UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

# COURSE SYLLABUS

# Consultancy and Organization Development

**2223-2-F5106P017**

## Area di apprendimento

Area di apprendimento della psicologia sociale e della psicologia economica e delle decisioni.

## Obiettivi formativi

*Conoscenza e comprensione*

Le principali teorie della consulenza.
Metodi di consulenza.
La consulenza di processo.
La dimensione etica della consulenza.
La formazione in organizzazione: processo, principali metodi e strumenti.
La formazione alla leadership.
Il transfer of training.

*Capacità di applicare conoscenza e comprensione*

Collegare in maniera coerente le conoscenze presentate durante il corso.
Prepararsi per colloqui conoscitivi con clienti aziendali e disporsi a realizzarli in modo quanto più possibile costruttivo
Interpretare il contesto organizzativo e le sue dinamiche con molteplici lenti in modo da poter arrivare a ipotizzare/proporre interventi di sviluppo
Sperimentarsi con i principali strumenti di formazione d'aula
Pensare alla leadership in organizzazione come competenza sviluppabile e saper ipotizzare interventi di formazione e sviluppo della leadership
Saper applicare un metodo alla formazione manageriale che possa sostenere la progettazione formativa

## Contenuti sintetici

Vengono presentati i capisaldi della consulenza organizzativa, con particolare attenzione al modello della consulenza di processo di Schein, e la formazione come possibile leva per lo sviluppo del soggetto in organizzazione e dell'organizzazione in generale. La formazione verrà applicata al tema della leadership.

## Programma esteso

• Approcci alla consulenza
• La consulenza di processo
• Il primo colloquio tra consulente e cliente e i vari tipi di cliente
• La dimensione etica della consulenza
• La formazione in organizzazione e il legame con l'apprendimento
• Il processo di formazione: dalla analisi dei bisogni alla valutazione dei risultati
• Principali metodi e strumenti di formazione in aula (es. casi, role play, uso del cinema).
• La formazione on the job: l'esempio del mentoring
• La formazione alla leadership
• Il transfer of training

## Prerequisiti

Nessuno in particolare

## Metodi didattici

I metodi didattici includono lezioni frontali per la presentazione degli argomenti teorico-metodologici, discussioni in aula e lavoro personale/di gruppo in aula su casi ed esercitazioni proposte dalla docente per lo sviluppo della capacità applicative.

## Modalità di verifica dell'apprendimento

1. Relazione scritta. La relazione sarà sviluppata a partire da una delle letture suggerite (si veda la pagina e-learning associata al corso per la lista degli articoli) e sarà impostata come una breve lezione per una ipotetica formazione da realizzare in un contesto organizzativo (si veda descrizione della "lezione" nel testo di Castagna in bibliografia). Verrà consegnata alla docente entro il termine del corso o, per i non frequentanti, almeno 10 giorni prima della data dell'appello a cui intendono iscriversi, per essere discussa e presentata criticamente durante il colloquio orale. La relazione sarà realizzata in gruppo da studenti/esse frequentanti mentre individualmente da studenti/esse non frequentanti (le due modalità di lavoro comportano carichi simili perché se il singolo sarà responsabile dell'intera presentazione, i gruppi avranno la necessità di organizzarsi, coordinarsi e concordare su alcune scelte). La relazione-lezione peserà per un quarto del voto finale.

2. Colloquio orale. La prova orale è volta a verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi precedentemente delineati, dunque verterà sia sulle conoscenze teoriche sia sulla capacità di applicarle, o di ipotizzarne e proporne una applicazione, in contesto reale. Il colloquio potrà riguardare l'intera bibliografia d'esame (i due volumi qui indicati e gli articoli elencati alla pagina e-learning) e la relazione scritta. I frequentanti avranno modo di esercitarsi sui temi del colloquio durante il corso. Il colloquio peserà per i tre quarti del voto finale.
   Gli studenti/le studentesse Erasmus possono contattare la docente per concordare la possibilità di studiare su una bibliografia in lingua inglese e/o la possibilità di sostenere l'esame in inglese.

## Testi di riferimento

Schein E. H. (2016) *La consulenza di processo: come costruire le relazioni d'aiuto e promuovere lo sviluppo organizzativo*. Raffaello Cortina, Milano.
Castagna M. (2016, XI edizione) *Progettare la formazione. Guida metodologica per la progettazione del lavoro in aula*. Franco Angeli, Milano.

Informazioni relative al materiale didattico che completa la bibliografia d'esame saranno pubblicate sulla pagina e-learning associata al corso.

## Sustainable Development Goals