

Scelta del percorso tra:

- Impresa,
- Consulente del lavoro,
- Operatore della pubblica amministrazione e giudiziario

Gli studenti che non hanno scelto il percorso in fase di immatricolazione o che intendono modificarlo, prima di compilare il piano studi dovranno accedere alla funzione Scelta percorso.

Compilazione dei piani di studio SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI

1) Entrare in Segreteria on line e selezionare la voce “Carriera - Piano carriera”

Nel piano di studio, oltre alle attività obbligatorie già previste dal percorso, vanno indicati:

- la scelta di una lingua (inglese, francese, spagnolo o tedesco);
- 6 cfu di altre attività (seminari, stage, ulteriori conoscenze linguistiche o informatiche, percorsi I-Bicocca, relazione di approfondimento);
- insegnamenti da blocchi di scelta;
- insegnamenti a libera scelta per un minimo di 12 CFU.

2) Inserimento degli esami

La procedura consiste in una successione di regole di scelta suddivise nei tre anni di corso. Alcune di esse elencano gli insegnamenti obbligatori, altre offrono la possibilità di selezionare altre attività da inserire nel proprio piano di studio.

Alcune regole presentano delle note alla compilazione che facilitano la scelta delle attività per non incorrere in errori.

Una volta spuntate le attività selezionate, per procedere nella compilazione del piano selezionare di volta in volta la voce “regola successiva” (o “salta la regola”).

3) Piani preapprovati (scelta fortemente consigliata)

Il corso di laurea offre dei piani di studio preapprovati per tre curricula: Consulente del lavoro, gestione del personale e delle relazioni sindacali, Impresa e Operatore della Pubblica Amministrazione e giudiziario.

Questi piani sono dei modelli che presentano al terzo anno una serie di scelte fra insegnamenti specifici per quel curriculum, nonché la possibilità di indicare i 12 crediti di attività a libera scelta fra insegnamenti del proprio corso di studi già approvati e alcuni insegnamenti del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza.

I piani preapprovati **non** sono sottoposti alla valutazione delle commissioni didattiche, ma vengono automaticamente approvati al termine del periodo di presentazione con l'inserimento immediato delle attività nel libretto.

4) Piani da approvare

I piani “DA APPROVARE” vanno compilati **esclusivamente** nel caso in cui lo studente debba prendere parte ad attività extra non previste dai percorsi preapprovati, quali ad

esempio:

- insegnamenti di altri corsi di laurea magistrale di Ateneo;
- le attività a scelta svolte in Erasmus;
- attività del progetto sostenibilità;

Si fa presente che è possibile indicare attività di tutti i corsi di laurea di Ateneo, a eccezione dei corsi di studio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, del corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria e del corso di laurea interateneo in Artificial Intelligence.

Nel caso in cui lo studente debba compilare il piano con insegnamenti scelti da altri corsi, occorre procedere fino alla specifica regola e selezionare la voce “aggiungi attività” per trovare il corso di laurea e, successivamente, scegliere fra gli insegnamenti disponibili. Una volta spuntato l’insegnamento, la procedura riporta alla pagina precedente.

A questo punto, se è già stato raggiunto il numero minimo di crediti previsti, si seleziona la voce “Regola successiva”. Altrimenti si ripete la procedura cliccando su “Aggiungi attività” (o “Salta la regola”) fino al completamento dei crediti minimi previsti.

Attenzione: ricordarsi di CONFERMARE il piano una volta terminata la procedura. I piani lasciati in bozza saranno annullati.

Si prega di leggere sempre con attenzione le indicazioni fornite dalle note alla compilazione che introducono le varie regole.

5) Attività sovranumerarie

I piani “DA APPROVARE” consentono di inserire attività aggiuntive in sovrannumero oltre a quelle richieste dal piano di studio fino ad un massimo di 16 crediti.

È consentita la scelta fra attività del proprio corso o fra insegnamenti degli altri corsi di laurea e laurea magistrale di Ateneo.

La regola di scelta delle attività sovranumerarie **NON** è obbligatoria; pertanto, se non si intende usufruirne, selezionare la voce “salta la regola” fino a che la procedura non porterà alla pagina finale di riepilogo del piano di studio.

Si fa presente che è possibile indicare attività di tutti i corsi di laurea e laurea magistrale di Ateneo, a eccezione dei corsi di studio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, del corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, del corso di laurea magistrale in Artificial Intelligence for Science and Technology e del corso di laurea interateneo in Artificial Intelligence.

6) Studenti con "iscrizione a crediti"

Agli studenti che abbiano effettuato una iscrizione a crediti in anni precedenti all’A.A. 2018/19 è garantita la prosecuzione degli studi in tale modalità.

Il passaggio da un’iscrizione a crediti a una a tempo pieno è possibile una sola volta durante la carriera universitaria.

Gli studenti potranno modificare il loro piano di studio solo ed esclusivamente tramite il modulo di esposto, recandosi presso lo sportello di Segreteria didattica (ed. U6 Il piano) e scegliendo fino a un numero massimo di crediti pari a 55.