

# Università degli Studi di Milano Bicocca

## Laurea

### in SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

D.M. 22/10/2004, n. 270

#### Regolamento didattico - anno accademico 2018/2019

##### ART. 1 Premessa

|   |  |
|---|--|
| Denominazione del corso                       | SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE  |
| Denominazione del corso in inglese            | ORGANIZATION SCIENCE   |
| Classe  | L-16 Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione |
| Facoltà di riferimento                        | FACOLTA' DI SOCIOLOGIA   |
| Altre Facoltà                                 |  |
| Dipartimento di riferimento                   | DIPARTIMENTO DI SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE                                   |
| Altri Dipartimenti                            |  |
| Durata normale                                | 3  |
| Crediti                                       | 180  |
| Titolo rilasciato                             | Laurea in SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE  |
| Titolo congiunto                              | No   |
| Atenei convenzionati                          |  |
| Doppio titolo                                 |  |
| Modalità didattica                            | Convenzionale  |
| Il corso è                                    | di nuova istituzione   |
| Data di attivazione                           |  |
| Data DM di approvazione                       |  |
| Data DR di approvazione                       |  |
| Data di approvazione del consiglio di facoltà |  |
| Data di approvazione del senato accademico    | 08/05/2017   |
| Data parere nucleo                            | 23/01/2008   |
| Data parere Comitato reg. Coordinamento       |  |

|  |   |
|--|---|
| Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni | 11/01/2008  |
| Massimo numero di crediti riconoscibili  | 12  |
| Corsi della medesima classe  | No  |
| Numero del gruppo di affinità  | 1   |
| Sede amministrativa  | MILANO (MI)   |
| Sedi didattiche  | MILANO (MI)   |
| Indirizzo internet   | <a href="http://elearning.unimib.it/course/index.php?categoryid=3289">http://elearning.unimib.it/course/index.php?categoryid=3289</a> |
| Ulteriori informazioni   |   |

**ART. 2 Presentazione**

Il Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione appartiene alla Classe delle Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L-16), ha una durata di tre anni e comporta l'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (CFU) per il conseguimento del titolo. Sono previsti 19 esami curriculari che prevedono l'acquisizione di 150 CFU. I restanti crediti sono acquisiti attraverso altre attività formative quali laboratori, stage, competenze informatiche, conoscenza di una lingua straniera, altre competenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro e la prova finale.

Indicativamente, gli esami previsti sono 7 al primo anno, 7 al secondo anno, 6 al terzo anno (contando pari a 1 gli esami sostenuti per le attività a libera scelta dello studente).

Il corso di studio è ad accesso programmato a programmazione locale (240 posti): la graduatoria viene formulata in base all'esito di un test informatizzato. Tale prova è composta da quesiti a risposta multipla attraverso i quali saranno valutate le conoscenze dei candidati relative alle seguenti competenze: linguistico-espressive e di comprensione testo, storico-geografiche e attualità, logico-matematico-statistiche. Per essere ammessi gli studenti dovranno raggiungere nel test il punteggio minimo previsto dal Bando di ammissione. Il test prevede inoltre un punteggio soglia in merito alle competenze logiche, statistiche e matematiche. Lo studente che, pur avendo raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'ammissione, non raggiunga il punteggio soglia si vedrà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (per ulteriori dettagli si veda il Regolamento del corso di laurea).

La lingua ufficiale del corso è l'italiano.

Alcuni insegnamenti del corso sono tenuti in lingua inglese: si tratta di insegnamenti opzionali al secondo e terzo anno.

Al termine degli studi viene rilasciato il titolo di Laurea in Scienze dell'Organizzazione.

Il titolo consente l'accesso a Corsi di Laurea magistrale e a Master universitari di primo livello, attivati presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca o presso altri Atenei secondo le modalità stabilite nei rispettivi regolamenti.

Il corso di laurea in Scienze dell'Organizzazione fornisce una preparazione culturale e metodologica nelle seguenti aree disciplinari: (1) sociologico-organizzativa ed (2) economico-aziendale. Il percorso di studi permette di acquisire concetti delle discipline di base sociologiche, organizzative ed economico-aziendali, che risultano necessari per analizzare e progettare sistemi organizzativi in una prospettiva interdisciplinare.

Le competenze acquisite consentiranno ai laureati in Scienze dell'Organizzazione di proporsi nel mercato del lavoro come operatori qualificati nell'area dell'organizzazione e della gestione delle risorse umane. Si tratta di laureati capaci di leggere i dati della gestione sociale ed economica di un'organizzazione ed elaborare strategie per migliorarne l'efficienza, l'efficacia e l'affidabilità. I laureati del Corso di Laurea saranno quindi in grado di lavorare all'interno di imprese private, amministrazioni ed enti pubblici, associazioni di rappresentanza degli interessi, organizzazioni del no-profit.

Per ciò che concerne gli esiti occupazionali (fonte: AlmaLaurea, 2016; dati aggiornati ad aprile 2017), ad un anno dalla laurea il 50% dei laureati in Scienze dell'Organizzazione era occupato al momento dell'intervista (contro il 29,8% registrato da laureati in Corsi di Laurea appartenenti alla stessa classe di riferimento e contro il 42,6% registrato per i Corsi di Laurea triennali). Il 36,1% dei laureati in Scienze dell'Organizzazione era invece impegnato in un corso universitario o in un tirocinio/praticantato (contro il 52,9% registrato per la classe di riferimento).

Nel 2015 la percentuale di laureati in corso in Scienze dell'Organizzazione è stata 60,6%. Percentuali simili sono state registrate negli anni 2013 (60%) e 2014 (64,8%). Inoltre nel triennio 2013-15 si è registrata una tendenza decrescente dei laureati entro il primo anno fuori corso: si è passati infatti dal 48,3% del 2013, al 45,8% registrato nel 2014, al 42,9% del 2015 (dati Anagrafe Nazionale Studenti).

#### Breve descrizione in inglese

The Laurea in Organization Science (Level of qualification: 1st cycle / 6 EQF level) belongs to the Degree Class in Administration and Organization Sciences (L-16). It lasts three years and envisages the acquisition of 180 University Credits (CFU) for the achievement of the title. There are 20 exams that require the acquisition of 150 CFU. The remaining CFU are acquired through other activities such as laboratories, internships, computer skills, knowledge of a foreign language, and the final exam. There are seven exams in the first year, seven in the second year, six in the third year.

The Laurea in Organization Science provides for a limited access in terms of numbers (240 places each year): the ranking is made according to the outcome of a computerized classification test. The test is composed of multiple-choices, through which the candidate's knowledge concerning the following competences is assessed: linguistic-expressive and text comprehension, historical-geographical knowledge, and logical-mathematical skills. To be admitted students must score the minimum required by the Admission Notice. The test also provides a threshold score on the logical-mathematical skills. The student who, despite having scored the minimum, does not score the threshold score must attend an additional laboratory (for further details see the Degree Course Regulation).

The official language of the Laurea in Organization Science is Italian.

Some courses might be taught in English: these are optional courses placed in the second and third year of the degree program.

At the end of the studies, the Laurea in Organization Science is issued. The degree allows to access to Master's Degree Programs and first level University Masters, activated at the University of Milan-Bicocca or at other universities according to the procedures established in the respective regulations.

The Laurea in Organization Science provides cultural and methodological skills in the following areas: (1) sociological-organizational area and (2) economic-business area. The degree course allows acquiring concepts that are necessary to analyze and plan organizational systems in an interdisciplinary perspective.

The skills acquired let graduates in Organization Sciences to compete in the labour market as qualified operators in the areas of organization and human resources management. They are graduates able to read the data of the social and economic management of an organization and to elaborate strategies to improve its efficiency, effectiveness and reliability. Graduates in Organization Sciences are therefore able to work in private companies, administrations and public bodies, associations representing interests, non-profit organizations.

As far as employment outcomes are concerned (source: AlmaLaurea, 2016; data updated to April 2017), one year after graduation, 50% of the graduates in Organization Sciences were occupied at the time of the interview (against 42.6% for the three-year degree courses); 36.1% of the graduates in Organization Sciences were instead engaged in a university course or in a traineeship/internship. In 2015 the percentage of students of the Degree Course in Organization Sciences who achieved the degree in three-years was 60.6%. Similar percentages were recorded in 2013 (60%) and 2014 (64.8%). Furthermore, in 2013-15 there was a decreasing trend of graduates within the first year out of course: from 48.3% in 2013, to 45.8%

in 2014, to 42.9% in 2015 (National Student Registry data).

**ART. 3 Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo**

Il Corso di Laurea in Scienze dell'Organizzazione si propone di fornire agli studenti gli strumenti concettuali, metodologici e gestionali necessari per comprendere e sviluppare le organizzazioni complesse, analizzando in modo scientificamente fondato i fenomeni organizzativi e istituzionali contemporanei. Questi obiettivi sono perseguiti mediante attività formative che includono le lezioni in aula, le pratiche di laboratorio, gli studi di caso, i seminari, le testimonianze del mondo professionale, le escursioni didattiche che mirano a trasmettere un insieme solido e coerente di conoscenze socio-organizzative di base e applicate, opportunamente integrate da un ampio ventaglio di saperi afferenti alle altre scienze sociali, economico-aziendali e giuridiche. Le conoscenze e competenze offerte dal Corso di Laurea in Scienze dell'Organizzazione sono molto apprezzate dalle organizzazioni e istituzioni dei settori pubblici e privati più qualificati. Tali conoscenze e competenze consentono inoltre, a tutti coloro che desiderino approfondire la propria formazione, di proseguire agevolmente gli studi ai livelli superiori. All'interno della classe L-16 il Corso di Laurea in Scienze dell'Organizzazione si distingue per i seguenti obiettivi educativi e formativi:

- Creazione di un ponte tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, tra la preparazione e formazione scientifico-disciplinare e le richieste delle imprese pubbliche e private riguardo alle problematiche dell'organizzazione, della gestione delle persone, del mercato del lavoro e dello sviluppo locale.
- Fornire le basi per un percorso di studi e di pratica che porta a figure di riferimento come esperti di organizzazione, risorse umane e sviluppo locale, dotati di competenze per comprendere e favorire processi innovativi entro organizzazioni complesse, pubbliche e private.
- Valorizzazione dell'approccio interdisciplinare all'analisi dei fenomeni sociali: attraverso un ampio numero di insegnamenti in discipline non sociologiche (economia, diritto, discipline aziendali), il corso mira a fornire la capacità di analizzare le organizzazioni contemporanee in una prospettiva di saperi integrati, cioè utilizzando strumenti concettuali e metodologici provenienti non solo dalla sociologia, ma anche dalle discipline a essa collegate.

Pertanto le attività formative sono distribuite nei tre anni di corso secondo una acquisizione di conoscenze e competenze progressivamente più complesse. In particolare al primo anno si prevedono le discipline sociologiche, matematico-statistiche ed economiche di base, per proseguire al secondo e terzo anno con l'introduzione delle discipline giuridiche e la specializzazione progressiva delle conoscenze e competenze economiche e delle scienze sociali, in particolare sociologico-organizzative, di politica sociale e socio-antropologiche relative al territorio.

Le attività di laboratorio e di stage sono previste all'ultimo anno di corso per avvicinare lo studente al mondo del lavoro, e consentirgli di mettere in pratica le conoscenze acquisite.

I risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio, sono i seguenti: Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Il laureato avrà conoscenze e capacità di comprensione dei concetti delle discipline di base matematico-statistiche, sociologiche, organizzative, economiche e giuridiche. Il corso trasmette, attraverso lezioni, esercitazioni, conferenze, seminari e attività di laboratorio, le conoscenze necessarie ad analizzare e progettare sistemi organizzativi, in una prospettiva fortemente interdisciplinare. Il laureato sarà in grado di comprendere il funzionamento di un'organizzazione complessa.

L'apprendimento viene verificato sia attraverso le prove di esame, sia attraverso la discussione di casi e le attività di laboratorio e stage.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Il laureato sarà in grado di applicare tali conoscenze allo studio di fenomeni organizzativi nelle imprese e nelle pubbliche amministrazioni, e alla risoluzione di problemi ad esso relativi, formulando adeguate ipotesi e programmi di ricerca e/o di intervento. Il laureato sarà in grado di lavorare e di comprendere le condizioni di contesto in cui operano le organizzazioni, risolvere problemi, lavorare in gruppo, prendere decisioni.

La capacità di applicare le conoscenze pratiche viene verificata attraverso le prove d'esame, le esercitazioni, l'analisi e la soluzione di casi didattici, i lavori di gruppo svolti all'interno dei corsi e dei laboratori.

Il corso di laurea in Scienze dell'organizzazione prepara alla professione di Esperto di organizzazione; si possono quindi individuare nel percorso di studio due aree di apprendimento:

1) Area Sociologica e Organizzativa

2) Area Economica e Aziendale

Tali aree permettono di acquisire le seguenti competenze (con riferimento ai Descrittori europei dei titoli di studio):

Area Sociologica e Organizzativa

a) Conoscenza e comprensione (knowledge and understanding) dei concetti delle discipline di base sociologiche e organizzative. Il Corso di Laurea trasmette, attraverso lezioni, esercitazioni, conferenze, seminari e attività di laboratorio, le conoscenze necessarie ad analizzare e progettare sistemi organizzativi, in una prospettiva interdisciplinare. Gli studenti dovranno essere in grado di analizzare di un'organizzazione: i processi, le strutture, le relazioni con l'ambiente esterno ed i fattori individuali e sociali.

b) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding) allo studio di fenomeni organizzativi nelle imprese e nelle pubbliche amministrazioni, ed alla risoluzione di problemi ad esso relativi, formulando adeguate ipotesi e programmi di ricerca e/o di intervento. Gli studenti dovranno imparare a lavorare sulla base di investigazioni e ricerche empiriche, a leggere i casi specifici e le migliori pratiche, a comprendere le condizioni di contesto in cui operano le organizzazioni. I corsi sono largamente basati su case studies preparati dagli studenti su fonti primarie e secondarie.

Gli insegnamenti e le altre attività formative dell'area sono:

- Fondamenti di organizzazione (SPS/09), 8 CFU
- Diritto privato (IUS/01), 6 CFU
- Istituzioni di diritto pubblico (IUS/09), 6 CFU
- Fondamenti di sociologia (SPS/07), 8 CFU
- Metodi della ricerca sociale e organizzativa (SPS/07), 8 CFU

- Politiche pubbliche (SPS/04), 12 CFU

Composto dai moduli: Politiche pubbliche: decisione e implementazione + Politiche pubbliche: valutazione

- Networks and social capital (SPS/09), 8 CFU
- Lavoro e risorse umane (SPS/09), 8 CFU
- Innovazione organizzativa (SPS/09), 8 CFU
- Sociologia economica (SPS/09), 8 CFU
- Diritto regionale (IUS/08), 6 CFU
- Diritto del lavoro (IUS/07), 6 CFU
- Le organizzazioni complesse (SPS/09), 8 CFU
- Sviluppo e organizzazioni (SPS/09), 8 CFU
- Analisi delle organizzazioni (SPS/09), 8 CFU
- Organizzazione del territorio (SPS/10), 8 CFU
- Media digitali e consumi (SPS/08), 8 CFU

## Area Economica e Aziendale

a) Conoscenza e comprensione (knowledge and understanding) dei concetti fondanti delle discipline economiche ed economico-aziendali, nonché degli strumenti di analisi matematico-statistici di supporto. Il Corso di Laurea trasmette, attraverso lezioni, esercitazioni, analisi di casi, seminari e attività di laboratorio, le conoscenze necessarie a comprendere il funzionamento del sistema economico e delle istituzioni che lo costituiscono, in una prospettiva fortemente interdisciplinare. Gli studenti dovranno essere in grado di analizzare le condizioni di funzionamento delle aziende, anche in relazione all'ambiente economico di riferimento.

b) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding) allo studio delle imprese, delle istituzioni non profit e delle pubbliche amministrazioni e alle relative problematiche, formulando adeguate ipotesi e programmi di ricerca e/o di intervento. Gli studenti dovranno imparare a lavorare sulla base di investigazioni e ricerche empiriche, a leggere e interpretare il funzionamento delle istituzioni ed a comprendere le condizioni di contesto in cui operano, risolvere problemi. I corsi sono largamente basati su case studies preparati dagli studenti su fonti primarie e secondarie.

Gli insegnamenti e le altre attività formative dell'area sono:

- Economia aziendale 1 (SECS-P/07), 12 CFU

Composto dai moduli: Strutture e processi aziendali + Bilancio e scelte aziendali

- Matematica (MAT/05), 8 CFU

- Statistica (SECS-S/01), 8 CFU

- Inglese (L-LIN/12), 6 CFU

- Management e strategie aziendali (SECS-P/07), 8 CFU

- Strategie di internazionalizzazione (SECS-P/07), 8 CFU

- Economia politica (SECS-P/02), 8 CFU

- Principles of economics (SECS-P/02), 8 CFU

- Entrepreneurship (SECS-P/07), 8 CFU

- Management dell'impresa sociale e delle organizzazioni non-profit (SECS-P/07), 8 CFU

Competenze necessarie trasversali alle due aree (con riferimento ai Descrittori europei dei titoli di studio)

Autonomia di giudizio (making judgements)

Il laureato sarà in grado di valutare le situazioni dai dati e dai fatti legati al contesto in cui opererà e di formarsi una opinione in relazione agli obiettivi a lui affidati nelle organizzazioni in cui lavorerà. Il laureato avrà le abilità necessarie per scegliere, fra i diversi metodi di analisi appresi, quello più adeguato per affrontare le situazioni lavorative che, di volta in volta, dovrà analizzare e risolvere.

L'autonomia di giudizio viene verificata attraverso le prove d'esame, la partecipazione attiva alle discussioni durante i corsi, e attraverso i lavori di gruppo svolti all'interno dei corsi e dei laboratori.

Abilità comunicative (communication skills)

Il laureato sarà in grado di comunicare verbalmente nei rapporti faccia a faccia, per iscritto su ogni media (carta, formato elettronico, ecc.), di fare presentazioni, usare il web ed i social networks. Saprà inoltre utilizzare in maniera adeguata gli strumenti necessari per fare accurate presentazioni delle situazioni studiate.

Le abilità comunicative vengono verificate attraverso le prove d'esame, la partecipazione attiva alle discussioni durante i corsi, i lavori di gruppo, le attività svolte all'interno dei laboratori e degli stage.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Il laureato avrà la capacità di valutare ed imparare vincoli e benefici di differenti soluzioni organizzative. Saprà applicare in maniera adeguata la capacità di apprendimento dai successi e

dai fallimenti e sviluppare una curiosità sui problemi reali e sulle soluzioni. Inoltre, il laureato avrà maturato un livello di conoscenze sociali economiche e giuridiche tali da permettergli sia di operare nelle organizzazioni, private e pubbliche, sia di continuare gli studi per acquisire ulteriori competenze e capacità.

La capacità di apprendimento viene verificata attraverso le prove d'esame, i casi studio e le esercitazioni durante i corsi e i laboratori, e gli stage.

## **ART. 4 Sbocchi Professionali**

### **Operatore qualificato nell'area dell'organizzazione e della gestione delle risorse umane**

#### **4.1 Funzioni**

- Progettazione e coordinamento di innovazioni di prodotto e di processo, dei sistemi organizzativi e informativi, dei processi di gestione e sviluppo delle risorse umane.
- Analisi dei sistemi locali di innovazione e dei progetti di sviluppo locale.
- Ricerca sui temi economico-organizzativi.

#### **4.2 Competenze**

- Conoscenza, comprensione e capacità di applicazione dei concetti fondanti delle discipline economiche ed economico-aziendali.
- Conoscenza, comprensione e capacità di applicazione dei concetti delle discipline di base sociologiche, organizzative e giuridiche.
- Capacità di analisi matematico-statistica di base.
- Capacità di analisi organizzativa di imprese, istituzioni non profit e pubbliche amministrazioni.
- Capacità di analisi del sistema di relazioni fra sistema produttivo e contesto territoriale di riferimento.

#### **4.3 Sbocco**

- Operatori qualificati nell'area organizzazione e risorse umane.
- Analisti di processi nelle aree organizzazione e sistemi informativi.
- Formatori aziendali.
- Operatori qualificati in marketing, vendita, programmazione e controllo.
- Operatori qualificati di programmi di sviluppo locale.
- Operatori qualificati per la concertazione locale.
- Consulenti del lavoro (in base a quanto stabilito dalla convenzione firmata fra Università degli Studi di Milano-Bicocca e l'Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Milano. Nello specifico, tale convenzione prevede che gli studenti di alcuni corsi di laurea erogati dall'Ateneo - compreso Scienze dell'Organizzazione - possano svolgere parte del periodo di tirocinio, valevole per l'ammissione all'esame di abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro, contestualmente alla frequenza dell'ultimo anno del corso di laurea).
- Ricercatori sui temi economico-organizzativi, presso istituti di ricerca, società di consulenza, enti di ricerca pubblici e privati.

**ART. 4 Sbocchi Professionali****Il corso prepara alle professioni di**

| Classe |  | Categoria |   | Unità Professionale |   |
|--------|--|-----------|---|---------------------|---|
| 3.3.1  | Tecnici dell'organizzazione e dell'amministrazione delle attività produttive | 3.3.1.5   | Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi | 3.3.1.5.0           | Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi |
| 3.3.2  | Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative                           | 3.3.2.1   | Tecnici della gestione finanziaria                                  | 3.3.2.1.0           | Tecnici della gestione finanziaria                                  |
| 3.4.5  | Tecnici dei servizi sociali  | 3.4.5.3   | Tecnici dei servizi per l'impiego                                   | 3.4.5.3.0           | Tecnici dei servizi per l'impiego                                   |

**ART. 5 Norme relative all' accesso**

Per essere ammessi al Corso di Laurea in Scienze dell'Organizzazione occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Si richiede inoltre la conoscenza dei caratteri essenziali della storia contemporanea d'Italia e d'Europa, la capacità di comprendere le principali forme di testo non letterario e il possesso delle nozioni elementari di logica e matematica.

E' prevista la verifica della preparazione iniziale e l'eventuale assegnazione di obblighi formativi aggiuntivi in caso di verifica non positiva. Le modalità sono annualmente definite nel Regolamento didattico.

**ART. 6 Modalità di ammissione**

Il Corso di laurea è a numero programmato. Per l'anno accademico 2018/2019 il numero programmato di immatricolazioni è fissato in 240, di cui 4 posti riservati a studenti non comunitari (dei quali 2 riservati a studenti della Repubblica Popolare Cinese aderenti al progetto "Marco Polo" e 2 riservati a cittadini extra UE non soggiornanti in Italia).

L'ammissione al corso è condizionata al superamento di un test di ammissione, che consiste in una prova informatizzata. Tale prova è composta da quesiti a risposta multipla attraverso i quali saranno valutate le conoscenze dei candidati relative alle seguenti competenze: linguistico-espressive e di comprensione testo, storico-geografiche e attualità, logico-matematico-statistiche.

Gli studenti dovranno iscriversi obbligatoriamente al test di ammissione nel periodo e con le modalità specificate nell'apposito bando pubblicato sul sito [www.unimib.it](http://www.unimib.it) (di norma l'iscrizione al test avviene tra metà luglio e fine agosto).

Per essere ammessi gli studenti dovranno raggiungere nel test il punteggio minimo previsto dal Bando di ammissione.

Il test prevede inoltre un punteggio soglia in merito alle competenze logiche, statistiche e matematiche. Lo studente che, pur avendo raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'ammissione, non raggiunga il punteggio soglia si vedrà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo per colmare il quale dovrà frequentare un laboratorio di recupero delle competenze logico-matematico-statistiche per complessive 16 ore che si terrà nel mese di ottobre (assenza massima consentita: 25% delle ore totali).

Il superamento del laboratorio consentirà la regolare prosecuzione della carriera. Lo studente che non avrà soddisfatto tale obbligo per la mancata frequenza dovuta o per la non approvazione delle attività svolte nel laboratorio potrà assolvere l'obbligo superando l'esame di matematica al primo anno.

Fino a quando non avrà colmato l'obbligo formativo lo studente non potrà sostenere gli esami, ad eccezione delle prove di lingua e di informatica di Ateneo. Inoltre, lo studente che non avrà colmato l'obbligo formativo aggiuntivo non potrà sostenere gli esami previsti dal secondo anno in poi.

Dovranno sostenere la prova di ammissione al corso anche le candidate e i candidati già laureati o provenienti da altri corsi di laurea. Non è previsto l'esonero dal test.

Gli studenti collocati in posizione utile che perfezioneranno l'immatricolazione potranno richiedere il riconoscimento di attività pregresse. Il Consiglio di Coordinamento didattico valuterà la formazione già acquisita e potrà convalidare esami già sostenuti limitatamente a quelli attivi nell'a.a. 2018/2019.

**ART. 7 Organizzazione del corso****7.1 Articolazione delle attività formative**

Le attività formative sono articolate in:

1) Attività formative di base – 50 CFU nei seguenti ambiti e settori scientifico-disciplinari:

- Giuridico, 12 CFU nei SSD IUS/01 e IUS/09
- Storico e politico-sociale, 16 CFU nel SSD SPS/07
- Statistico-economico, 16 CFU nei SSD SECS-S/01, SECS-P/02
- Discipline linguistiche, 6 CFU nel SSD L-LIN/12

2) Attività formative caratterizzanti – 76 CFU nei seguenti ambiti e settori scientifico-disciplinari:

- Economico-aziendale, 28 CFU nel SSD SECS-P/07
- Giuridico, 12 CFU nei SSD IUS/07 e IUS/08
- Socio-politologico, 12 CFU nel SSD SPS/04
- Socio-psicologico, 24 CFU nel SSD SPS/09

3) Attività formative affini - 24 CFU nei SSD SPS/08, SPS/09, SPS/10, MAT/05

4) Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (stage e laboratori) - 6 CFU

5) Attività formative a scelta autonoma dello studente - 12 CFU

6) Ulteriori conoscenze linguistiche (lingua inglese) - 3 CFU

7) Ulteriori attività formative - Abilità informatiche e telematiche - 3 CFU

8) Attività formative per la prova finale - 6 CFU

La somma dei crediti delle attività formative complessive è pari a 180 CFU.

Le attività sono ripartite come segue nei tre anni di corso.

**PRIMO ANNO**

Nel primo anno del Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione devono essere acquisiti 58 CFU relativi a insegnamenti obbligatori e 6 CFU relativi ad altre attività formative obbligatorie.

Insegnamenti obbligatori:

- Economia aziendale 1, 12 CFU

Composto dai moduli: Strutture e processi aziendali (6 CFU) + Bilancio e scelte aziendali (6 CFU)

- Fondamenti di organizzazione, 8 CFU
- Inglese, 6 CFU
- Matematica, 8 CFU
- Fondamenti di sociologia, 8 CFU
- Metodi della ricerca sociale e organizzativa, 8 CFU
- Statistica, 8 CFU

Altre attività formative obbligatorie:

- Abilità informatiche, 3 CFU
- Ulteriori conoscenze linguistiche (lingua inglese), 3 CFU

**SECONDO ANNO**

Nel secondo anno del Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione devono essere acquisiti 32 CFU relativi a insegnamenti obbligatori e 24 CFU relativi ad insegnamenti a scelta tra un gruppo di opzionali.

Insegnamenti obbligatori:

- Diritto privato, 6 CFU
- Istituzioni di diritto pubblico, 6 CFU
- Strategie di internazionalizzazione, 8 CFU

- Politiche pubbliche, 12 CFU

Composto dai moduli: Politiche pubbliche: decisione e implementazione (6 CFU) + Politiche pubbliche: valutazione (6 CFU)

Un insegnamento (8 CFU) a scelta tra:

- Economia politica, 8 CFU
- Principles of economics, 8 CFU

Un insegnamento (8 CFU) a scelta tra:

- Networks and social capital, 8 CFU
- Lavoro e risorse umane, 8 CFU

Un insegnamento (8 CFU) a scelta tra:

- Innovazione organizzativa, 8 CFU
- Sociologia economica, 8 CFU

### TERZO ANNO

Nel terzo anno devono essere acquisiti 12 CFU relativi a insegnamenti obbligatori, 24 CFU relativi ad insegnamenti a scelta tra un gruppo di opzionali, 24 CFU relativi ad altre attività formative obbligatorie.

Insegnamenti obbligatori:

- Diritto del lavoro, 6 CFU
- Diritto regionale, 6 CFU

Un insegnamento (8 CFU) a scelta tra:

- Media digitali e consumi, 8 CFU
- Organizzazione del territorio, 8 CFU

Un insegnamento (8 CFU) a scelta tra:

- Entrepreneurship, 8 CFU
- Management dell'impresa sociale e delle organizzazioni non profit, 8 CFU
- Management e strategie aziendali, 8 CFU

Un insegnamento (8 CFU) a scelta tra:

- Sviluppo e organizzazioni, 8 CFU
- Le organizzazioni complesse, 8 CFU
- Analisi delle organizzazioni, 8 CFU

Altre attività formative obbligatorie:

- Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (laboratori/stage), 6 CFU
- Attività formative a scelta autonoma dello studente, 12 CFU
- Attività formative per la prova finale, 6 CFU

### 7.2 Attività a scelta dello studente

I 12 CFU relativi alle attività formative a scelta autonoma dello studente possono essere acquisiti sia superando le prove di esame di uno o più insegnamenti a scelta fra quelli attivati all'interno di corsi di laurea triennali dell'Ateneo, sia frequentando con profitto al massimo tre laboratori a scelta fra quelli attivati presso il Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione, attraverso il prolungamento dell'attività di stage (3 CFU), Summer e Winter schools organizzate dall'Ateneo, riconoscimento dell'attività di Servizio Civile. Il Consiglio di Coordinamento Didattico può valutare il riconoscimento di crediti per conoscenze o particolari abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché per altre conoscenze

e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso, per un massimo di 12 CFU, complessivamente tra corsi di laurea e laurea magistrale.

### 7.3 Lingua straniera/sbarramento

La prova di conoscenza della lingua inglese conferisce 3 CFU, è obbligatoria e il suo superamento costituisce una condizione necessaria per sostenere gli esami del secondo e del terzo anno del Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione, secondo quanto stabilito dalla delibera del Senato Accademico del 3 luglio 2006. Le modalità di superamento della prova di conoscenza della lingua inglese sono definite a livello di Ateneo e consultabili online. Gli studenti già in possesso di una certificazione di lingua inglese di livello B1 (o superiore) possono evitare di sottoporsi a nuove verifiche e chiedere il riconoscimento automatico dei 3 CFU richiesti.

### 7.4 Abilità informatiche/sbarramento

La prova di competenza informatica conferisce 3 CFU, è obbligatoria e il suo superamento costituisce una condizione necessaria per sostenere gli esami del secondo e del terzo anno del Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione secondo quanto stabilito dalla delibera del Senato Accademico del 3 luglio 2006. Le modalità di superamento della prova di possesso delle abilità informatiche sono definite a livello di Ateneo e consultabili online. Gli studenti già in possesso di una certificazione ECDL start possono evitare di sottoporsi a nuove verifiche e chiedere il riconoscimento automatico dei 3 CFU richiesti.

### 7.5 Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

I 6 CFU relativi a Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (laboratori/stage) possono essere acquisiti sia frequentando con profitto tre laboratori a scelta fra quelli attivati presso il Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione (obbligo di frequenza 75%), sia partecipando a uno stage presso un'azienda pubblica o privata. I laboratori conferiscono 2 CFU, mentre lo stage conferisce 6 CFU. L'attività lavorativa può essere riconosciuta in sostituzione dei CFU per Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, per un massimo di 6 CFU.

La valutazione dell'attività lavorativa e della sua attinenza con il percorso formativo della laurea avviene secondo i criteri deliberati dal Consiglio di Coordinamento Didattico.

### 7.6 Forme didattiche

Gli insegnamenti sono impartiti in lingua italiana sotto forma di lezioni frontali, eventualmente affiancate da esercitazioni e si concludono con una prova di esame individuale. Alcuni insegnamenti sono erogati in lingua inglese. Alcuni insegnamenti potranno essere offerti in modalità blended-learning.

I laboratori hanno carattere seminariale, sono impartiti in lingua italiana e si concludono con una prova di idoneità individuale o di gruppo. Ogni CFU corrisponde a un totale convenzionale di 25 ore di impegno dello studente; queste comprendono 7 ore di attività frontale nel caso di lezione, da 8 a 12 ore di attività frontale in caso di esercitazioni e laboratori, e le ore restanti di studio individuale. Lo stage conferisce 1 CFU ogni 25 ore di impegno presso l'azienda.

### 7.7 Modalità di verifica del profitto

Per gli insegnamenti, la verifica del profitto che consente l'acquisizione dei crediti si svolge mediante la valutazione di una prova d'esame, in forma orale oppure scritta/orale, secondo quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo.

Dettagli sulla modalità di verifica e valutazione di ogni singolo insegnamento previsto nel piano didattico sono reperibili sul sito e-learning del Corso di Studio alla voce INSEGNAMENTI (link:

<http://elearning.unimib.it/course/index.php?categoryid=3289>).

I laboratori consentono l'acquisizione dei crediti corrispondenti tramite un giudizio di idoneità,

che si ottiene in seguito alla frequenza di almeno il 75% delle ore di laboratorio e la preparazione, individuale o in gruppo, di un project work o di una breve relazione finale. La verifica del profitto dà luogo ad un voto finale nel caso di insegnamenti, ad un giudizio finale di idoneità nel caso di laboratori e stage. Le modalità di verifica dell'attività di stage sono deliberate dal Consiglio di Coordinamento Didattico ed illustrate sul sito

Internet del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale. Le procedure di attivazione e certificazione dell'attività di stage sono gestite attraverso la piattaforma online di Ateneo dedicata alle attività di stage e dall'Ufficio Stage di Ateneo.

### 7.8 Frequenza

La frequenza degli insegnamenti è consigliata ma non obbligatoria. La frequenza dei laboratori è obbligatoria, almeno per il 75% delle ore previste.

### 7.9 Piano di studio

Il piano di studio è l'insieme delle attività formative obbligatorie, delle attività previste come opzionali e delle attività formative scelte autonomamente dallo studente in coerenza con il regolamento didattico del corso di studio. Allo studente viene automaticamente attribuito un piano di studio all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario. Successivamente lo studente deve presentare un proprio piano di studio con l'indicazione delle attività opzionali e di quelle a scelta. Il piano di studio è approvato dal Consiglio di Coordinamento Didattico. Le modalità e le scadenze di presentazione del piano sono definite dall'Ateneo. Il diritto dello studente di sostenere prove di verifica relative a una attività formativa è subordinato alla presenza dell'attività stessa nell'ultimo piano di studio approvato. Per quanto non previsto si rinvia al regolamento d'Ateneo per gli studenti.

### 7.10 Propedeuticità

Il sostenimento degli esami di Matematica e Statistica è propedeutico al sostenimento di tutti gli esami previsti al terzo anno di corso.

Valgono inoltre le propedeuticità già specificate sopra relativamente alla prova di conoscenza della lingua inglese (art. 7.3) e alla prova di idoneità informatica (art. 7.4).

### 7.11 Attività di orientamento e tutorato

L'attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita è assicurata dal Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale.

Il corso di laurea prevede diversi servizi di orientamento in itinere:

- Servizi di tutorship disciplinari, concentrati soprattutto sul primo e secondo anno del corso di laurea.
- Servizio di tutorship di Orientamento dedicato agli studenti del primo anno sviluppato nell'ambito del "Progetto tutorato matricole" di Ateneo.
- Incontri dedicati con gli studenti del primo anno per illustrare nel dettaglio l'offerta formativa, i servizi di Ateneo e del Corso di Laurea, e i programmi di internazionalizzazione.
- Incontri dedicati con gli studenti del terzo anno per illustrare le possibilità di scelta previste nel piano degli studi, le altre attività formative (laboratori, stage), oltre a fornire alcune informazioni sulla prova finale.
- Stage, convegni e seminari, presentazione di libri e ricerche, incontri con imprenditori e dirigenti di aziende private e enti pubblici.

### 7.12 Scansione delle attività formative e appelli d'esame

Il calendario delle attività formative e il calendario degli appelli d'esame sono stabiliti dal Consiglio di Coordinamento Didattico, che li approva e li pubblicizza secondo le scadenze previste dal Regolamento didattico di Ateneo. Gli appelli d'esame, in numero di minimo cinque all'anno come previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, non possono sovrapporsi ai periodi di svolgimento delle attività formative, fatte salve eventuali eccezioni deliberate a favore dei

laureandi.

### 7.13 Accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Il corso pone particolare attenzione all'internazionalizzazione promuovendo e consolidando forme di scambio internazionale nell'ambito dei programmi di mobilità di Ateneo.

In particolare sono previsti programmi di scambio:

- a livello europeo, con i programmi Erasmus+ (ai fini di studio) e Erasmus+ Traineeship;
- a livello extraeuropeo, con il programma Exchange extra-Ue.

Tutte le informazioni sulle opportunità offerte sono disponibili alla pagina:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/mobilit%C3%A0-internazionale>.

Il corso prevede un docente di riferimento per gli studenti che aderiscono a tali programmi.

Sono altresì promosse ulteriori esperienze di internazionalizzazione, in virtù delle Summer e Winter School organizzate dal Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale o dall'Ateneo.

Tali forme di scambio alimentano tra gli studenti conoscenze basate sul confronto tra sistemi sociali diversi e in contesti culturali differenti, favorendo in questo modo una competenza multiculturale di sicura importanza sia per gli sviluppi in chiave globale del sapere sociologico sia per un inserimento più adeguato nel mondo lavorativo.

## **ART. 8 Prova finale**

La prova finale consiste in un lavoro autonomo del laureando seguito da un docente relatore, finalizzato a verificare la sua capacità di (a) analizzare in modo teoricamente fondato e metodologicamente rigoroso un tema di rilevanza organizzativa; (b) comunicare in modo efficace i risultati delle proprie analisi e riflessioni. La prova finale deve avere la forma di una breve relazione scritta in lingua italiana o in lingua inglese, seguita da un docente relatore.

## **ART. 9 Modalità di svolgimento della prova finale**

Le modalità della prova finale sono definite negli appositi Regolamenti di Dipartimento e di corso. La prova finale deve avere la forma di una breve relazione scritta, seguita da un docente relatore e valutata da apposita Commissione. Il superamento della prova finale è condizione necessaria per il conseguimento della laurea. Il conferimento del titolo avrà luogo solo dopo il superamento della prova finale e l'accertamento della completezza della carriera dello studente.

Le sessioni di laurea sono definite annualmente dal Consiglio di Dipartimento e tutte le informazioni relative sono reperibili nella sezione dedicata del sito [www.sociologia.unimib.it](http://www.sociologia.unimib.it).

**ART. 10 Riconoscimento CFU e modalità di trasferimento**

Dovranno sostenere la prova di ammissione al corso anche le candidate e i candidati già laureati o provenienti da altri corsi di laurea.

La valutazione della carriera pregressa, al fine di individuare i CFU convalidabili, verrà svolta Consiglio di Coordinamento Didattico ad immatricolazione avvenuta.

Si specifica che nell'a.a. 2018/2019 potranno essere convalidate attività del presente Regolamento solo se già attive nell'a.a. 2018/2019. Le convalide di eventuali insegnamenti che si attiveranno in anni successivi al 2018/2019 dovranno essere richieste per esposto dallo studente all'inizio dell'anno accademico di riferimento.

Per essere ammessi ad anni successivi al primo gli studenti dovranno avere almeno 45 crediti convalidabili dalla carriera pregressa per accedere al secondo anno di corso e almeno 90 crediti convalidabili dalla carriera pregressa per accedere al terzo anno di corso.

Verrà verificata la non obsolescenza dei crediti.

In base al D.M. 270/2004 e alla L. 240/2010, le università possono riconoscere come crediti formativi universitari le conoscenze e abilità professionali certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso per un massimo di 12 CFU, complessivamente tra corsi di laurea e laurea magistrale.

**ART. 11 Attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio**

All'interno del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale si svolge una costante attività di ricerca che costituisce un fondamentale elemento di supporto alle attività formative del Corso di Laurea in Scienze dell'organizzazione.

Tale attività di ricerca riguarda numerosi campi di studio, fra i quali: le nuove professioni basate sulla conoscenza, il cambiamento nelle imprese pubbliche e private, l'innovazione organizzativa, le organizzazioni ad alta affidabilità, i sistemi di gestione economico-finanziaria delle imprese, gli aspetti sociali e di responsabilità sociale delle organizzazioni, le nuove forme di organizzazioni del lavoro, le nuove forme d'impresa, l'uso delle tecnologie per lo sviluppo del lavoro cooperativo ed altri campi ancora.

**ART. 12 Docenti del corso di studio**

Docenti del corso e settore scientifico-disciplinare di afferenza:

Andreotti Alberta, SPS/09

Arosio Laura, SPS/07

Bonetti Paolo, IUS/08

Catino Maurizio, SPS/09

Cavenago Dario, SECS-P/07

Coletto Diego, SPS/09

Fellini Ivana, SPS/09

Lucchini Mario, SPS/07

Marafioti Elisabetta, SECS-P/07

Mecatti Fulvia, SECS-S/01

Negrelli Serafino, SPS/09

Rossi Paolo, SPS/09

Vittucci Marzetti Giuseppe, SECS-P/02

## **ART. 13 Altre informazioni**

Sede del Corso: Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale, Università degli Studi di Milano-Bicocca, via Bicocca degli Arcimboldi 8, 20126 Milano – MI.

Presidente del Consiglio di Coordinamento didattico: Prof. Maurizio Catino

Docenti di riferimento:

Alberta Andreotti, SPS/09

Laura Arosio, SPS/07

Diego Coletto, SPS/09

Ivana Fellini, SPS/09

Mario Lucchini, SPS/07

Elisabetta Marafioti, SECS-P/07

Fulvia Mecatti, SECS-S/01

Serafino Negrelli, SPS/09

Paolo Rossi, SPS/09

Giuseppe Vittucci Marzetti, SECS-P/02

Tutors:

Laura Arosio

Alberta Argia Andreotti

Diego Coletto

Paolo Rossi

Giuseppe Vittucci Marzetti

Segreteria didattica:

Tel. 02.6448.7450

E-mail: [info.organizzazione@unimib.it](mailto:info.organizzazione@unimib.it)

Indirizzo internet del Corso di Laurea: <http://www.sociologia.unimib.it/>

Per le procedure e termini di scadenza di Ateneo relativamente alle immatricolazioni/iscrizioni, trasferimenti, presentazione dei Piani di studio consultare il sito web: <http://www.unimib.it/>.

E-mail segreteria amministrativa: [segr.studenti.sociologia@unimib.it](mailto:segr.studenti.sociologia@unimib.it).

Sono possibili variazioni non sostanziali al presente Regolamento didattico. In particolare, per le attività indicate come a scelta, l'attivazione sarà subordinata al numero degli iscritti.

Segue la tabella delle attività formative distribuite in base a tipologia di attività, ambito e settore scientifico-disciplinare.

**ART. 14 Struttura del corso di studio****PERCORSO GGG - Percorso PERCORSO COMUNE**

| Tipo Attività Formativa: Base            | CFU       | Range   | Gruppo | SSD       | Attività Formativa   | CFU AF    |
|--|-----------|---------|--------|-----------|--|-----------|
| storico, politico-sociale                | 16        | 12 - 24 |        | SPS/07    | E1601N049M - FONDAMENTI DI SOCIOLOGIA<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata FONDAMENTI DI SOCIOLOGIA)<br>Anno Corso: 1   | 8         |
|  |           |         |        |           | E1601N050M - METODI DELLA RICERCA SOCIALE E ORGANIZZATIVA<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata METODI DELLA RICERCA SOCIALE E ORGANIZZATIVA)<br>Anno Corso: 1 | 8         |
| giuridico                                | 12        |         |        | IUS/01    | E1601N003M - DIRITTO PRIVATO<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata DIRITTO PRIVATO)<br>Anno Corso: 2   | 6         |
|  |           |         |        | IUS/09    | E1601N004M - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO)<br>Anno Corso: 2                           | 6         |
| statistico-economico                     | 16        | 12 - 18 |        | SECS-P/02 | E1601N074M - ECONOMIA POLITICA<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ECONOMIA POLITICA)<br>Anno Corso: 2   | 8         |
|  |           |         |        |           | E1601N069M - PRINCIPLES OF ECONOMICS<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata PRINCIPLES OF ECONOMICS)<br>Anno Corso: 2   | 8         |
|  |           |         |        | SECS-S/01 | E1601N051M - STATISTICA<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata STATISTICA)<br>Anno Corso: 1   | 8         |
|  |           |         |        |           | I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati  |           |
| discipline linguistiche                  | 6         |         |        | L-LIN/12  | E1601N001M - INGLESE<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata INGLESE)<br>Anno Corso: 1   | 6         |
| <b>Totale Base</b>                       | <b>50</b> |         |        |           |  | <b>58</b> |
| Tipo Attività Formativa: Caratterizzante | CFU       | Range   | Gruppo | SSD       | Attività Formativa   | CFU AF    |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

|                     |    |         |  |           |  |   |
|---------------------|----|---------|--|-----------|--|---|
| socio-politologico  | 12 | 12 - 18 |  | SPS/04    | E1601N055M - POLITICHE PUBBLICHE: DECISIONE E IMPLEMENTAZIONE Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata POLITICHE PUBBLICHE)<br>Anno Corso: 2 | 6 |
|                     |    |         |  |           | E1601N056M - POLITICHE PUBBLICHE: VALUTAZIONE Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata POLITICHE PUBBLICHE)<br>Anno Corso: 2                 | 6 |
| socio-psicologico   | 24 | 16 - 32 |  | SPS/09    | E1601N047M - FONDAMENTI DI ORGANIZZAZIONE Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata FONDAMENTI DI ORGANIZZAZIONE)<br>Anno Corso: 1            | 8 |
|                     |    |         |  |           | E1601N052M - INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA)<br>Anno Corso: 2                  | 8 |
|                     |    |         |  |           | E1601N058M - LAVORO E RISORSE UMANE Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata LAVORO E RISORSE UMANE)<br>Anno Corso: 2                        | 8 |
|                     |    |         |  |           | E1601N070M - NETWORKS AND SOCIAL CAPITAL Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata NETWORKS AND SOCIAL CAPITAL)<br>Anno Corso: 2              | 8 |
|                     |    |         |  |           | E1601N072M - SOCIOLOGIA ECONOMICA Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata SOCIOLOGIA ECONOMICA)<br>Anno Corso: 2                            | 8 |
|                     |    |         |  |           | I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati  |   |
| economico aziendale | 28 | 16 - 32 |  | SECS-P/07 | E1601N032M - BILANCIO E SCELTE AZIENDALI Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ECONOMIA AZIENDALE 1)<br>Anno Corso: 1                     | 6 |
|                     |    |         |  |           | E1601N071M - ENTREPRENEURSHIP Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ENTREPRENEURSHIP)<br>Anno Corso: 3                                    | 8 |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

|  |           |         |        |        |   |            |
|--|-----------|---------|--------|--------|---|------------|
|  |           |         |        |        | E1601N064M - MANAGEMENT DELL'IMPRESA SOCIALE E DELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata MANAGEMENT DELL'IMPRESA SOCIALE E DELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT)<br>Anno Corso: 3 | 8          |
|  |           |         |        |        | E1601N059M - MANAGEMENT E STRATEGIE AZIENDALI Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata MANAGEMENT E STRATEGIE AZIENDALI)<br>Anno Corso: 3   | 8          |
|  |           |         |        |        | E1601N060M - STRATEGIE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata STRATEGIE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE)<br>Anno Corso: 2   | 8          |
|  |           |         |        |        | E1601N029M - STRUTTURE E PROCESSI AZIENDALI Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ECONOMIA AZIENDALE 1)<br>Anno Corso: 1   | 6          |
|  |           |         |        |        | I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati   |            |
| giuridico                                      | 12        |         |        | IUS/07 | E1601N017M - DIRITTO DEL LAVORO Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata DIRITTO DEL LAVORO)<br>Anno Corso: 3   | 6          |
|  |           |         |        | IUS/08 | E1601N045M - DIRITTO REGIONALE Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata DIRITTO REGIONALE)<br>Anno Corso: 3   | 6          |
| <b>Totale Caratterizzante</b>                  | <b>76</b> |         |        |        |   | <b>108</b> |
| Tipo Attività Formativa:<br>Affine/Integrativa | CFU       | Range   | Gruppo | SSD    | Attività Formativa  | CFU<br>AF  |
| Attività formative affini o integrative        | 24        | 18 - 32 |        | MAT/05 | E1601N048M - MATEMATICA Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata MATEMATICA)<br>Anno Corso: 1   | 8          |
|  |           |         |        | SPS/08 | E1601N073M - MEDIA DIGITALI E CONSUMI Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata MEDIA DIGITALI E CONSUMI)<br>Anno Corso: 3   | 8          |
|  |           |         |        | SPS/09 | E1601N066M - ANALISI DELLE ORGANIZZAZIONI Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ANALISI DELLE ORGANIZZAZIONI)<br>Anno Corso: 3   | 8          |

|   |            |              |               |            |  |               |
|---|------------|--------------|---------------|------------|--|---------------|
|   |            |              |               |            | E1601N067M - LE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata LE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE)<br>Anno Corso: 3     | 8             |
|   |            |              |               |            | E1601N065M - SVILUPPO E ORGANIZZAZIONI<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata SVILUPPO E ORGANIZZAZIONI)<br>Anno Corso: 3         | 8             |
|   |            |              |               | SPS/10     | E1601N068M - ORGANIZZAZIONE DEL TERRITORIO<br>Integrato (Modulo Generico dell'Attività formativa integrata ORGANIZZAZIONE DEL TERRITORIO)<br>Anno Corso: 3 | 8             |
|   |            |              |               |            | I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati  |               |
| <b>Totale Affine/Integrativa</b>                              | <b>24</b>  |              |               |            |  | <b>48</b>     |
| <b>Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente</b>       | <b>CFU</b> | <b>Range</b> | <b>Gruppo</b> | <b>SSD</b> | <b>Attività Formativa</b>  | <b>CFU AF</b> |
| A scelta dello studente                                       | 12         | 12 - 14      |               |            | E1601N035 - PROLUNGAMENTO STAGE<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN  | 3             |
|   |            |              |               |            | E1601N046 - SUMMER/WINTER SCHOOLS E ATTIVITA' FORMATIVE ALL'ESTERO<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN   | 6             |
| <b>Totale A scelta dello studente</b>                         | <b>12</b>  |              |               |            |  | <b>9</b>      |
| <b>Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale</b>           | <b>CFU</b> | <b>Range</b> | <b>Gruppo</b> | <b>SSD</b> | <b>Attività Formativa</b>  | <b>CFU AF</b> |
| Per la prova finale   | 6          | 3 - 6        |               |            | E1601N024 - ATTIVITA' PER LA PROVA FINALE<br>Anno Corso: 3<br>SSD: PROFIN S  | 6             |
| <b>Totale Lingua/Prova Finale</b>                             | <b>6</b>   |              |               |            |  | <b>6</b>      |
| <b>Tipo Attività Formativa: Altro</b>                         | <b>CFU</b> | <b>Range</b> | <b>Gruppo</b> | <b>SSD</b> | <b>Attività Formativa</b>  | <b>CFU AF</b> |
| Ulteriori conoscenze linguistiche                             | 3          |              |               |            | LING - LINGUA INGLESE<br>Anno Corso: 1<br>SSD: NN  | 3             |
| Abilità informatiche e telematiche                            | 3          |              |               |            | INFO - INFORMATICA<br>Anno Corso: 1<br>SSD: NN   | 3             |
| Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | 6          |              |               |            | E1601N080 - LABORATORIO 1<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN  | 2             |
|   |            |              |               |            | E1601N081 - LABORATORIO 2<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN  | 2             |
|   |            |              |               |            | E1601N082 - LABORATORIO 3<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN  | 2             |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

|              |    |  |  |  |   |    |
|--------------|----|--|--|--|---|----|
|              |    |  |  |  | E1601N083 - LABORATORIO 4<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                     | 2  |
|              |    |  |  |  | E1601N084 - LABORATORIO 5<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                     | 2  |
|              |    |  |  |  | E1601N085 - LABORATORIO 6<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                     | 2  |
|              |    |  |  |  | E1601N086 - LABORATORIO 7<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                     | 2  |
|              |    |  |  |  | E1601N087 - LABORATORIO 8<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                     | 2  |
|              |    |  |  |  | E1601N088 - LABORATORIO 9<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                     | 2  |
|              |    |  |  |  | E1601N028 - STAGE<br>Anno Corso: 3<br>SSD: NN                             | 6  |
|              |    |  |  |  | I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati |    |
| Totale Altro | 12 |  |  |  |   | 30 |

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| <b>Totale CFU Minimi Percorso</b> | <b>180</b> |
| <b>Totale CFU AF</b>              | <b>259</b> |

**ART. 15 Piano degli studi****PERCORSO GGG - PERCORSO COMUNE****1° Anno (64)**

| Attività Formativa  | CFU | Settore   | TAF/Ambito                            | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento | Tipo esame |
|---|-----|-----------|---------------------------------------|------------------------|-----------------|---------|-------------------|------------|
| E1601N061 - FONDAMENTI DI SOCIOLOGIA  | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N049M - FONDAMENTI DI SOCIOLOGIA                     | 8   | SPS/07    | Base / storico, politico-sociale      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N006 - INGLESE   | 6   |           |                                       |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N001M - INGLESE                                      | 6   | L-LIN/12  | Base / discipline linguistiche        |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N062 - METODI DELLA RICERCA SOCIALE E ORGANIZZATIVA                      | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N050M - METODI DELLA RICERCA SOCIALE E ORGANIZZATIVA | 8   | SPS/07    | Base / storico, politico-sociale      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N063 - STATISTICA  | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N051M - STATISTICA                                   | 8   | SECS-S/01 | Base / statistico-economico           |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N040 - ECONOMIA AZIENDALE 1  | 12  |           |                                       |                        | LEZ:84          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N029M - STRUTTURE E PROCESSI AZIENDALI               | 6   | SECS-P/07 | Caratterizzante / economico aziendale |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N032M - BILANCIO E SCELTE AZIENDALI                                      | 6   | SECS-P/07 | Caratterizzante / economico aziendale |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N059 - FONDAMENTI DI ORGANIZZAZIONE                                      | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N047M - FONDAMENTI DI ORGANIZZAZIONE                 | 8   | SPS/09    | Caratterizzante / socio-psicologico   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      |            |
| E1601N060 - MATEMATICA  | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      | Orale      |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

| Attività Formativa                          | CFU | Settore | TAF/Ambito   | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento | Tipo esame |
|---|-----|---------|--|------------------------|-----------------|---------|-------------------|------------|
| Unità Didattiche<br>E1601N048M - MATEMATICA | 8   | MAT/05  | Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio      |            |
| INFO - INFORMATICA                          | 3   | NN      | Altro / Abilità informatiche e telematiche                   |                        | ALT:60          |         | Obbligatorio      | Orale      |
| LING - LINGUA INGLESE                       | 3   | NN      | Altro / Ulteriori conoscenze linguistiche                    |                        | ALT:60          |         | Obbligatorio      | Orale      |

**2° Anno (80)**

| Attività Formativa   | CFU | Settore   | TAF/Ambito                          | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento     | Tipo esame |
|--|-----|-----------|-------------------------------------|------------------------|-----------------|---------|-----------------------|------------|
| E1601N003 - DIRITTO PRIVATO                                      | 6   |           |                                     |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N003M - DIRITTO PRIVATO                 | 6   | IUS/01    | Base / giuridico                    |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          |            |
| E1601N096 - ECONOMIA POLITICA                                    | 8   |           |                                     |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N074M - ECONOMIA POLITICA               | 8   | SECS-P/02 | Base / statistico-economico         |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N002 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO                      | 6   |           |                                     |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N004M - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO | 6   | IUS/09    | Base / giuridico                    |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          |            |
| E1601N091 - PRINCIPLES OF ECONOMICS                              | 8   |           |                                     |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N069M - PRINCIPLES OF ECONOMICS         | 8   | SECS-P/02 | Base / statistico-economico         |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N064 - INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA                            | 8   |           |                                     |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N052M - INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA       | 8   | SPS/09    | Caratterizzante / socio-psicologico |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N069 - LAVORO E RISORSE UMANE                               | 8   |           |                                     |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N058M - LAVORO E RISORSE UMANE          | 8   | SPS/09    | Caratterizzante / socio-psicologico |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N092 - NETWORKS AND SOCIAL CAPITAL                          | 8   |           |                                     |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche<br>E1601N070M - NETWORKS AND SOCIAL CAPITAL     | 8   | SPS/09    | Caratterizzante / socio-psicologico |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

| Attività Formativa  | CFU | Settore   | TAF/Ambito                            | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento     | Tipo esame |
|---|-----|-----------|---------------------------------------|------------------------|-----------------|---------|-----------------------|------------|
| E1601N067 - POLITICHE PUBBLICHE                               | 12  |           |                                       |                        | LEZ:84          |         | Obbligatorio          | Orale      |
| Unità Didattiche  |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N055M - POLITICHE PUBBLICHE: DECISIONE E IMPLEMENTAZIONE | 6   | SPS/04    | Caratterizzante / socio-politologico  |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          |            |
| E1601N056M - POLITICHE PUBBLICHE: VALUTAZIONE                 | 6   | SPS/04    | Caratterizzante / socio-politologico  |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          |            |
| E1601N094 - SOCIOLOGIA ECONOMICA                              | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche  |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N072M - SOCIOLOGIA ECONOMICA                             | 8   | SPS/09    | Caratterizzante / socio-psicologico   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N071 - STRATEGIE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE               | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio          | Orale      |
| Unità Didattiche  |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N060M - STRATEGIE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE              | 8   | SECS-P/07 | Caratterizzante / economico aziendale |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio          |            |

**3° Anno (115)**

| Attività Formativa   | CFU | Settore   | TAF/Ambito                            | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento     | Tipo esame |
|--|-----|-----------|---------------------------------------|------------------------|-----------------|---------|-----------------------|------------|
| E1601N017 - DIRITTO DEL LAVORO   | 6   |           |                                       |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N017M - DIRITTO DEL LAVORO  | 6   | IUS/07    | Caratterizzante / giuridico           |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          |            |
| E1601N057 - DIRITTO REGIONALE  | 6   |           |                                       |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N045M - DIRITTO REGIONALE   | 6   | IUS/08    | Caratterizzante / giuridico           |                        | LEZ:42          |         | Obbligatorio          |            |
| E1601N093 - ENTREPRENEURSHIP   | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N071M - ENTREPRENEURSHIP  | 8   | SECS-P/07 | Caratterizzante / economico aziendale |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N075 - MANAGEMENT DELL'IMPRESA SOCIALE E DELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT  | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N064M - MANAGEMENT DELL'IMPRESA SOCIALE E DELLE ORGANIZZAZIONI NON PROFIT | 8   | SECS-P/07 | Caratterizzante / economico aziendale |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N070 - MANAGEMENT E STRATEGIE AZIENDALI                                   | 8   |           |                                       |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |           |                                       |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N059M - MANAGEMENT E STRATEGIE AZIENDALI                                  | 8   | SECS-P/07 | Caratterizzante / economico aziendale |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

| Attività Formativa   | CFU | Settore  | TAF/Ambito  | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento     | Tipo esame |
|--|-----|----------|---|------------------------|-----------------|---------|-----------------------|------------|
| E1601N077 - ANALISI DELLE ORGANIZZAZIONI                           | 8   |          |   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |          |   |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N066M - ANALISI DELLE ORGANIZZAZIONI                          | 8   | SPS/09   | Affine/Integrati<br>va / Attività formative affini o integrative      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N078 - LE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE                            | 8   |          |   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |          |   |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N067M - LE ORGANIZZAZIONI COMPLESSE                           | 8   | SPS/09   | Affine/Integrati<br>va / Attività formative affini o integrative      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N095 - MEDIA DIGITALI E CONSUMI                               | 8   |          |   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |          |   |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N073M - MEDIA DIGITALI E CONSUMI                              | 8   | SPS/08   | Affine/Integrati<br>va / Attività formative affini o integrative      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N079 - ORGANIZZAZIONE DEL TERRITORIO                          | 8   |          |   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |          |   |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N068M - ORGANIZZAZIONE DEL TERRITORIO                         | 8   | SPS/10   | Affine/Integrati<br>va / Attività formative affini o integrative      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N076 - SVILUPPO E ORGANIZZAZIONI                              | 8   |          |   |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| Unità Didattiche   |     |          |   |                        |                 |         |                       |            |
| E1601N065M - SVILUPPO E ORGANIZZAZIONI                             | 8   | SPS/09   | Affine/Integrati<br>va / Attività formative affini o integrative      |                        | LEZ:56          |         | Obbligatorio a scelta |            |
| E1601N035 - PROLUNGAMENTO STAGE                                    | 3   | NN       | A scelta dello studente / A scelta dello studente                     |                        | STA:75          |         | Opzionale             | Orale      |
| E1601N046 - SUMMER/WINTER SCHOOLS E ATTIVITA' FORMATIVE ALL'ESTERO | 6   | NN       | A scelta dello studente / A scelta dello studente                     |                        |                 |         | Opzionale             | Orale      |
| E1601N024 - ATTIVITA' PER LA PROVA FINALE                          | 6   | PROFIN_S | Lingua/Prova Finale / Per la prova finale                             |                        |                 |         | Obbligatorio          | Orale      |
| E1601N080 - LABORATORIO 1  | 2   | NN       | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N081 - LABORATORIO 2  | 2   | NN       | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N082 - LABORATORIO 3  | 2   | NN       | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |

## SCIENZE DELL'ORGANIZZAZIONE

| Attività Formativa        | CFU | Settore | TAF/Ambito  | TAF/Ambito Interclasse | Ore Att. Front. | Periodo | Tipo insegnamento     | Tipo esame |
|---------------------------|-----|---------|---|------------------------|-----------------|---------|-----------------------|------------|
| E1601N083 - LABORATORIO 4 | 2   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N084 - LABORATORIO 5 | 2   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N085 - LABORATORIO 6 | 2   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N086 - LABORATORIO 7 | 2   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N087 - LABORATORIO 8 | 2   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N088 - LABORATORIO 9 | 2   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | LAB:24          |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |
| E1601N028 - STAGE         | 6   | NN      | Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |                        | STA:150         |         | Obbligatorio a scelta | Orale      |