

SYLLABUS DEL CORSO

Economia Aziendale - 1

2526-1-E1808M001-T1

Obiettivi formativi

L'insegnamento di *Economia aziendale* si propone di avviare lo studio delle tematiche legate alla gestione, all'organizzazione e al controllo delle aziende. In particolare, il corso si propone di:

- Trasmettere i concetti essenziali dell'economia aziendale
- Sviluppare la capacità di osservare le attività aziendali secondo una logica sistemica
- Fornire una chiara rappresentazione della struttura interna e del funzionamento di un'azienda.

A tal fine si richiede agli studenti una partecipazione attiva al processo di apprendimento.

Di seguito sono indicate le competenze sviluppate secondo i Descrittori di Dublino (D1–D5), i risultati di apprendimento attesi e le corrispondenti attività didattiche:

D1 – Conoscenza e capacità di comprensione

- Lo studente acquisirà una comprensione chiara e sistematica dei concetti fondamentali dell'economia aziendale. Sarà in grado di riconoscere la natura dell'azienda, il suo funzionamento, le sue finalità economiche e sociali, e le diverse forme organizzative esistenti.

Attività didattiche:

- lezioni interattive (DI) su modelli aziendali
- classificazioni e funzioni delle diverse tipologie di aziende
- studio individuale guidato dal manuale e dai materiali forniti sulla piattaforma.

D2 – Capacità di applicare conoscenza e comprensione

- Lo studente sarà in grado di applicare strumenti e modelli economico-aziendali all'analisi del funzionamento delle varie classi di aziende in relazione ai fini istituzionali. Saprà identificare processi

gestionali, configurazioni organizzative e strumenti di controllo, anche attraverso l'analisi di casi pratici.

Attività didattiche:

- esercitazioni in aula (DI) su decisioni aziendali
- analisi di casi reali
- lettura e discussione di articoli
- test di simulazione dell'apprendimento, prove parziali di verifica

D3 – Autonomia di giudizio

- Lo studente svilupperà la capacità di analizzare criticamente il ruolo delle diverse classi di aziende nella società, valutando scelte organizzative e strategiche, e interpretando le informazioni economiche ai fini decisionali.

Attività didattiche:

- lavoro di gruppo su una azienda
- elaborazione di un'analisi e predisposizione di una presentazione
- partecipazione a momenti di confronto interattivo in aula su casi reali.

D4 – Abilità comunicative

- Lo studente sarà in grado di esprimere in modo chiaro ed efficace concetti, modelli e strumenti dell'economia aziendale, sia oralmente che per iscritto in contesti di lavoro di gruppo e discussione interattiva in aula.

Attività didattiche:

- presentazione orale del caso aziendale svolto in gruppo
- partecipazione attiva in aula
- simulazioni d'esame con domande aperte.

D5 – Capacità di apprendimento

- Lo studente acquisirà un metodo di studio autonomo, utile per affrontare lo studio di discipline aziendali più avanzate e per aggiornarsi in autonomia sui cambiamenti nelle prassi gestionali e organizzative.

Attività didattiche:

- studio autonomo dei materiali indicati dal docente;
- approfondimenti opzionali su casi e documenti integrativi disponibili in piattaforma.

Contenuti sintetici

- Il concetto di azienda e di istituto
- Le combinazioni economiche
- Valori, rilevazioni e informazioni di bilancio
- Il sistema di programmazione e controllo
- Risorse umane e struttura organizzativa
- Il governo di impresa

Programma esteso

Il concetto di azienda e di istituto

- L'azienda e il suo funzionamento
- Aziende composte pubbliche e aziende non profit
- L'impresa
- L'economia aziendale

Le combinazioni economiche

- Il sistema di gestione
- Le aggregazioni di operazioni: processi, attività e funzioni
- Le attività generatrici di valore

Valori, rilevazioni e informazioni

- Reddito di esercizio, capitale e cash flow
- Il sistema di rilevazione e il bilancio di esercizio

Il sistema di programmazione e controllo

- L'utilizzo delle informazioni economiche per decidere
- Costi e decisioni
- Le logiche di funzionamento del sistema di contabilità analitica
- Il sistema di budget

Risorse umane e struttura organizzativa

- L'organizzazione in economia aziendale
- Le strutture organizzative
- I processi organizzativi

Il governo di impresa

- Il sistema di corporate governance
- Il sistema di controllo interno
- I gruppi di imprese
- La strategia aziendale
- La gestione della crisi

Prerequisiti

Nessuno

Metodi didattici

72 ore svolte in modalità erogativa (DE) nella parte iniziale che è volta a coinvolgere gli studenti in modo interattivo nella parte successiva (DI) attraverso la discussione di casi di studio, articoli di attualità, test e risoluzione di esercizi. Tutte le ore DE e DI sono svolte in presenza. Le attività di supporto saranno erogate attraverso la piattaforma online del corso.

La frequenza alle lezioni è fortemente consigliata in quanto coerente con il modello formativo del corso, il cui scopo è di favorire l'apprendimento in itinere in un contesto di interazione in aula tra docente e studenti.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Prova generale

L'esame si svolge in forma scritta e orale (facoltativo). La prova scritta si articola in due parti, la prima prevede una serie di domande a risposta multipla, la seconda prevede la soluzione di esercizi e la risposta a domande aperte. Lo studente può registrare il voto dello scritto oppure sostenere un esame orale. Per registrare il voto o per sostenere la prova orale è necessario totalizzare almeno 18/30 nella prova scritta.

La prova orale prevede un'interrogazione su tutti i capitoli del testo e deve essere sostenuta immediatamente dopo la prova scritta.

Prova scritta

La prova scritta si articola in due parti, la prima prevede una serie di domande a risposta multipla, la seconda prevede la soluzione di esercizi e la risposta a domande aperte. Le domande a risposta multipla sono utili per controllare la conoscenza sistematica dei contenuti del corso, l'esercizio numerico è finalizzato ad accertare la capacità dello studente di utilizzare dati tratti da casi pratici mentre le domande aperte sono utili per controllare la capacità autonoma dello studente di rielaborare concetti su argomenti specifici.

Modalità Frequentanti (opzionale)

Questa modalità prevede il sostenimento di due test parziali (peso: 90%) durante il corso, rispettivamente sulla prima e sulla seconda parte del programma e lo svolgimento di un lavoro in gruppo su un caso aziendale (peso: 10%). I gruppi (massimo 5 componenti) sono composti su base volontaria. Gli studenti possono registrare il voto finale conseguito oppure sostenere l'esame orale. Per accedere all'esame orale è necessario totalizzare almeno 18/30 fra il primo ed il secondo test. La prova orale prevede un'interrogazione su tutti i capitoli del testo e viene sostenuta nelle date dei singoli appelli.

Testi di riferimento

Economia Aziendale – 2/Ed. Alberto Nobolo
ISBN Cartaceo: 9788891904065 – ISBN Digitale: 9788891913203
<https://he.pearson.it/catalogo/1262>

Materiali didattici supplementari messi a disposizione dal docente.

Periodo di erogazione dell'insegnamento

I semestre

Lingua di insegnamento

Italiano

Sustainable Development Goals

IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE | CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI | PACE,
GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
