UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

COURSE SYLLABUS

Theory and Techniques of Interviews in Organizations

2526-1-F5703R011

Titolo

Teoria e tecniche del colloquio nelle organizzazioni

Argomenti e articolazione del corso

L'idea che possa essere utile, se non necessario, definire uno spazio e un tempo, un contesto e una modalità, al fine di conversare proficuamente con una o più persone emerge di rado nella mente di molti. In ogni contesto di vita, e di vita professionale e lavorativa nello specifico, essere presenti è fondamentale ma non sufficiente: chi ditiene la responsabilità, a qualche livello, di eventi e situazioni relazionali deve essere in grado di offrire occasioni di incontro mirate e protette ai propri interlocutori.
Il colloquio-intervista rappresenta il metodo più ampiamente utilizzato in tutti i settori sia nel panorama della psicologia applicata, sia nel variegato mondo del lavoro e delle organizzazioni. E' una forma di dialogo configurato, strutturato che richiede numerose competenze (organizzative, comunicative, relazionali, cognitive, emotive) nella sua conduzione, e che è finalizzato, in estrema sintesi, a conoscere la persona che si ha di fronte, pur se nello spazio-tempo limitato e fugace di un incontro.
Da qui nasce l'esigenza, che questo corso sostiene, di porre al centro del percorso formativo l'acquisizione e il potenziamento di tutte quelle competenze necessarie per la conduzione di un colloquio-intervista: ampio spazio verrà dedicato al lavoro su skill comunicative (sia verbali sia non verbali), cognitive (costruzione e condivisione di significati, processi di categorizzazione dell'esperienza ecc.), emotive (dal coping alla competenza emotiva) e organizzative (stili di conduzione, leadership ecc.).
Durante le lezioni studentesse e studenti avranno modo di esperire (sia attraverso l'osservazione di metodi e tecniche utilizzate da esperti conduttori in colloqui videoregistrati, sia mediante role playing e simulazioni in aula) diversi format del colloquio-intervista: dal colloquio di counseling a quello di assunzione, al colloquio di gruppo (focus group), con un dialogo costante tra modelli, costrutti, teorie di riferimento, aspetti di metodo (come fare per condurre un'intervista) e tecniche applicative (cosa fare durante la conduzione).

Obiettivi

L’insegnamento intende sviluppare i seguenti apprendimenti in termini di conoscenze e competenze:

1. Conoscenze e abilità:

- conoscenza delle principali teorie e dei modelli esplicativi del colloquio organizzativo;
- conoscenza delle metodologie e degli strumenti di analisi del colloquio organizzativo;
- conoscenza dei criteri fondamentali della progettazione di interventi formativi dei processi organizzativi fondati sulla gestione dello spazio di confronto interpersonale;

2. Applicazione di conoscenze e comprensione:

- saper identificare e analizzare i fenomeni e le problematiche di gestione dello spazio di confronto interpersonale in ambito organizzativo;
- saper progettare interventi di formazione per agevolare la gestione dello spazio di confronto interpersonale in ambito organizzativo;

3. Autonomia di giudizio:

– capacità di analisi, sintesi, e di pensiero critico

– elaborare riflessioni e progettualità originali in risposta ai bisogni dei contesti lavorativi

4. Abilità comunicative:

- empowerment di competenze trasversali (in particolare, skills comunicative e intelligenza emotiva)
- sviluppo delle capacità di relazionarsi e di comunicare con efficacia le conoscenze acquisite sia a partner professionali dell'ambito formativo e organizzativo (colleghi, dirigenti, committenti, amministratori ecc.), sia a partner non professionali (utenti, famiglie, società diffusa).

5. Capacità di apprendimento:

– capacità di rielaborazione e organizzazione delle conoscenze

– capacità di utilizzare metodi personali di promozione autonoma e strumenti a supporto della propria crescita professionale

– capacità riflessive e metacognitive per monitorare l’adeguatezza delle proprie conoscenze e competenze e individuare eventuali aree che necessitano di approfondimenti.

Metodologie utilizzate

Il corso consiste in 19 lezioni (18 lezioni di tre ore e 1 di due ore, per un totale di 56 ore di lezione), e prevede attività di didattica erogativa come momenti di lezione frontale e di didattica interattiva come momenti di lezioni

partecipate.
Durante il lavoro in aula si farà ricorso ad attività di role playing, dialogo, discussione e a esercitazioni in piccolo gruppo per promuovere competenze comunicative, progettuali e di problem solving.
Sono previsti anche interventi di ospiti dal mondo della formazione aziendale.
La maggior parte delle lezioni prevede momenti interattivi in grande e piccolo gruppo, lavori individuali in aula e momenti erogativi. Indicativamente, si stima che per ogni lezione sarà erogata una percentuale di circa il 70% di didattica interattiva e del 30% di didattica erogativa.
Laddove disponibile, il materiale didattico sarà caricato nella piattaforma e-learning.

Materiali didattici (online, offline)

Materiali, risorse e strumenti saranno a disposizione sulla piattaforma elearning del corso.

Si raccomanda agli studenti frequentanti e non frequentanti di iscriversi, per accedere anche al materiale di approfondimento.

Programma e bibliografia

Castiello D'Antonio, A. (2015). Interviste e colloqui nelle organizzazioni. Metodi per un dialogo efficace nei contesti organizzativi e istituzionali. Milano: Cortina (dal capitolo 6 al capitolo 22 inclusi).

Anolli, L. (2011). La sfida della mente multiculturale. Nuove forme di convivenza. Milano: Cortina. (Capitoli: 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13).

Marchioni, I., Moretti M., Tossici G., (2024). "Il Valore non ha età. Persone e organizzazioni oltre il divario generazionale". Milano: Egea. (Capitoli 2, 3, 6).

Modalità d'esame

Prova scritta. La prova sarà composta da tre domande aperte per la verifica della preparazione approfondita su tematiche specifiche del programma d'esame. La prova verificherà le capacità di rielaborazione e organizzazione delle conoscenze, nonché le capacità riflessive e metacognitive per monitorare l’adeguatezza delle conoscenze. La prova durerà 2 ore.

Durante il corso saranno svolte quattro attività (individuali o di gruppo) volte a migliorare alcune competenze trasversali (skills comunicative e competenza emotiva). La partecipazione attiva a tali attività verrà valutata fino a massimo 4 punti, da sommare all'esito della prova scritta e dell'orale opzionale. Per gli studenti che non potranno essere presenti in aula sarà messo a disposizione, sulla pagina web del corso, il materiale per svolgere le attività.

Orario di ricevimento

Appuntamento fissato inviando una mail a: valentino.zurloni@unimib.it

Durata dei programmi

I programmi valgono due anni accademici.

Cultori della materia e Tutor

Sustainable Development Goals

SALUTE E BENESSERE | ISTRUZIONE DI QUALITÁ