UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA

COURSE SYLLABUS

Business Administration 1: Business Administration and Accounting - 2

2526-1-E3305M002-T2

Obiettivi formativi

1 - Conoscenza e comprensione

- Fornire solide conoscenze di base sui principi generali di funzionamento e gestione aziendale nelle diverse tipologie di imprese e contesti settoriali.
- Comprendere l'unitarietà dei fenomeni aziendali (gestione, organizzazione, rilevazione) e i rapporti con gli stakeholder.

2 - Applicazione della conoscenza

- Applicare nozioni e principi fondamentali dell'economia aziendale (es. modelli di rappresentazione dell'economicità, sistemi di rilevazione) a contesti reali e casi di studio.
- Utilizzare il modello di bilancio d'esercizio e strumenti di pianificazione e controllo.

3 - Autonomia di giudizio

- Analizzare e interpretare criticamente le dinamiche aziendali (assetto istituzionale, combinazioni economiche, strategia) per formulare valutazioni motivate.
- Sviluppare autonomia di giudizio sulle scelte di governance, sostenibilità e responsabilità sociale d'impresa.

4 - Abilità comunicative

- Argomentare con chiarezza e rigore i principali temi di economia aziendale, sia in forma scritta (report, esercitazioni e?tivity) sia orale (discussioni, testimonianze).

5 - Capacità di apprendimento

- Coltivare l’apprendimento autonomo attraverso lo studio di testi, casi aziendali, e attività e?learning, mantenendosi aggiornati su SDGs, democrazia e sfide globali (climate change, responsabilità sociale).

Al termine del corso, lo studente/ la studentessa sarà in grado di:

1 - Conoscenza e comprensione

- Definire i concetti chiave di economia aziendale: persone, attività economica, struttura e patrimonio aziendale.
- Illustrarne i principi generali e l’approccio sistemico alla gestione d’impresa.

2 - Applicazione della conoscenza

- Impiegare modelli di economicità e sistemi operativi per analizzare performance aziendali.
- Redigere un semplice bilancio di esercizio e utilizzare strumenti di pianificazione e controllo.

3 - Autonomia di giudizio

- Valutare scelte di assetto istituzionale, posizionamento strategico e responsabilità sociale d’impresa.
- Formulare proposte operative basate su dati economico?aziendali e best practice.

4 - Abilità comunicative

- Presentare in modo chiaro e strutturato analisi di casi aziendali e risultati di esercitazioni.
- Partecipare attivamente a discussioni in aula e a testimonianze, esprimendo argomentazioni coerenti.

5 - Capacità di apprendimento

- Svolgere attività e?learning in modo autonomo, ricercando fonti e casi aziendali.
- Riflettere sul proprio metodo di studio e aggiornarsi su SDGs e temi di sostenibilità aziendale.

Contenuti sintetici

- Le persone, l'attivita' economica e l'Economia Aziendale
- Gli istituti, le aziende e le combinazioni economiche
- La struttura dell'azienda
- L'economicita': modelli di rappresentazione e analisi
- Strategia e Politica Aziendale
- Sistemi di rilevazione, organizzazione e gestione
- Scelte di assetto istituzionale e di posizionamento strategico
- L'Economia Aziendale e i SDGs tra sostenibilita' e democrazia

Programma esteso

L'Economia d'azienda: oggetto e principi generali; La specializzazione economica; -I soggetti d'azienda e le finalità istituzionali; L'approccio sistemico all'economia d'azienda; L'azienda come sistema sociale; I rapporti azienda / ambiente e le relazioni economiche tra aziende; - La struttura aziendale; - L'assetto istituzionale; - Le combinazioni economiche e l'assetto tecnico; - L'organismo personale e l'assetto organizzativo; - Il patrimonio; - Lo scambio, i mercati, i settori; - L'economicità; - L'organizzazione; - I principi di progettazione degli assetti organizzativi: struttura organizzativa e sistemi operativi; - La gestione; - Le combinazioni prodotti-servizi/mercati/tecnologie e le aree strategiche di affari; - Il sistema dei valori d'azienda; - Il modello del bilancio di esercizio; - I sistemi di pianificazione, programmazione e controllo; - La strategia aziendale; Internazionalizzazione e globalizzazione; - La responsabilità sociale di impresa; - Leadership e managerialità; L'Economia Aziendale e le sfide sociali: SDGs, Democrazia e Climate Change

Prerequisiti

Interesse per il contesto economico, sociale e politico in cui agiscono le aziende e le organizzazioni; motivazione ad apprendere in modo partecipato.

Metodi didattici

- Didattica erogativa (ca. 70%, 51 h): lezioni frontali con slides, audio e video.
- Didattica interattiva (ca. 30%, 21 h): esercitazioni individuali e di gruppo.
- Testimonianze e visite aziendali per integrare la teoria con esempi reali (in base alla disponibilità)

Modalità di verifica dell'apprendimento

- **Studenti/esse frequentanti**: esame scritto (domande a risposta multipla; domande aperte tipologia brevi saggi)
- **Studenti/esse non frequentanti**: esame scritto (domande a risposta multipla; domande aperte tipologia brevi saggi)

Testi di riferimento

- **Brusa, L. (a cura di), (2013).** *Lezioni di Economia Aziendale*, Giappichelli, Torino, 2013
- Materiale didattico (slide, casi) su Moodle.

Altro testo consigliato:

- **Coda, V., Minoja, M., Parolini, C. (2023)**. *Economia aziendale e Management*, Pearson. ISBN 9788891915504.

Periodo di erogazione dell'insegnamento

Primo semestre

Lingua di insegnamento

Italiano

Sustainable Development Goals

ISTRUZIONE DI QUALITÁ | LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA | IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE | CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI | PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE