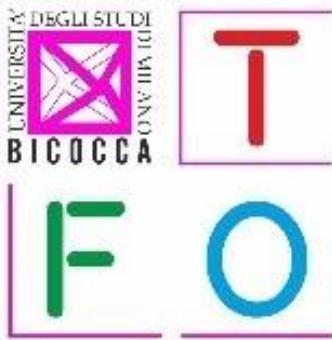




Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche  
**Tirocinio Formativo e di Orientamento**



Come si usa il Manuale

Questo manuale illustra il percorso di Tirocinio Formativo e di Orientamento (TFO) previsto per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche.

Seguendo le 6 fasi previste dal percorso potrai conoscere quello che farai.

Ciascuna fase è sottolineata graficamente con linguette colorate. Scorrendo le pagine, puoi verificare in quale fase del percorso ti trovi e ciò che si attende che tu faccia.

Ogni fase riporta anche il tempo di realizzazione. Così puoi comprendere entro quando o da quando dovrà svolgere un determinato compito.

Ti consigliamo una prima lettura integrale del Manuale per comprendere l'intero svolgimento del percorso e poi di utilizzare il Manuale come un'agenda sulla quale è riportato il da farsi, in modo che tu riesca a programmare per tempo ogni intervento.

Infine, in ogni pagina del Manuale sono presenti due riferimenti. Il primo, per ogni fase, illustra le tempistiche complessive ed è riportato a fianco del titolo di ogni fase; il secondo collega ogni tuo compito ai compiti del Tutor (Tt) e/o a quello degli Enti Partner (EP), ed è descritto nelle linguette colorate verticali in corrispondenza dei diversi passaggi.

Ci auguriamo infine che questo Manuale sia facilmente utilizzabile!

*Il coordinamento del TFO*

# Gli ingredienti del TFO (150 ore - 6 CFU)

**Lavoro di gruppo** in aula con tutor:

**27 ore** (obbligo di presenza  
per il 75% del monte-ore)

**Lavoro di ricerca** sul campo:

**60 ore** (obbligatorie)

Partecipazione a  
**workshop coi**  
**professionisti** e creazione  
di una scrittura condivisa:

**6 ore**  
(3 per work-shop e 3 per  
creare la scrittura in  
gruppo, tutte obbligatorie)

**Lavoro individuale:**  
**43 ore** (obbligatorie)

Interazione su **piattaforma**  
**virtuale moodle**: **14 ore**  
(obbligatorie)

<p>Il mio tutor (Tt)</p> <p>Predisponde i GdL sulla piattaforma</p> <p>Prepara i materiali per 1.a: istituzione del GdL</p> <p>Partecipa a 1.a</p> <p>Rendiconta le presenze e certifica il passaggio alla fase 2</p>	Inizio luglio	Partecipo all'incontro di presentazione del TFO. Dalla pagina web dedicata al TFO ricevo informazioni riguardo alle modalità di iscrizione, allo svolgimento del percorso e all'impegno necessario.
	Metà settembre	Ricevo una mail di convocazione al primo incontro di gruppo.
		<h2>Fase 1: Accoglienza</h2>
	Ultima settimana di settembre	<p>1.a <b>Partecipo al primo incontro in piccolo gruppo</b>, finalizzato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere il Tutor (Tt) e il Gruppo di Lavoro (GdL) di cui faccio parte;</li> <li>• Conoscere il percorso del TFO;</li> <li>• Fare domande e ottenere risposte;</li> <li>• Conoscere la piattaforma Moodle che servirà per mantenere sempre i contatti con il tutor e i componenti del GdL, per scambiare riflessioni, per costruire materiali, depositare prodotti individuali e di gruppo, monitorare il percorso del gruppo e di ciascun componente del GdL;</li> <li>• Introdurre le <b>funzioni del professionista educativo di secondo livello</b>.</li> </ul> <p>Il Tt dà indicazioni al GdL per svolgere un lavoro individuale di esplorazione di settori di impiego, delle competenze e delle funzioni del professionista educativo di secondo livello.</p>

*Fase 1*

*Durata: 3 h. in presenza  
nel GdL*

## Il mio tutor (Tt)

Sollecita e segue le interazioni in piattaforma, rispondendo e rilanciando domande o dando indicazioni

Prepara i materiali per 2.a, 2.b

Partecipa a 2.b

## Fase 2.a: Preparazione all'inserimento nei servizi e all'attività di ricerca

Durante il mese di ottobre	<p>2.a Lavoro <b>individuale, in piattaforma, in gruppo senza Tt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lavoro individualmente o trovandomi con i miei colleghi di GdL per produrre materiali che serviranno alla costruzione di un documento comune;</li><li>• Entro in piattaforma per fare domande al Tt e al GdL circa il lavoro che sto svolgendo, scambio dubbi, pensieri, riflessioni, deposito i risultati del mio lavoro;</li><li>• In piattaforma il Tt assembla il prodotto del GdL, rimandandolo al GdL per eventuali modifiche, aggiunte, limature, ecc.</li></ul>
Ultima settimana di ottobre	<p>2.b Partecipo al <b>GdL</b> nel quale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Si cercherà di capire «dove e come» lavorano i professionisti educativi di secondo livello: si inizierà a produrre un documento di gruppo per ripercorrere ruoli, funzioni e caratteristiche del professionista educativo di secondo livello (la stesura del documento proseguirà dopo il GdL, tramite lavoro individuale e scambi in piattaforma).</li><li>• Ci si focalizzerà sulla ricerca come competenza pedagogica di secondo livello capace di supportare il lavoro del professionista in oggetto. Si comincerà a presentare i principali strumenti di ricerca qualitativa che mi saranno utili nel tirocinio sul campo: la ricerca documentale, l'intervista semi-strutturata, l'osservazione (questa esplorazione proseguirà negli incontri successivi).</li><li>• Si introduce l'incontro con i professionisti educativi di secondo livello e la partecipazione agli workshop.</li></ul>

*Fase 2*

*Durata: 3 h. in presenza nel GdL, 5 h. lavoro individuale, 2 h. in piattaforma*

## Il mio tutor (Tt)

Dà indicazioni in piattaforma per l'iscrizione al WS e verifica che ogni componente del GdL si iscriva

Sollecita e segue le interazioni in piattaforma, rispondendo e rilanciando domande o dando indicazioni

Partecipa a una riunione di monitoraggio con gli altri Tt e il coordinatore

Rendiconta le presenze

# Workshop con professionisti educativi di secondo livello

Nella prima metà di novembre	Il Coordinamento del TFO pubblica in piattaforma l'elenco dei <b>Workshop</b> sul lavoro educativo di secondo livello, che si svolgeranno in presenza.
Nella seconda metà di novembre	Mi iscrivo e partecipo a un <b>Workshop in presenza</b> sul lavoro educativo di secondo livello tenuto da professionisti educativi. Subito dopo il Workshop lavoro in presenza con gli altri partecipanti a una scrittura riflessiva relativa alle questioni toccate con l'obiettivo di costruire un documento condiviso con il gruppo partecipante al Workshop e con il conduttore. <b>Sia la partecipazione al Workshop che la scrittura condivisa sono obbligatori.</b>

*Durata: 3 ore di workshop in presenza + (a seguire) 3 ore di lavoro di gruppo in presenza per la scrittura condivisa.*

## Gli Enti

Ricevono indicazioni organizzative dal CdT per realizzare il WS

Conducono il workshop

Supervisionano, a distanza, la scrittura condivisa

Restituiscono al CdT le presenze degli studenti

Informano sullo svolgimento del WS

## Il mio tutor (Tt)

Prepara, insieme agli altri Tt e al CdT, una rosa di domande orientative per il tirocinio sul campo

Segue le interazioni in piattaforma, dando indicazioni per la scelta dell'ente.

Rendiconta le presenze e certifica il passaggio alla fase 3

## Fase 2.b: Preparazione all'inserimento nei servizi e all'attività di ricerca

Entro la metà di novembre	<p>Il Coordinamento del TFO pubblicherà in piattaforma l'elenco degli enti che hanno dato disponibilità ad accogliere tirocinanti TFO in cui potrei andare a svolgere il tirocinio.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Studio la lista degli enti proposti e/o mi informo per reperire in autonomia un ente in cui vorrei svolgere il tirocinio sul campo;</li><li>Chiedo informazioni ulteriori e condivido dubbi, domande, riflessioni utilizzando la piattaforma e ho la possibilità di chiedere al tutor un colloquio per individuare un ente presso cui svolgere la ricerca.</li></ul>
Terza settimana di dicembre	<p>2.d Partecipo al <b>GdL</b> in cui:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Si riprende il documento sulla figura professionale che il GdL ha prodotto.</li><li>Verrà condivisa la scelta dell'ente/servizio in cui svolgere tirocinio, esplicitando le motivazioni e cominciando a ragionare sulla modalità di definizione della domanda di ricerca.</li><li>Concordo con il Tt le mie scelte (prima, seconda, terza scelta) da indicare al Coordinamento del TFO che provvederà alle assegnazioni.</li></ul>

Fase 2

Durata: 3 h. in presenza, 2h. in piattaforma, 4 h. lavoro individuale

## Fase 3: Tirocinio sul campo, documentazione e relazione sull'esperienza svolta

### Il mio tutor (Tt)

Prepara, insieme agli altri Tt e al CdT, le indicazioni per contattare gli enti, redigere il progetto formativo e avviare formalmente il tirocinio

Prepara e partecipa agli incontri di GdL (3.c, 3.e, 3.f)

Sollecita e segue le interazioni in piattaforma, rispondendo e ponendo questioni o dando indicazioni

Laddove necessario, interagisce con gli enti o fa colloqui con gli studenti

Prima di Natale	3.a Il Coordinamento del TFO, tramite la piattaforma: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunica le assegnazioni del tirocinio;</li> <li>• Fornisce informazioni per contattare gli enti e redigere il Progetto Formativo necessario per entrare nel servizio.</li> </ul>
Gennaio	3.b Lavoro individualmente con il Tt e in piattaforma per avviare l'attività di ricerca/tirocinio sul campo.
Metà gennaio	3.c Partecipo all'incontro di <b>GdL</b> in cui, considerando il documento sulla figura professionale che il GdL ha prodotto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si condividono le domande essenziali per poter svolgere una ricerca esplorativa sul ruolo / funzioni / lavoro del professionista educativo di secondo livello;</li> <li>• Si comincia a delineare la domanda di ricerca;</li> <li>• Si lavora sugli strumenti di ricerca.</li> </ul>
Metà gennaio/fine marzo	3.d Svolgo il tirocinio sul campo e mantengo la comunicazione con il Tt e il GdL: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entro nel servizio, concordando con il referente le attività di ricerca che svolgerò;</li> <li>• Realizzo la mia attività di ricerca/tirocinio;</li> <li>• Su sollecitazione del Tt, tengo documentazione di tutto quello che faccio e la condivido in piattaforma;</li> <li>• Uso la piattaforma per confrontarmi con i colleghi del GdL e con il Tt.</li> </ul>
Metà febbraio	3.e Partecipo all'incontro di <b>GdL</b> in cui: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si monitoreranno le attività individuali in corso;</li> <li>• Si lavora sugli strumenti di ricerca.</li> </ul>
Metà marzo	3.f Partecipo all'incontro di <b>GdL</b> in cui: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si monitoreranno le attività individuali in corso;</li> <li>• Si riceveranno indicazioni per la realizzazione della relazione sull'esperienza svolta.</li> </ul>

Fase 3

Durata: 60 ore  
*tirocinio sul campo, 9 ore in presenza nel GdL, 6 ore in piattaforma, 12 ore lavoro individuale*

### Gli Enti

Accolgono gli studenti concordando con loro le modalità di svolgimento dell'attività di ricerca/tirocinio.

Entrano nella piattaforma di Ateneo per sottoscrivere il progetto formativo.

Interagiscono con il CdT e con i Tt per avviare e monitorare il percorso di tirocinio.

## Fase 4: Tirocinio sul campo, documentazione e relazione sull'esperienza svolta

### Il mio tutor (Tt)

Predisponde la repository per documentazione e relazioni

Legge le relazioni di tirocinio e dà restituzioni agli studenti

Laddove necessario, interagisce con gli enti o fa colloqui con gli studenti

Partecipa a 4.b

Rendiconta le presenze e certifica il passaggio alla fase 5

Fase 4

Durata: 3 ore di presenza nel GdL, 2 ore in piattaforma, 13 ore lavoro individuale

### Gli Enti

Ricevono dagli studenti le relazioni sull'esperienza svolta.

Concordano, se disponibili, un incontro con lo studente volto alla restituzione del percorso.

Entro fine marzo	4.a Conclusione del tirocinio sul campo: <ul style="list-style-type: none"><li>Termino la ricerca svolta all'interno del servizio.</li></ul>
Nella seconda metà di aprile	4.b Partecipo al <b>GdL</b> , nel quale si farà sintesi dell'esperienza di ricerca sul campo.
Entro fine aprile	4.c Documento in forma scritta l'esperienza: <ul style="list-style-type: none"><li>Scrivo la relazione sull'esperienza di tirocinio sul campo e la deposito in piattaforma.</li><li>Dopo valutazione del Tt conseguo la relazione di tirocinio agli enti e chiedo di poter ricevere una restituzione in merito al percorso svolto.</li></ul>

## Il mio tutor (Tt)

Prepara i materiali utili alla rielaborazione finale del percorso svolto

Sollecita e segue le interazioni in piattaforma, rispondendo e rilanciando domande o dando indicazioni

Rendiconta le presenze e certifica il passaggio alla fase 6

## Fase 5: Prima autovalutazione dell'apprendimento sviluppato nel percorso

Nelle due settimane centrali di maggio	5.a Partecipo all'incontro con il <b>GdL</b> finalizzato a: <ul style="list-style-type: none"><li>• Fare sintesi delle esperienze finora svolte (lavoro sulla figura professionale, workshop, tirocinio sul campo);</li><li>• Ricevere indicazioni e strumenti per il lavoro di rielaborazione individuale;</li><li>• Condividere le indicazioni per la realizzazione di una rielaborazione personale e autovalutativa del lavoro svolto;</li><li>• Questo incontro è il ponte con la fase successiva.</li></ul>

*Fase 5*

*Durata: 3 ore in presenza nel GdL, 6 ore lavoro individuale*

Il mio tutor (Tt)
Segue 6.a
Prepara l'incontro 6.b
Sollecita e segue le interazioni in piattaforma, rispondendo e rilanciando domande o dando indicazioni
Partecipa a 6.b
Rendiconta le presenze
Certifica l'approvazione del tirocinio

Fase 6: Rielaborazione formativa del tirocinio	
Ultima settimana di maggio	<p>6.a Lavoro all'autovalutazione del lavoro svolto, considerando gli elementi caratterizzanti la figura professionale del professionista riflessivo di secondo livello:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mi confronto in piattaforma depositando le mie riflessioni;</li> <li>• Preparo la mia rielaborazione finale da condividere col GdL.</li> </ul>
Entro la metà di giugno	6.b Partecipo all'ultimo incontro di <b>GdL</b> finalizzato alla rielaborazione comune dell'esperienza del TFO e alla chiusura del percorso.

*Fase 6  
Durata: 3 ore in presenza, 3 ore lavoro individuale, 2 ore in piattaforma*

# Gruppo di coordinamento TFO

- Prof.ssa Maria Benedetta Gambacorti Passerini - Delegata del Corso di Laurea in Scienze Pedagogiche alle attività di ricerca/tirocinio
- Dott.ssa Paola Eginardo – Coordinamento TFO
- Dott.ssa Veronica Berni – Delegata la rapporto con gli Enti coinvolti nel TFO
- Per informazioni: [tirocini.scienzepedagogiche@unimib.it](mailto:tirocini.scienzepedagogiche@unimib.it)