UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

SYLLABUS DEL CORSO

Business Plan e Project Management

2122-2-F6302N043

Obiettivi formativi

Il corso intende offrire agli studenti le conoscenze tipiche per sapersi confrontare quotidianamente con la ideazione, la costruzione e la gestione di progetti all'interno di aziende esistenti o per creare nuove aziende.

In particolare, il corso intende fornire agli studenti gli strumenti teorici e metodologici per:

1. definire gli obiettivi del Business Plan;
2. comprendere e analizzare i contenuti del Business Plan;
3. imparare ad avere una visione unitaria delle teorie apprese in ambito economico, competitivo e sociale;
4. comprendere attraverso casi aziendali le complessità organizzative e dell'ambiente economico;
5. sviluppare competenze analitiche per l'azienda e il settore economico al fine di migliorare le performance aziendali, creare previsioni affidabili, individuare iniziative di innovazione strategica e sostenibile e/o iniziare una nuova attività (start-up);
6. armonizzare risorse e tempi e,
7. trovare soluzioni sostenibili e praticabili rispetto alle criticità che emergono durante il ciclo vita di un progetto
8. fornire le conoscenze base per creare una cultura matura della gestione progetti efficace caratterizza da conoscenze di contesto, tecnico-metodologiche e manageriali.

Contenuti sintetici

Il corso è strutturato in due parti: la prima in cui si tratta il tema del Business Plan e la seconda in cui si tratta del tema del Project Management, unendo concetti economici, sociali e giuridici appresi durante il corso di studi.

I temi su cui il corso si concentra sono:

- Cos'è un Business Plan?
- A chi serve un Business Plan e in quali casi conviene svilupparlo?
- Come le imprese utilizzano concretamente un Business Plan?
- Com'è strutturato un Business Plan e con quali step metodologici svilupparlo?
- Definizione di progetto: quando un'attività è un progetto?
- Il metodo, dall'idea progettuale al progetto – Strumenti, tecniche, risorse e soluzioni. Nello specifico la parte di PM fornirà:
    - Conoscenze di contesto: conoscenze fondamentali di progetto e project management
    - Conoscenze tecnico-metodologiche: strumenti e metodologie per la gestione efficace di un progetto (es: mappa stakeholders, matrice RACI, metodo Earned Value, identificazione e gestione rischi…)
    - Conoscenze comportamentali: elementi di soft skills un responsabile di progetto deve possedere per una gestione efficace del progetto stesso;

Il corso è in grado di fornire agli studenti strumenti analitici teorici e pratici, al fine di comprendere come le aziende operano e pianificano per il successo economico, competitivo e sociale. Definizione di cosa sia un progetto e quali siano le sue caratteristiche tipiche e peculiari;

Applicazione di strumenti e tecniche per impostare, gestire, monitorare e concludere un progetto (dall'idea progettuale al progetto)

Definire la chiave di lettura corretta che consenta di individuare punti di forza, innovatività e criticità di un progetto.

Programma esteso

Parte di Business Plan

1. Definizione e scopo del Business Plan (BP)
2. Situazioni in cui si sviluppa e utilizza il BP

3. Struttura del BP
4. The Innovation Driven Enterprise (Incumbent, New Entrants, Start-ups)
5. L’approccio Open Innovation
6. Il processo strategico e operativo per l’innovazione sostenibile
7. La metodologia operativa di sviluppo di un BP
8. Le competenze necessarie allo sviluppo di un BP
9. Criteri e indicatori di valutazione di un BP
10. Strumenti di monitoraggio del BP
11. Casi e testimonianze aziendali
12. Project Work

Parte di Project Management:

1. Definizione di Progetto e PM
2. Processi di Project Management
3. Ciclo di vita del progetto
4. Criteri di successo del Progetto
5. Strategie di progetto, requisiti e obiettivi
6. Sviluppo e valutazione del progetto
7. Strutture organizzative di Progetto
8. Gestione del rischio
9. Gestione dei deliverable
10. Gestione delle risorse di Progetto
11. Gestione dei tempi, dei costi e della qualità di Progetto
12. Salute, sicurezza e ambiente
13. Gestione amministrativa e aspetti legali
14. Gestione delle comunicazioni
15. Leadership / Negoziazione / Problem solving/ Team building / Team working

16. Agile and Lean approach
17. Modelli di maturità nella gestione progetti: il modello di Prado
18. Esercitazioni individuali e/o di gruppo

Il programma è sviluppato in coerenza con i contenuti utili a conseguire la certificazione PM BASE ISIPM (Istituto Italiano di Project Management). Certificazione cui è possibile accedere su base volontaria grazie alla convenzione attiva tra Mages e ISIPM.

Prerequisiti

Conoscenze di base dei concetti di economia aziendale.

Metodi didattici

Lezione frontale – Esercitazioni di gruppo e individuali – Analisi di casi – Testimonianze aziendali.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Frequentanti: l'esame prevede sia la possibilità di due prove parziali alla fine di ogni singolo modulo, sia una prova unica dopo la fine dell'intero corso su entrambi i moduli. Entrambe le tipologie di esami saranno scritte e composte da una parte a domande a scelta multipla e da una parte a domande aperte. Alla valutazione finale concorreranno, anche le attività svolte in aula durante la parte di Business Plan e di Project Management con un peso del 40% sulla valutazione finale.

Non frequentanti: l'esame prevede la una prova unica composta da una parte a domande a scelta multipla e da una parte a domande aperte inerenti sia la parte di Business Plan e di Project Management.

Testi di riferimento

Materiale didattico pubblicato sulla piattaforma eLearning Unimib.

Per la parte BP:

“DISCIPLINED ENTREPRENEURSHIP – 24 steps to a successful start-up”, Bill Aulet (M. Trust Center for MIT Entrepreneurship), Wiley

Per la parte di PM:

«GUIDA ALLE CONOSCENZE DI GESTIONE PROGETTI», a cura di Enrico Mastrofini, FRANCO ANGELI (2020)

«IDEA JOURNEY MAP», Beltrami Giorgio, FRANCO ANGELI (2018)

Periodo di erogazione dell’insegnamento

Primo semestre

Lingua di insegnamento

Italiano