



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

SYLLABUS DEL CORSO

Organizzazione Aziendale Avanzato

2425-1-F5701R005

Titolo

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (AVANZATO)

Argomenti e articolazione del corso

In questo corso vengono sviluppate competenze di analisi organizzativa, di progettazione organizzativa, di strategia aziendale e di management.

Si intende rispondere alle seguenti domande:

- Cosa significa analizzare e comprendere le organizzazioni complesse e i loro problemi?
- Quali sono le prospettive di analisi organizzativa più rilevanti?
- Cosa si intende per progettazione organizzativa?
- Qual' è la rilevanza manageriale dell'analisi organizzativa?
- Come progettare e gestire gli aspetti organizzativi al fine di interpretare al meglio le strategie?
- Come costruire e sviluppare un rapporto coerente fra strategia, organizzazione e performance in un ambiente competitivo volatile ed incerto?
- Quali modelli guidano le aziende nella definizione delle proprie missioni e consentono di costruire nel tempo il vantaggio competitivo in un dato settore o mercato?

Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di sviluppare la capacità di interpretazione della complessità organizzativa, di costruzione delle decisioni di progettazione organizzativa e delle decisioni strategiche.

Pertanto, alla fine del corso, gli studenti conosceranno:

- Le diverse prospettive di analisi della complessità organizzativa
- Le principali categorie analitiche caratterizzanti ciascuna prospettiva di analisi
- Le categorie fondamentali della progettazione organizzativa
- I concetti della strategia organizzativa rilevanti per le professioni delle Risorse Umane e della Formazione

Inoltre, al termine del corso gli studenti saranno in grado di:

- Costruire una analisi mono e multi-prospettica di situazioni organizzative complesse
- Elaborare una diagnosi organizzativa in grado di indicare direzioni di decisione e azione
- Impostare la progettazione di strutture e processi organizzativi
- Valutare l'adeguatezza delle decisioni organizzative strategiche
- Definire azioni gestionali e strategiche efficaci in risposta a problemi organizzativi

Rispetto alle competenze chiave che caratterizzano il profilo degli esperti nella formazione e nella gestione delle Risorse Umane, l'insegnamento contribuisce in particolare allo sviluppo delle seguenti:

- Analizzare le situazioni organizzative per individuare azioni gestionali efficaci in risposta a problemi complessi
- Costruire analisi organizzative in grado di orientare l'azione professionale delle Risorse Umane
- Proporre analisi organizzative al management di linea nella direzione di un'interpretazione consulenziale del ruolo di professionista delle Risorse Umane

Metodologie utilizzate

Il corso è costituito da 20 lezioni di 3 ore. Le lezioni propongono la seguente struttura:

1. Lezione (DE) seguita da dibattito (DI): 1h complessiva articolata in 40 min di lezione e 20 min. di dibattito
2. Esercitazione o discussione in sottogruppi (DI): 1h
3. Discussione di case studies in plenaria e concettualizzazione conclusiva (DI): 1 h

Complessivamente il corso prevede sessioni per il 39% di didattica erogativa (DE) e per il 61% di didattica interattiva (DI), così distribuite:

- 20 h di lezioni dialogate (DE)
- 17 h di esercitazioni in sottogruppo (DI)
- 17 h di discussione di case studies e concettualizzazione in plenaria (DI)
- 6 h di testimonianze esterne con esercitazioni e discussioni in plenaria (2h DE; 4h DI)

Il corso si svolge interamente in presenza.

Materiali didattici (online, offline)

Materiali didattici (online, offline)

Il corso avrà la sua estensione on line sulla piattaforma e-learning Moodle (<http://elearning.unimib.it/>). Attraverso la piattaforma saranno messi a disposizione materiali didattici utili per la partecipazione attiva in aula. La sezione online costituisce anche un ambiente di studio e di comunicazione extra-aula a disposizione degli studenti

Nell'eventuale periodo di emergenza COVID le lezioni si svolgeranno sia da remoto asincrono sia con eventi in videoconferenza sincrona.

Programma e bibliografia

La preparazione per la prova d'esame comporta lo studio dei seguenti volumi, limitatamente alle parti indicate:

- Morgan G., *Images*, Franco Angeli, Milano, 2002 (capitoli 2, 3, 4, 5, 6, 10)
- Cecchinato F., *Oltre il Neomanagement. Verso una gestione sostenibile delle persone*, Guerini Next, Milano, 2019.
- Kaneklin C. *Conoscere l'organizzazione*, Carocci, Roma, 2013 (capitoli 1,2,3,4).
- Pellicelli G., *Strategie d'Impresa*, Università Bocconi Editore, Milano, 2019 (quinta edizione, capitoli 1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12)

Ogni altro materiale di riferimento per lo studio sarà indicato, per i frequentanti, parallelamente allo svolgimento delle sessioni del corso.

Modalità d'esame

Gli esami avvengono in forma orale individuale. Non sono previste prove in itinere.

Il colloquio di esame comprende è relativo agli argomenti svolti a lezione e ai testi di esame.

Gli studenti frequentanti saranno valutati sui contenuti svolti in classe (per i frequentanti) e su quelli studiati nei capitoli di riferimento dei libri di testo (per frequentanti e non frequentanti).

Orario di ricevimento

Il terzo Venerdì del mese, ore 11.30-12.30. In alternativa saranno possibili colloqui su webex previa richiesta di appuntamento inviata alla mail .

Durata dei programmi

I programmi valgono due anni accademici.

Cultori della materia e Tutor

Sustainable Development Goals

ISTRUZIONE DI QUALITÀ | LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA | IMPRESE, INNOVAZIONE E
INFRASTRUTTURE | CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI | CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI
