

## COURSE SYLLABUS

### **Administrative Law**

2324-3-E1401A010

---

#### **Obiettivi formativi**

Conoscenza e comprensione

Fornire le basi essenziali di conoscenza della disciplina dell'organizzazione della pubblica amministrazione e del procedimento amministrativo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Sviluppare gli approcci e le metodologie di analisi giuridica del diritto amministrativo.

#### **Contenuti sintetici**

Il corso ha ad oggetto lo studio dell'organizzazione e dell'attività delle pubbliche amministrazioni.

Particolare attenzione verrà dedicata all'analisi dei problemi sollevati dalle trasformazioni che il diritto amministrativo sta attraversando attualmente. E' infatti in atto un processo di ridefinizione delle regole che presiedono ai rapporti tra i cittadini e le pubbliche amministrazioni.

Il sempre più frequente utilizzo di forme organizzative e di discipline proprie del diritto privato comporta che non vi sia più una necessaria coincidenza tra il diritto delle amministrazioni pubbliche e il diritto amministrativo tradizionale. Quest'ultimo deve quindi essere ripensato nei suoi confini e nelle sue strutture concettuali, portando l'attenzione anche sulle nuove forme di disciplina che combinano in maniera originale elementi pubblicistici ed elementi privatistici.

## **Programma esteso**

Le fonti del diritto amministrativo

L'amministrazione nella Costituzione

I principi (legalità, imparzialità, buon andamento, sussidiarietà)

L'organizzazione

Persona giuridica, organo e ufficio, personafisica titolare dell'organo

La nozione di pubblica amministrazione

L'amministrazione statale: ministeri, agenzie, enti pubblici

Le Autorità indipendenti

Le società pubbliche I beni pubblici

I servizi pubblici

Le situazioni giuridiche soggettive

La discrezionalità amministrativa e la discrezionalità tecnica

Il procedimento amministrativo

Il provvedimento

L'accesso ai documenti amministrativi

L'autotutela

I contratti (cenni)

La responsabilità (cenni)

## **Prerequisiti**

Adeguata capacità di apprendimento, di scrittura e comunicazione orale, insieme ad una generale conoscenza giuridica.

## **Metodi didattici**

Lezioni frontali in italiano.

## **Modalità di verifica dell'apprendimento**

Prova orale: colloquio sugli argomenti oggetto del programma. Potrà essere prevista una prova scritta facoltativa per gli studenti frequentanti.

## **Testi di riferimento**

Per soli frequentanti:

M. D'Alberti, Lezioni di diritto amministrativo, Giappichelli, Torino, ultima edizione disponibile  
unitamente agli appunti delle lezioni

Per non frequentanti:

G. della Cananea, M. Dugato, B. Marchetti, A. Police e M. Ramajoli, Manuale di diritto amministrativo, Torino,  
Giappichelli, ultima edizione disponibile

oppure

M. Clarich, Manuale di diritto amministrativo, Il Mulino, Bologna, ultima edizione disponibile (eccetto parte IV, La  
giustizia amministrativa)

oppure

V. Cerulli Irelli, Lineamenti di diritto amministrativo, Giappichelli, Torino, ultima edizione disponibile.

---

## **Sustainable Development Goals**