

SYLLABUS DEL CORSO

Organizzazioni e Gestione delle Risorse Umane

2122-3-E1601N102

Obiettivi formativi

Con questo insegnamento, si intendono promuovere i seguenti apprendimenti, in termini di:

- acquisire i principali modelli, metodi, strumenti di gestione delle Risorse Umane;
- acquisire le competenze di analisi e progettazione organizzativa, con un orientamento specifico alla gestione del cambiamento e dell'innovazione organizzativa;
- acquisire gli strumenti concettuali e operativi per valutare l'adeguatezza del modello organizzativo in essere, individuare soluzioni alternative (sviluppo o cambiamento del modello organizzativo), e valutare il costo/opportunità associato al cambiamento della struttura;
- confrontarsi con tematiche e sfide di grande attualità nei contesti organizzativi, legate all'evoluzione della tecnologia, alla trasformazione digitale e alla diffusione dello smart working e delle diverse politiche di lavoro agile;

L'insegnamento contribuisce a sviluppare le seguenti competenze chiave:

- capacità di applicare conoscenze e modelli per analizzare le sfide e le opportunità proposte dall'evoluzione delle strategie dell'organizzazione e della gestione delle risorse umane nel contesto delle organizzazioni complesse.

L'insegnamento contribuisce alla formazione del profilo di Specialista dell'organizzazione del lavoro.

Contenuti sintetici

Il corso in Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane ha l'obiettivo di favorire la conoscenza a riguardo di

quali siano i metodi e gli strumenti utilizzati dai professionisti delle Risorse umane per intervenire in modo efficace nella gestione consapevole e integrata delle persone nelle organizzazioni.

Programma esteso

Il corso si sviluppa in diversi moduli, suddivisi in 21 lezioni (più una di ripasso):

- “Risorse umane”, cosa sono?
- Come cambia la gestione delle risorse umane
- Il valore delle risorse umane
- Prestazione e valorizzazione delle risorse umane
- Persone e motivazioni
- Le competenze
- Programmare il personale tra fabbisogno e strategia
- La misurazione delle risorse umane
- Tecnologie per la gestione delle risorse umane
- I mercati del lavoro
- Le persone giuste al posto giusto: il processo di selezione
- Dal contratto collettivo al contratto individuale
- Il contratto psicologico e le leve relazionali
- Sviluppare il capitale umano
- La cultura organizzativa
- Organizzare il lavoro delle persone
- Come migliorare la performance?
- La valutazione delle risorse umane
- Risorse umane e retribuzione
- Le forme di partecipazione
- Valorizzare le differenze e la pluralità

Prerequisiti

Metodi didattici

- Lezione frontale (per la parte teorica);
- Esercizi pratici (per affinare la capacità di mettere in relazione differenti conoscenze e modelli);
- Lavori di gruppo (per affinare la capacità di mettere in relazione differenti conoscenze e modelli);
- Videoconferenza con testimoni di azienda (quando possibile, avremo ospiti professionisti gestione delle risorse umane ogni settimana);
- Analisi di casi di studio (per affinare la capacità di applicare conoscenze e modelli per analizzare le sfide e le opportunità proposte dalle tecnologie digitali nel contesto delle organizzazioni complesse).

Materiali didattici (online, offline)

- Manuale del corso;
- Presentazioni;

- Lecture notes;
- Casi di studio;
- Video.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Esame orale.

La valutazione avrà l'obiettivo di verificare:

1. La conoscenza e capacità di comprensione della complessità della relazione fra gestione delle persone e organizzazione;
2. La conoscenza e capacità di comprensione applicate all'analisi di casi di studio riguardanti le opportunità e le criticità dell'utilizzo degli strumenti per l'organizzazione e la gestione delle risorse umane da parte delle organizzazioni;
3. L'autonomia di giudizio riguardo per esempio ad alcuni "bias" cognitivi (buon senso comune, effetto moda, false analogie ecc.) ;
4. L'abilità comunicative nell'utilizzo di un linguaggio specialistico;
5. La capacità di apprendere.

Testi di riferimento

Costa G., Gianecchini M., *Risorse umane*, IV edizione, 2019, McGrawHill
