UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

# COURSE SYLLABUS

# Organizational Theory and Management (advanced Course)

**2425-1-F5701R005**

## Titolo

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (AVANZATO)

## Argomenti e articolazione del corso

In questo corso vengono sviluppate competenze di analisi organizzativa, di progettazione organizzativa, di strategia aziendale e di management.

Si intende rispondere alle seguenti domande:

· Cosa significa analizzare e comprendere le organizzazioni complesse e i loro problemi?

· Quali sono le prospettive di analisi organizzativa più rilevanti?

· Cosa si intende per progettazione organizzativa?

· Qual' è la rilevanza manageriale dell'analisi organizzativa?

· Come progettare e gestire gli aspetti organizzativi al fine di interpretare al meglio le strategie?

· Come costruire e sviluppare un rapporto coerente fra strategia, organizzazione e performance in un ambiente competitivo volatile ed incerto?

· Quali modelli guidano le aziende nella definizione delle proprie missioni e consentono di costruire nel tempo il vantaggio competitivo in un dato settore o mercato?

## Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di sviluppare la capacità di interpretazione della complessità organizzativa, di costruzione delle decisioni di progettazione organizzativa e delle decisioni strategiche.

Pertanto, alla fine del corso, gli studenti conosceranno:

· Le diverse prospettive di analisi della complessità organizzativa

· Le principali categorie analitiche caratterizzanti ciascuna prospettiva di analisi

· Le categorie fondamentali della progettazione organizzativa

· I concetti della strategia organizzativa rilevanti per le professioni delle Risorse Umane e della Formazione

Inoltre, al termine del corso gli studenti saranno in grado di:

· Costruire una analisi mono e multi-prospettica di situazioni organizzative complesse

· Elaborare una diagnosi organizzativa in grado di indicare direzioni di decisione e azione

· Impostare la progettazione di strutture e processi organizzativi

· Valutare l'adeguatezza delle decisioni organizzative strategiche

· Definire azioni gestionali e strategiche efficaci in risposta a problemi organizzativi

Rispetto alle competenze chiave che caratterizzano il profilo degli esperti nella formazione e nella gestione delle Risorse Umane, l'insegnamento contribuisce in particolare allo sviluppo delle seguenti:

· Analizzare le situazioni organizzative per individuare azioni gestionali efficaci in risposta a problemi complessi

· Costruire analisi organizzative in grado di orientare l'azione professionale delle Risorse Umane

· Proporre analisi organizzative al management di linea nella direzione di un'interpretazione consulenziale del ruolo di professionista delle Risorse Umane

## Metodologie utilizzate

Il corso è costituito da 20 lezioni di 3 ore. Le lezioni propongono la seguente struttura:

1. Lezione (DE) seguita da dibattito (DI): 1h complessiva articolata in 40 min di lezione e 20 min. di dibattito
2. Esercitazione o discussione in sottogruppi (DI):1h
3. Discussione di case studies in plenaria e concettualizzazione conclusiva (DI): 1 h

Complessivamente il corso prevede sessioni per il 39% di didattica erogativa (DE) e per il 61% di didattica interattiva (DI), così distribuite:

- 20 h di lezioni dialogate (DE)
- 17 h di esercitazioni in sottogruppo (DI)
- 17 h di discussione di case studies e concettualizzazione in plenaria (DI)
- 6 h di testimonianze esterne con esercitazioni e discussioni in plenaria (2h DE; 4h DI)

Il corso si svolge interamente in presenza.

## Materiali didattici (online, offline)

**Materiali didattici (online, offline)**

Il corso avrà la sua estensione on line sulla piattaforma e-learning Moodle (http://elearning.unimib.it/). Attraverso la piattaforma saranno messi a disposizione materiali didattici utili per la partecipazione attiva in aula. La sezione online costituisce anche un ambiente di studio e di comunicazione extra-aula a disposizione degli studenti

Nell'eventuale periodo di emergenza COVID le lezioni si svolgeranno sia da remoto asincrono sia con eventi in videoconferenza sincrona.

## Programma e bibliografia

La preparazione per la prova d'esame comporta lo studio dei seguenti volumi, limitatamente alle parti indicate:

· Morgan G., *Images*, Franco Angeli, Milano, 2002 (capitoli 2, 3, 4, 5, 6, 10)

· Cecchinato F., *Oltre il Neomanagement*. *Verso una gestione sostenibile delle persone*, Guerini Next, Milano, 2019.

· Kaneklin C. *Conoscere l'organizzazione*, Carocci, Roma, 2013 (capitoli 1,2,3,4).

· Pellicelli G., *Strategie d'Impresa*, Università Bocconi Editore, Milano, 2019 (quinta edizione, capitoli 1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12)

Ogni altro materiale di riferimento per lo studio sarà indicato, per i frequentanti, parallelamente allo svolgimento delle sessioni del corso.

## Modalità d'esame

Gli esami avvengono in forma orale individuale. Non sono previste prove in itinere.

Il colloquio di esame comprende è relativo agli argomenti svolti a lezione e ai testi di esame.

Gli studenti frequentanti saranno valutati sui contenuti svolti in classe (per i frequentanti) e su quelli studiati nei capitoli di riferimento dei libri di testo (per frequentanti e non frequentanti).

## Orario di ricevimento

Il terzo Venerdì del mese, ore 11.30-12.30. In alternativa saranno possibili colloqui su webex previa richiesta di appuntamento inviata alla mail .

## Durata dei programmi

I programmi valgono due anni accademici.

## Cultori della materia e Tutor

## Sustainable Development Goals

ISTRUZIONE DI QUALITÁ | LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA | IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE | CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI | CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI