

REGOLAMENTO LABORATORI

SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE

a.a. 2023/2024

Come da piano di studi, lo studente è tenuto a frequentare laboratori per un totale di 12 CFU suddivisi tra il II e il III anno di corso (6 CFU nel II anno e 6 CFU nel III anno). I laboratori possono prevedere 2, 4, o 6 CFU (vedi specchietto per corrispondenza CFU – ore frontali), e possono essere organizzati come laboratori a turno unico (ovvero erogati una sola volta nell'anno accademico) oppure come laboratori con turni multipli (distribuiti nel primo e nel secondo semestre).

Tutti i laboratori hanno frequenza obbligatoria: affinché il laboratorio sia approvato nella propria carriera universitaria, è necessario aver frequentato **almeno il 75%** delle ore frontali previste dallo stesso (vedi specchietto).

CFU	Ore frontali	Minimo ore frequenza (75%)	Massimo ore assenza (25%)
2	16	12	4
4	24	18	6
6	32	24	8

Le pagine con le **informazioni generali sui laboratori** sono riportate ai seguenti link:

- Laboratori II anno: <https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=13552>
- Laboratori III anno: <https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=26734>

Assegnazione degli studenti ai laboratori:

I laboratori prevedono un numero limitato di partecipanti al fine di garantirne il carattere pratico-applicativo (numero massimo 40 studenti).

L'assegnazione degli studenti ai laboratori è **automatica** e basata su quanto dichiarato nel **piano di studi**. Per questo motivo, è importante prestare **attenzione** al momento della compilazione del proprio piano di studi e informarsi preventivamente sugli aspetti contenutistici dei laboratori per **valutare al meglio le proprie scelte**.

Per scegliere i laboratori dovete consultare la **Guida dello studente** (<https://elearning.unimib.it/mod/folder/view.php?id=105759>) e i **syllabus** dei singoli laboratori (trovate le pagine dei singoli laboratori nella sezione Insegnamenti - <https://elearning.unimib.it/course/index.php?categoryid=3216>).

Al fine di favorire una **scelta informata e responsabile**, prima dell'apertura della procedura di compilazione dei piani di studio, verrà organizzata una **giornata** introduttiva ai laboratori per gli studenti iscritti al primo anno di STP.

Quali sono le modalità di assegnazione ai laboratori?

In generale, saranno assegnati a un certo laboratorio **solo gli studenti** che abbiano inserito quello specifico laboratorio nel proprio **piano di studi**.

Se il laboratorio è a **turno unico**, tutti gli studenti che abbiano nel proprio piano di studi il laboratorio verranno automaticamente assegnati allo stesso.

Se il laboratorio è su **più turni**, l'assegnazione automatica studente – turno seguirà una graduatoria basata sulla combinazione dei seguenti criteri:

1. **Conteggio CFU in carriera**
2. Superamento della **prova di inglese (B1, entro la fine del 1° anno)**

Non è in alcun modo possibile frequentare un laboratorio che non sia stato preventivamente inserito nel proprio piano di studi.

Finestre utili per compilazione/cambio piano di studi:

Anno	Apertura cambio piani ¹		Cambiare piano entro
1		gennaio/febbraio	febbraio per il II anno
2	novembre/dicembre	gennaio/febbraio	febbraio per il III anno
3	novembre/dicembre	gennaio/febbraio	Vedere informazione sui cambi di piano

Posso cambiare il laboratorio o il turno di un laboratorio che mi è stato assegnato?

Non è possibile cambiare il laboratorio e nemmeno il turno del laboratorio.

Tuttavia, lo studente può fare richiesta di cambiamento **ESCLUSIVAMENTE** in uno dei seguenti casi:

- INCOMPATIBILITÀ' LAVORATIVA
- INCOMPATIBILITÀ' LEGATE A PERIODI DI STUDIO ALL'ESTERO (ERASMUS)
- PROBLEMI DI SALUTE

In tutti e tre i casi, Lo studente dovrà fare richiesta di cambiamento al responsabile dei laboratori di STP (Dott.ssa Di Pierro), che **convocherà** lo studente per valutare la situazione. Lo studente dovrà **produrre documenti** che certifichino l'incompatibilità dichiarata. In caso di assenza di documentazione appropriata, la richiesta non verrà presa in considerazione.

¹ Le date esatte di apertura/chiusura corrispondono (approssimativamente) alla metà del mese, ma vengono decise di anno in anno dal Consiglio di Dipartimento.

Procedura da seguire per richiedere un cambio di turno/laboratorio nei casi sopra indicati:

1) Inviare una mail alla Dott.ssa Rossella Di Pierro (rossella.dipierro@unimib.it), indicando in oggetto: RICEVIMENTO CAMBIO LAB; nel testo della mail indicare il motivo dettagliato dell'incompatibilità per cui si richiede il cambio di turno e allegare la documentazione. Verrete ricontattati per fissare un appuntamento volto a valutare la situazione. Le richieste dovranno pervenire **entro e non oltre** le date che verranno indicate sulle pagine generali dei laboratori previsti per il II e III anno (vedi sopra).

I **documenti** da presentare sono:

- LAVORO: documento del **datore di lavoro** nel quale devono essere specificati giorni e orari di sovrapposizione con il turno per cui si richiede il cambio
- ERASMUS: documento (learning agreement) nel quale si attesti lo **status di studente ERASMUS** e l'incompatibilità temporale con il turno del laboratorio
- SALUTE: **certificato medico**

Posso frequentare un laboratorio che non ho nel piano di studi?

No.

Possono essere frequentati solo i laboratori presenti in un piano approvato. Il cambio di un laboratorio nel piano comporta la frequenza del laboratorio nell'anno accademico successivo alla modifica del piano di studi.

Registrazione laboratorio e riconoscimento CFU:

Al termine del laboratorio, il conduttore procederà alla valutazione positiva (o negativa) dello studente. I criteri di **approvazione** del laboratorio sono a discrezione dei conduttori (di solito esplicitati all'inizio del laboratorio stesso). Al di là degli specifici criteri adottati nei diversi laboratori, l'approvazione è subordinata alla **frequenza** da parte dello studente di almeno il **75%** delle ore frontali previste. **La registrazione dell'approvazione è subordinata all'iscrizione da parte dello studente al relativo appello.**

Azioni necessarie per gli studenti:

1. Inserire nel proprio **piano di studi**, i laboratori che si intende frequentare (6 CFU per il II anno e 6 CFU per il III anno);
2. Frequentare il/i laboratori che sono stati inseriti nel vostro piano di studi (in base all'anno frequentato) e a cui siete stati **assegnati**;
3. Iscriversi su Segreteria Online (o Libretto online) per registrare la partecipazione al laboratorio e **ottenere il riconoscimento dei CFU** nella vostra carriera (qualora la valutazione da parte del conduttore sia positiva).

In caso di mancata iscrizione all'appello:

la frequenza del laboratorio non potrà essere verbalizzata, e sarà quindi necessario ri-frequentare il laboratorio ex-novo nel successivo anno accademico.