

**CALENDARIO SEDUTE DI CONSEGUIMENTO TITOLO**  
**ANNO ACCADEMICO 2023/2024**  
**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INFORMATICA (F1801Q)**

|  | I SESSIONE 2023/2024   | II SESSIONE 2023/2024  | III SESSIONE 2023/2024   |  |
|--|--|--|--|--|
| DATA DI LAUREA   | 18-19 luglio 2024  | 30-31 ottobre 2024   | 26-27 febbraio 2025  | 26-27 marzo 2025   |
| Termine entro il quale presentare la <b>PROPOSTA DI ASSEGNAZIONE TESI DI LM</b> (in formato pdf a <a href="mailto:segreteria.didattica@disco.unimib.it">segreteria.didattica@disco.unimib.it</a> )   | <b>19 gennaio 2024</b><br>(incluso)  | <b>05 aprile 2024</b><br>(incluso)   | <b>22 luglio 2024</b><br>(incluso)   | <b>09 settembre 2024</b><br>(incluso)  |
| Termini per la presentazione della <b>DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO</b> su Segreterie online   | <b>08 aprile - 11 giugno 2024</b><br>(inclusi)   | <b>01 luglio - 23 settembre 2024</b><br>(inclusi)  | <b>02 dicembre 2024 - 20 gennaio 2025</b><br>(inclusi)   | <b>02 dicembre 2024 - 17 febbraio 2025</b><br>(inclusi)<br><b>Termine perentorio</b> |
| Stampare la <b>DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO</b> da Segreterie online, sezione "Conseguimento titolo", e <b>inviarne 1 copia, entro i termini previsti, in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus.</b><br>Il mancato invio della domanda di conseguimento titolo, firmata dai relatori, implicherà la rinuncia all'esame di laurea. (1) | <b>09 aprile - 21 giugno 2024</b><br>(inclusi)   | <b>02 luglio - 02 ottobre 2024</b><br>(inclusi)  | <b>03 dicembre 2024 - 29 gennaio 2025</b><br>(inclusi)   | <b>03 dicembre 2024 - 26 febbraio 2025</b><br>(inclusi)<br><b>Termine perentorio</b> |
|  | invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus | invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus | invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus |  |
| Termine per il sostenimento degli <b>ESAMI e di tutte le attività didattiche previste nel piano di studi. Per gli studenti che si trovassero in mobilità internazionale a ridosso della laurea, la data di chiusura mobilità non deve essere successiva al termine di sostenimento esami</b>   | <b>21 giugno 2024</b><br>(incluso)   | <b>02 ottobre 2024</b><br>(incluso)  | <b>29 gennaio 2025</b><br>(incluso)  | <b>26 febbraio 2025</b><br>(incluso)<br><b>Termine perentorio</b>                    |
| Termine per l'invio della sintesi della tesi alla Segreteria Didattica <a href="mailto:segreteria.didattica@disco.unimib.it">segreteria.didattica@disco.unimib.it</a> in formato .pdf (2)  | <b>04 luglio 2024</b><br>(incluso)   | <b>16 ottobre 2024</b><br>(incluso)  | <b>12 febbraio 2025</b><br>(incluso)   | <b>12 marzo 2025</b><br>(incluso)  |
| Termine per l'invio della tesi alla Segreteria Didattica <a href="mailto:segreteria.didattica@disco.unimib.it">segreteria.didattica@disco.unimib.it</a> in formato .pdf (3)  | <b>11 luglio 2024</b><br>(incluso)   | <b>23 ottobre 2024</b><br>(incluso)  | <b>19 febbraio 2025</b><br>(incluso)   | <b>19 marzo 2025</b><br>(incluso)  |
| Termine ultimo per l' <b>inserimento della Tesi</b> (formato .pdf) in <b>Segreterie on line</b> (accedere alla sezione " <i>Procedi con il processo di completamento tesi</i> ")   | <b>11 luglio 2024</b><br>(incluso)   | <b>23 ottobre 2024</b><br>(incluso)  | <b>19 febbraio 2025</b><br>(incluso)   | <b>19 marzo 2025</b><br>(incluso)  |

**1)** Tale dichiarazione è sempre obbligatoria, anche nel caso in cui il laureando non abbia modificato il titolo del proprio elaborato rispetto a quanto già inserito compilando la domanda di conseguimento titolo su Segreterie online entro la scadenza.

La seconda pagina della domanda di laurea va inviata via e-mail a [segr.studenti.scienze@unimib.it](mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it) e si raccomanda di utilizzare l'account "...@campus.unimib.it".

In caso di necessità di modificare il titolo già inserito e inviato, il laureando è tenuto ad inviare un esposto, firmato dal laureando stesso e controfirmato dal relatore, a [segr.studenti.scienze@unimib.it](mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it) nel quale indicherà esattamente il nuovo titolo (in italiano con la traduzione in inglese se la tesi è scritta in italiano, solo in inglese se la tesi è scritta in inglese).

**2)** La sintesi (in lingua italiana o inglese) non deve eccedere le 4-5 pagine.

**3)** Il fac-simile del frontespizio della Tesi è disponibile all'indirizzo <https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22176>

**Gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di conseguimento titolo, constatassero di non riuscire a laurearsi nell'appello inizialmente previsto sono pregati di comunicare la loro rinuncia all'appello di laurea magistrale inviando una e-mail a [segr.studenti.scienze@unimib.it](mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it) ed a [segreteria.didattica@disco.unimib.it](mailto:segreteria.didattica@disco.unimib.it) almeno due settimane prima dell'appello di laurea magistrale.**