

Upper-Intermediate Module 2223-1- F5701R024-I

Titolo

Modulo Upper-Intermediate: Preparing For Human Resources

Argomenti e articolazione del corso

Preparing for Human Resources è un corso 'upper-intermediate', rivolto a studenti con competenze linguistiche iniziali livello B2 secondo il Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

Il Laboratorio Linguistico offre 2 possibilità:

- Questo modulo **Upper-Intermediate**
- Un modulo **Intermediate**, rivolto a studenti in possesso della certificazione di livello B1 d'Inglese, come indicato nel Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

Se non siete sicuri se per voi quale è il livello giusto, potete verificare il vostro livello tramite [Rosetta Stone](#).

Le studentesse e gli studenti in possesso di una certificazione internazionale riconosciuta ([disponibile qui](#)) possono richiedere l'esonero dal Laboratorio di Lingua Inglese presentando un esposto (scaricabile dal sito d'Ateneo [qui](#)) all'Ufficio Gestione Carriere.

E' indispensabile allegare all'esposto la documentazione utile ad attestare il possesso dei requisiti richiesti e una fotocopia della carta d'identità.

Per poter essere esonerati dalla frequenza del laboratorio di Lingua Straniera la certificazione di cui si è in possesso deve soddisfare le seguenti condizioni:

- figurare tra quelle riconosciute nella tabella delle certificazioni internazionali riconosciute
- non essere più vecchia di tre anni rispetto alla presentazione della stessa

Introduzione

Questo corso "Preparing For Human Resources" è un corso sulle basi della lingua inglese utilizzate nell' ambiente "Human Resources" nonché l'uso delle Soft Skills in lingua inglese.

Obiettivi

Gli obiettivi principali del corso sono:

- Rinforzare e espandere le vostre competenze comunicative in inglese, nel contesto di Human Resources.
- sviluppare queste competenze linguistiche e di comunicazione per mezzo di attività basate sul: parlare / ascoltare / leggere/ scrivere
- Rinforzare e espandere la vostra capacità di usare le vostre Soft Skills in inglese. In particolare, ci concentreremo su
 - Teamwork in English
 - Effective Business Writing in English
 - Effective Spoken Communication in English
- Rinforzare e espandere la vostra capacità di comprendere – e produrre - testi prodotti per i madrelingua inglese. In particolare, ci concentreremo su
 - lavorare con documenti "Human Resources"
 - capire e produrre il lessico appropriato per la situazione

Metodologie utilizzate

Il corso sarà basato sul testo indicato sotto e su materiali didattici (online, offline) preparati dal docente.

Programma e bibliografia per i frequentanti

- Testo Adottato: Market Leader - Human Resources by Rebecca Utteridge, Sara Helm (Pearson Longman)
- Materiale fornito dal docente tramite la pagina di e-learning .

Unit 1 E-Recruitment

Unit 2 Social networking

Unit 5 Evaluating training programmes

Unit 6 Apprenticeships

Unit 7 Executive Pay

Unit 9 Bonuses and incentives

Unit 13 Building a strong HR brand

Unit 14 E-firing

Unit 15 Job Advertisement

Unit 16 Letter of Appointment

Unit 17 Performance appraisal record

Unit 18 Staff Satisfaction Survey

Programma e bibliografia per i non frequentanti

Testo Adottato: Market Leader - Human Resources by Rebecca Utteridge, Sara Helm (Pearson Longman)

Materiale fornito dal docente tramite la pagina di e-learning .

Unit 1 E-Recruitment

Unit 2 Social networking

Unit 4 Executive Education

Unit 5 Evaluating training programmes

Unit 6 Apprenticeships

Unit 7 Executive Pay

Unit 8 Benefits

Unit 9 Bonuses and incentives

Unit 10 Ethnic Diversity

Unit 11 Gender Equality

Unit 12 Hiring Locally or Abroad

Unit 13 Building a strong HR brand

Unit 14 E-firing

Unit 15 Job Advertisement

Unit 16 Letter of Appointment

Unit 17 Performance appraisal record

Unit 18 Staff Satisfaction Survey

Modalità d'esame

L'esame finale consisterà in una prova orale con valutazione *approvato/non approvato*. Durante la prova orale saranno fatti oggetto di valutazione: conoscenze di sintassi, grammatica, lessico e pronuncia.

Gli studenti, inoltre, dovranno:

- saper dialogare in inglese sugli argomenti svolti durante il corso
- saper interagire in inglese attraverso le modalità di domande
- saper rispondere usando le forme funzionali e strutture grammaticali studiate durante il corso.

Orario di ricevimento

su richiesta

Durata dei programmi

I programmi valgono due anni accademici.

Cultori della materia e Tutor

I docenti del corso sono

la Dott.ssa Nuala Tansey email: nuala.tansey@unimib.it

il Dott. Michael Thompson email: michael.thompson@unimib.it

Sustainable Development Goals

LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA | IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE