

## LA RETTRICE

**Visto** il D.R. del 28 luglio 2021 n. 6439/21 con il quale, in applicazione a quanto previsto dalla normativa vigente, sono state fornite disposizioni sulle modalità di svolgimento delle attività didattiche e curriculari in Ateneo dal 1° settembre al 31 dicembre 2021;

**Ricordato** che in tale decreto è espressa l'esigenza di un recupero graduale alla didattica in presenza così come richiamato dalla nota del MUR prot. n. 8329 del 23 giugno 2021 con la quale si invitano gli Atenei a predisporre piani di organizzazione della didattica e delle attività curriculari, che prevedano lo svolgimento in presenza delle attività formative, degli esami, delle prove e delle sedute di laurea, nonché delle altre attività di cui all'art. 3 del DL n. 52/2021 convertito con modificazioni dalla L. 17 giugno 2021, n. 87 (in G.U. 21/06/2021, n. 146);

**Visto** il DL 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" convertito in Legge n. 133/2021 (in G.U. 01/10/2021, n. 235) che introduce l'obbligo per le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie (di primo e secondo grado) di svolgere l'attività scolastica e didattica in presenza, mentre per le Università sottolinea ulteriormente la necessità di garantire lo svolgimento prioritariamente in presenza delle attività didattiche e curriculari;

**Preso atto** che la predetta necessità è stata ribadita con forza dal MUR che, con circolare del 7 agosto, ha richiamato gli atenei all'obbligo di contemperare l'esigenza del ritorno alle attività in presenza con l'adozione di idonee misure di sicurezza e tutela della salute del personale universitario e degli studenti, come previste dal DL n. 111/21 convertito in Legge n. 133/2021 (in G.U. 01/10/2021, n. 235);

**Visto** il D.R. del 25 agosto 2021 n. 6850/2021, con il quale sono state stabilite le modalità di verifica del "green pass" in Ateneo;

**Viste** le regole di sicurezza richiamate dal legislatore nazionale e i protocolli di sicurezza in atto in Ateneo;

**Preso atto** della nota del MUR prot. nr. 13675 del 08/10/2021 che invita gli Atenei a mettere in atto tutte le iniziative necessarie affinché le attività didattiche e curriculari siano svolte prioritariamente in presenza al fine di garantire agli studenti universitari, nello svolgimento dell'anno accademico, il più ampio "ritorno alla normalità" in condizioni di massima sicurezza coniugando le misure di contenimento del contagio previste dal richiamato D.L. n. 111/2021 con particolare riferimento alle prescrizioni in materia di "green pass" e all'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, ricordando, altresì che il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro rappresenta una raccomandazione derogabile, tra l'altro, in considerazione delle condizioni strutturali – logistiche degli edifici, al fine di assicurare la prioritaria frequenza in presenza;

**Preso atto** che con nota del 5 gennaio 2022 il MUR ha precisato che, fermo restando quanto previsto dall'art. 1. c. 1 del D.L. n. 111/21 convertito in Legge n. 133/2021 (in G.U. 01/10/2021, n. 235), gli Atenei, in via del tutto eccezionale e per i mesi di gennaio e febbraio, possono affiancare alle attività didattiche in presenza, forme di organizzazione della didattica che prevedano lo svolgimento di alcune attività con modalità a distanza tra cui lo svolgimento delle prove, delle sedute di laurea e degli esami di profitto, garantendo comunque il rispetto delle specifiche esigenze formative degli studenti con disabilità e degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento;

**Considerato** che in ogni aula è stata predisposta opportuna segnaletica per indicare gli spazi di entrata e di uscita e le regole da seguire nel rispetto dei protocolli di sicurezza vigenti;

**Preso atto** che in caso di ulteriori indicazioni da parte delle autorità competenti in ordine alla gestione delle attività in presenza per gli Atenei, si procederà a integrare e/o ridefinire la segnaletica di cui sopra e ad effettuare ogni intervento necessario;

**Vista** la necessità di definire come procedere con lo svolgimento delle attività didattiche del corrente anno accademico 2021/2022 alla luce delle note MUR sopra descritte;

**Preso atto** che in presenza di eventuali nuovi ulteriori disposizioni normative in materia si procederà ad integrare il presente decreto e/o a fornire documentazione aggiornata a supporto o ulteriori FAQ, pubblicate sul sito di Ateneo

**Preso atto** che l'istruttoria è stata valutata dal Dirigente dell'Area della Formazione e Servizi agli studenti che ne attesta la regolarità e la legittimità.

## **DECRETA**

Di adottare le seguenti scelte organizzative che rettificano o integrano le disposizioni già contenute nei DD.RR. n. 6439/21 del 28 luglio 2021 e n. 6850/21 del 25 agosto 2021 e n. 9074/21 del 10 novembre 2021 che si intendono sostituiti dal presente decreto.

### **Articolo 1**

#### **Lezioni, laboratori didattici, attività pratiche e di campo per i corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico**

1. Le attività didattiche dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico si svolgono in presenza, nel rispetto delle capienze previste dai protocolli di sicurezza di Ateneo, secondo le seguenti indicazioni:

- l'accesso alle lezioni, per garantire il necessario tracciamento, avverrà attraverso l'uso dell'app UniMIB Course;

- l'accesso all'Ateneo e l'uso degli spazi deve avvenire nel rispetto dei protocolli di sicurezza già adottati dall'Ateneo;

- per tutti gli insegnamenti di tutti gli anni di corso, i docenti, per il primo semestre dell'a.a. 2021/2022, dovranno garantire almeno una delle seguenti modalità: (a) la trasmissione sincrona della lezione svolta in aula in collegamento streaming; (b) la videoregistrazione della lezione svolta in aula che dovrà essere pubblicata sulle pagine e-learning dell'insegnamento di norma nello stesso giorno previsto per l'erogazione della lezione o, eccezionalmente e comunque dopo averne data adeguata comunicazione agli studenti, nei giorni immediatamente successivi.

2. Le attività laboratoriali e pratiche, ivi inclusi i laboratori informatici, seminari ed extracurricolari si svolgono di norma in presenza, nel rispetto di quanto previsto dai rispettivi protocolli di sicurezza e compatibilmente con gli spazi messi a disposizione per lo svolgimento di tali attività. Il docente responsabile del laboratorio, in presenza di studenti che, per ragioni legate al Covid-19, non possano frequentare in presenza potrà valutare sia lo svolgimento di tali attività da remoto sia forme alternative di svolgimento dell'attività laboratoriale o pratica.

3. Gli studenti impossibilitati a partecipare alle attività di laboratorio in presenza solo ed esclusivamente di una delle motivazioni elencate nel modulo allegato, dovranno compilare lo stesso e inviarlo al docente che procederà quindi con la predisposizione di modalità alternative.

4. Le attività in presenza saranno accessibili ai soli studenti in possesso di certificazione verde base Covid-19. Si ricorda che la certificazione verde base viene rilasciata anche in assenza di vaccino, a condizione di risultare negativi al test molecolare (o antigenico rapido) nelle ultime 48 ore, oppure per avvenuta guarigione da Covid -19. Per informazioni di dettaglio è possibile consultare il sito alla pagina <https://www.dgc.gov.it/web/>.

## **Articolo 2**

### **Sedute di laurea**

1. Gli esami di laurea triennale, magistrale e a ciclo unico si svolgeranno in presenza.

2. Ai laureandi è richiesto obbligatoriamente il possesso della certificazione verde base Covid-19, con le medesime modalità previste all'art. 1 e l'obbligo della mascherina FFP2.

3. È ammessa la partecipazione del pubblico fino a 4 accompagnatori. Verrà comunque garantita la possibilità di visione in streaming della seduta di laurea. Le sedute si svolgono nel rispetto del protocollo di sicurezza redatto in materia. Tutti i partecipanti sono ammessi solo se in possesso della certificazione verde base Covid-19 e della mascherina FFP2.

4. Le prove finali possono essere svolte con candidati collegati da remoto solo ed esclusivamente nei seguenti casi:

- studenti impossibilitati a presentarsi per motivazioni legate all'emergenza sanitaria COVID- 19;
- studenti stranieri rientrati all'estero che per impossibilità derivanti da cause esterne (a titolo esemplificativo, scadenza del permesso di soggiorno, impossibilità di rientrare in Italia per restrizioni poste in essere per il perdurare dell'emergenza sanitaria) non possono rientrare in Italia.

Le Commissioni, nei casi di cui sopra, organizzeranno autonomamente connessioni da remoto.

5. Per quanto riguarda la modalità di svolgimento delle sedute di laurea, le Commissioni seguono il protocollo sulla sicurezza pubblicato sul sito di Ateneo.

## **Articolo 3**

### **Esami di profitto dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico**

1. Gli esami di profitto orali dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico si svolgono in modalità on line utilizzando adeguate forme di connessione audio-video nonché apposite procedure e tecnologie che garantiscano l'identificazione del candidato, la pubblicità della prova e la corretta verbalizzazione del voto finale.

2. Gli esami di profitto scritti dei corsi di laurea triennali, magistrali e a ciclo unico sono in presenza o da remoto, a scelta del docente, con modalità tali da garantire in ogni caso la correttezza e la pubblicità della prova e il rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Nel caso di prove scritte da remoto non è possibile avvalersi del sistema proctoring o di modalità analoghe che prevedano la videoregistrazione della prova.

Nel caso in cui il docente scelga la modalità dell'esame scritto in presenza dovrà comunque garantire a tutti gli studenti che lo richiedano, sulla base di autodichiarazione relativa all'impossibilità di recarsi in università per ragioni legate al COVID, di svolgere l'esame da remoto, anche in forma orale.

3. Per gli esami in presenza è richiesto obbligatoriamente il possesso della certificazione verde base Covid-19, con le medesime modalità previste all'art. 1.
4. Per regolare i flussi di studenti, gli esami in presenza dovranno essere organizzati suddividendo gli studenti in gruppi, prevedendo la convocazione ad orari scaglionati in funzione della capienza dell'aula assegnata.
5. Gli studenti impossibilitati a partecipare agli esami in presenza solo ed esclusivamente per una delle motivazioni elencate nel modulo allegato, dovranno compilare lo stesso e inviarlo al docente che procederà con la predisposizione di modalità da remoto per la valutazione del profitto.

#### **Articolo 4**

##### **Attività di preparazione della tesi di laurea, di tirocini e stage e dei dottorati di ricerca**

1. Le attività di cui al presente articolo possono svolgersi accedendo all'Ateneo nel rispetto delle linee guida già adottate dall'Ateneo e con il possesso obbligatorio della certificazione verde base Covid-19.
2. Le attività di preparazione della tesi di laurea e di svolgimento di tirocini e stage che si svolgono all'esterno dell'Ateneo proseguono secondo le indicazioni dell'ente o dell'organizzazione ospitante anche in modalità smart working.

#### **Articolo 5**

##### **Lezioni e attività didattiche di Master e Corsi di Perfezionamento**

1. Le lezioni e le attività didattiche concernenti Master e Corsi di Alta Formazione si svolgono in presenza (nel rispetto delle linee guida già adottate dall'Ateneo), in modalità mista o da remoto secondo le esigenze didattiche e organizzative di ciascun corso stabilite dal Responsabile del corso. Per le attività didattiche in presenza è obbligatorio il possesso della certificazione verde base Covid-19.

#### **Articolo 6**

##### **Lezioni e attività didattiche dei percorsi per il sostegno e formazione insegnanti**

1. Le lezioni e le attività didattiche dei percorsi per il sostegno e la formazione insegnanti, in considerazione della nota CRUI-Protocollo nr: 40279 del 24/12/2021- relativa a: "Attivazione VI ciclo TFA sostegno – quesito CRUI" si svolgono in presenza (nel rispetto delle linee guida già adottate dall'Ateneo) in modalità mista o da remoto secondo le esigenze didattiche e organizzative di ciascun percorso stabilite dal Responsabile del corso. Per le attività didattiche in presenza è obbligatorio il possesso della certificazione verde base Covid-19.

#### **Articolo 7**

##### **Servizi della biblioteca e spazi di studio**

1. L'accesso alle biblioteche di Ateneo e agli spazi studi è consentito secondo le regole di prenotazione vigenti.

#### **Articolo 8**

##### **Mobilità attinente allo svolgimento delle attività didattiche**

1. La mobilità internazionale incoming e outgoing, per docenti, studenti e personale tecnico amministrativo è consentita nell'osservanza degli obblighi previsti dalle disposizioni di legge nazionali, ivi compreso l'obbligo di possesso della certificazione verde Covid-19.

## **Articolo 9**

### **Collaborazioni studentesche**

1. È consentito lo svolgimento delle collaborazioni studentesche. Per lo svolgimento di tali attività è obbligatorio il possesso della certificazione verde base covid-19. I responsabili dei servizi cui sono assegnate le collaborazioni studentesche possono consentirne lo svolgimento in modalità assimilabile allo smart-working, ove le attività stesse siano verificabili e ritenute indifferibili.

## **Articolo 10**

### **Convegni e Congressi e Summer School**

1 Per la partecipazione a convegni, congressi, seminari e per lo svolgimento delle Summer School, in applicazione alle regole interne all'Ateneo è previsto l'obbligo della certificazione verde rafforzata Covid-19.

2. Per eventi organizzati all'interno degli spazi dell'ateneo, anche i partecipanti esterni dovranno obbligatoriamente essere in possesso della certificazione verde rafforzata Covid-19 ed essere in possesso della mascherina FFP2.

## **Articolo 11**

### **Vigenza**

1. Il presente decreto entra in vigore dal giorno di pubblicazione all'albo e resterà in vigore fino al termine del primo semestre o comunque fino a nuove disposizioni. Restano valide le regole previste in materia di controllo della certificazione verde covid-19 come previsto dal D.R. del 25 agosto 2021 n. 6850/2021.

2. Ai sensi di legge, eventuali frodi o abusi in relazione all'obbligo di possesso ed esibizione della certificazione comporterà inevitabilmente l'obbligo di segnalazione alle competenti Autorità e l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

3. È consigliato a tutti gli studenti e al personale di dotarsi di mascherina FFP2.

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005)

### MODULO DI RICHIESTA DI SOSTENIMENTO ATTIVITÀ A DISTANZA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
matricola \_\_\_\_\_, iscritto al \_\_\_\_\_ anno del Corso di Laurea

presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, in relazione allo svolgimento in presenza:

- dell'esame di \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_  
 dell'attività didattica \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

### RICHIESTE LO SVOLGIMENTO DA REMOTO IN QUANTO

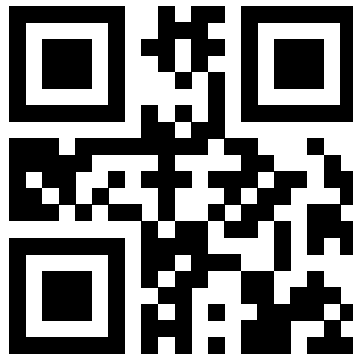
- residente all'estero (*precisare Stato di residenza non domicilio*)  
\_\_\_\_\_;
- essere posto da parte dell'autorità sanitaria in **isolamento domiciliare obbligatorio** in quanto paziente COVID 19;
- essere posto da parte dell'autorità sanitaria in **quarantena con isolamento domiciliare fiduciario** in quanto contatto stretto di paziente COVID 19;
- essere in una **condizione di fragilità** che espone a maggior rischio di infezione ai sensi dell'art. 26 commi 2 e 2-bis del D.L. 17 marzo 2020, n. 18;
- presentare **sintomi compatibili** con infezione COVID 19 e di essere in attesa di accertamento diagnostico.

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** B1C941E2A4423313D17E5022B89B0241790D0590E0FDA158542A2E2C2A3B1CF7

### Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: MARCO EMILIO ORLANDI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Protocollo 0001020/22  
Data Protocollo 07/01/2022  
AOO AMM. CENTRALE  
UOR AREA FORMAZIONE E SERVIZI AGLI STUDENTI  
Resp. Procedimento CAPO AREA FORM  
Repertorio Progressivo 54/2022

### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL** <https://webproto.si.unimib.it/portaleglifo>

**IDENTIFICATIVO** 0KX1V-73633

**PASSWORD** IA7Lx

**DATA SCADENZA** 07-01-2023