

Università degli Studi di Milano-Bicocca

Regolamento didattico

Corso di Studio	E1802M - ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE
Tipo di Corso di Studio	Laurea
Classe	Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18)
Anno Ordinamento	2011/2012
Anno Regolamento (coorte)	2024/2025

Presentazione

Struttura didattica di riferimento	DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI E DIRITTO PER L'ECONOMIA - UGO ARRIGO - ROBERTO CHIERICI - BIAGIO CIAO - BARBARA DEL BOSCO - FEDERICA DONI - ALBERTO MARIA GAFFURI
Docenti di Riferimento	- MAURO RIZIERI GIUSEPPE MARTINELLI - FEDERICA MASIERO - ELENA FRANCESCA MESCHI - MAURO PALADINI - GIACOMO PONGELLI - IRENE ARMIDA VALSECCHI - SILVIO MODINA
Tutor	- PAOLA SARACINO
Durata	3 Anni
CFU	180
Titolo Rilasciato	Laurea in ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE
Titolo Congiunto	No

Doppio Titolo	No
Modalità Didattica	Convenzionale
Lingua/e in cui si tiene il Corso	Italiano
Indirizzo internet del Corso di Studio	http://didattica.unimib.it/E1802M
Massimo numero di crediti riconoscibili	12
Corsi della medesima classe	E1803M - ECONOMIA DELLE BANCHE, DELLE ASSICURAZIONI E DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI, E1804M - ECONOMIA, STATISTICA ED INFORMATICA PER L'AZIENDA, E1801M - MARKETING, COMUNICAZIONE AZIENDALE E MERCATI GLOBALI
Programmazione accessi	Programmazione locale
Posti Programmazione Locale	350
Obbligo di tirocinio	No
Sedi del Corso	MILANO (Responsabilità Didattica)

Obiettivi della Formazione

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

La Facoltà ha provveduto all'adeguamento dell'Offerta Formativa in applicazione del D.M. 270/04. Il corso di laurea è rivolto particolarmente allo studente che intende inserirsi nella funzione amministrazione o che vuole intraprendere la professione di revisore contabile e, successivamente, la libera professione. Il corso pertanto fornisce allo studente, pur senza trascurare la conoscenza dei principi e degli istituti dell'ordinamento giuridico, degli strumenti matematici ed informatici e di due lingue dell'Unione Europea, approfondite conoscenze su contabilità, bilancio, tecnica professionale, revisione aziendale e di bilancio, organizzazione, programmazione e controllo di gestione, con particolare riferimento alla normativa commerciale e tributaria. Dopo ampia discussione e a seguito degli interventi delle Parti Sociali, gli astanti hanno espresso parere favorevole all'attivazione del corso di laurea triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese nella classe L-18- Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale.

Il corso prepara alla professione di (Codifiche ISTAT):

- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private (2.5.1.2.0)
- Specialisti in contabilità (2.5.1.4.1)
- Fiscalisti e tributaristi (2.5.1.4.2)
- Specialisti in attività finanziarie (2.5.1.4.3)
- Specialisti dell'economia aziendale (2.5.3.1.2)

Conoscenze richieste per l'accesso

Per l'ammissione al Corso di Laurea occorre essere in possesso del titolo di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Nel regolamento del Corso di Laurea sono indicate le modalità di valutazione del possesso o dell'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale.

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

Il Corso è rivolto particolarmente allo studente che intende inserirsi nella funzione amministrazione, finanza e controllo delle imprese o che vuole intraprendere la professione di esperto contabile e di revisore contabile, nonché successivamente, di dottore commercialista. Pertanto, il corso fornisce allo studente approfondite conoscenze nell'ambito delle discipline economico-aziendali: contabilità, bilancio, tecnica professionale, revisione aziendale e di bilancio, organizzazione, programmazione e controllo di gestione, anche con particolare riferimento alla normativa di diritto commerciale e tributario. Il corso fornisce altresì allo studente adeguate conoscenze relativamente: - alle discipline economico-politiche di base; - ai metodi quantitativi di base e applicati; - ai principi e agli istituti giuridici con particolare riferimento alla normativa commerciale e tributaria; - a due lingue dell'Unione Europea (oltre l'italiano) nell'ambito specifico delle discipline economiche, aziendali e quantitative; - all'informatica e ai sistemi di elaborazione dati applicati in ambito aziendale. Il corso è coerente con l'art. 1 della Convenzione Quadro tra il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) ed il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del 13 Ottobre 2010 in quanto comprende almeno 24 CFU in ambito disciplinare SECS-P/07 e almeno 15 CFU in ambito disciplinare SECS-P08, SECS-P10, e garantisce una specifica formazione nelle materie previste dall'art. 4 del D.Lgs. 39 del 27 gennaio 2010 che costituiscono contenuti obbligatori all'esame di stato per l'abilitazione all'attività di revisore legale dei conti. Il conseguimento del titolo di studio con i requisiti

previsti dalla citata convenzione del 13/10/2010, consente l'esonero dalla prima prova dell'Esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

Gli studenti dovranno essere in grado di utilizzare le conoscenze interdisciplinari di base e gli schemi interpretativi delle scienze economiche e sociali per affrontare, con un approccio professionale, i fondamentali problemi di funzionamento e governo economico delle imprese. In particolare gli studenti dovranno essere in grado di analizzare i fenomeni economici di carattere generale e le specifiche situazioni aziendali, applicare le conoscenze giuridiche e di analisi quantitativa al contesto di impresa, definire le variabili essenziali per la formulazione della strategia aziendale. Dovranno inoltre acquisire le modalità di costruzione, analisi ed interpretazione dei risultati di sintesi della gestione attraverso la comprensione dei bilanci e l'applicazione dei principi contabili nazionali ed internazionali, così da essere in grado di assicurare un efficace funzionamento dei sistemi di amministrazione e controllo. Durante il corso gli studenti sono chiamati ad applicare i modelli teorici presentati durante le lezioni a specifici casi concreti. La verifica delle acquisite capacità di applicare le conoscenze conseguite avverrà attraverso la partecipazione attiva in aula e a gruppi di lavoro. Si rinvia altresì al Regolamento del corso per ulteriori dettagli.

Conoscenza e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

1. AREA AZIENDALE

Conoscenza e capacità di comprensione:

Il laureato in economia e amministrazione delle imprese conosce e comprende:

- i concetti fondamentali e le terminologie proprie delle discipline economico aziendali,
- l'azienda, le diverse tipologie di aziende, le funzioni aziendali e le quantità fondamentali d'azienda (Reddito, Capitale, Cash Flow),
- i sistemi di rilevazione contabile, con specifico riferimento alla contabilità generale,
- il bilancio d'esercizio e le singole voci che lo compongono, sia nel processo di formazione sia nella capacità informativa dal punto di vista economico, finanziario e patrimoniale,
- i principi contabili nazionali (OIC) anche in una logica comparativa con i principali principi contabili internazionali (IAS/IFRS),
- l'analisi dei flussi finanziari proprie del rendiconto finanziario e l'analisi di bilancio per indici,
- i fondamenti del sistema di programmazione e controllo delle imprese,
- la contabilità analitica e gestionale, le metodiche di determinazione dei costi,
- il sistema di budget (economico, finanziario, patrimoniale) per le diverse funzioni aziendali e le relative interdipendenze,
- il sistema di reporting direzionale e gli indicatori atti a misurare le performance aziendali,
- i principi e le tecniche della revisione contabile;
- le operazioni straordinarie d'azienda, la fiscalità diretta e indiretta di impresa, la determinazione del reddito imponibile e la struttura di tassazione delle società,
- le diverse strutture organizzative aziendali anche in relazione alla dimensione aziendale,
- la gestione d'impresa, l'analisi strategica e la creazione del vantaggio competitivo,
- i principali processi di direzione, organizzazione e strategia d'impresa, nonché il ruolo critico delle diverse risorse e attori coinvolti nei processi di sviluppo e innovazione dell'impresa.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

Il laureato sa analizzare problemi di funzionamento e governo economico delle imprese e le specifiche situazioni aziendali nonché, sa definire le variabili essenziali per la formulazione della strategia

aziendale.

Inoltre, è in grado di tenere la contabilità aziendale, contribuisce all'implementazione ed elaborazione di sistemi di programmazione e controllo, sa costruire i bilanci d'esercizio e sa applicare i principi contabili nazionali anche nel confronto con quelli internazionali, sa interpretare i risultati di sintesi della gestione sia nei bilanci, sia nei reporting, così da assicurare un efficace funzionamento dei sistemi di amministrazione e controllo per affrontare problemi decisionali anche importanti sia per aziende del settore privato sia pubblico. Conosce e sa applicare le principali procedure di revisione aziendale e di bilancio, Il laureato inoltre è in grado di fornire un valido supporto in operazioni straordinarie d'azienda e nella determinazione dell'imposizione fiscale dell'azienda.

Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi, seminari e lavori di gruppo sono gli strumenti attraverso i quali il laureato acquisisce tali risultati che vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo, tesine, project work. Inoltre, grazie a modalità didattiche innovative (business game, role playnig, training outdoor ecc...) sono in grado di applicare quanto appreso con un buon grado di capacità di problem solving.

2. AREA GIURIDICA

Conoscenza e capacità di comprensione:

Il laureato conosce e comprende i principi e gli istituti dell'ordinamento giuridico, con particolare riferimento alla normativa commerciale e tributaria d'impresa, nonché gli istituti fondamentali del diritto costituzionale e dei rapporti giuridici tra imprese e pubblica amministrazione.

Il percorso formativo consente al discente di dotarsi degli strumenti di base per la comprensione dei fenomeni giuridici, ed orientarsi sui temi fondamentali del diritto privato e del diritto pubblico, non senza attenzione agli strumenti interpretativi del diritto ed alla comprensione dei collegamenti fra norma e applicazione della stessa nei casi concreti.

Negli insegnamenti afferenti alla sfera del diritto privato i discenti apprendono, dunque, i principali istituti del diritto privato, del diritto commerciale, del diritto tributario; in diritto pubblico, invece, i discenti sono instradati alla comprensione dei principi generali del sistema costituzionale, dell'organizzazione dello Stato e degli altri enti pubblici, della disciplina del rapporto tra i pubblici poteri ed i soggetti privati (singoli o imprese). In questo quadro verranno affrontate le tematiche del diritto commerciale, del diritto tributario, nonché quelle relative agli istituti fondamentali del diritto costituzionale e del diritto amministrativo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

I laureati sono in grado di applicare le conoscenze giuridiche al contesto d'impresa nel complesso dei rapporti che la stessa può avere sia nella sfera privatistica che in quella pubblicistica.

Al termine dei corsi i laureati applicano gli strumenti di base per la comprensione dei fenomeni giuridici pubblici e privati, sono altresì in grado di comprendere i collegamenti fra le norme e l'applicazione delle norme nei casi concreti.

Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi, seminari, simulazioni e lavori di gruppo sono gli strumenti attraverso i quali il laureato acquisisce tali risultati che vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo.

3. AREA ECONOMICA

Conoscenza e capacità di comprensione:

Il laureato conosce i sistemi di mercato e di comportamento delle imprese, inoltre comprende i limiti posti dagli obiettivi della normativa sulla concorrenza.

Il laureato acquisisce, anche attraverso la discussione di casi specifici e testimonianze di operatori, le

conoscenze di base necessarie per indirizzare il comportamento strategico dell'impresa nelle diverse forme di mercato.

Attraverso gli insegnamenti di area economico i laureati conoscono e comprendono le strutture di mercato, le strategie di differenziazione qualitativa e di prezzo del prodotto, il comportamento strategico rispetto alle altre imprese, il comportamento strategico in presenza di incertezza, le strategie di innovazione Industry 4.0 ed, infine, i limiti al comportamento strategico attraverso l'analisi economica della disciplina della concorrenza.

Al termine del percorso i laureati avranno maturato una buona conoscenza e comprensione:

- degli strumenti concettuali necessari per l'esame e l'interpretazione di alcuni principali fenomeni economici in una prospettiva microeconomica,
- delle teorie macroeconomiche di base utili alla spiegazione del funzionamento dei sistemi economici, in economia chiusa e aperta, nel breve, medio e lungo,
- delle tematiche relative agli interventi di politica economica (di natura monetaria e fiscale).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

I laureati sono in grado di valutare strategicamente le opportunità derivanti dal funzionamento dei mercati in cui operano le imprese e gli effetti del contesto istituzionale e regolamentare preposto alla tutela della concorrenza.

Acquisiscono la capacità di interpretare operativamente il contesto del mercato e le determinanti esogene ed endogene e di dimostrare la capacità di valutare le opportunità strategiche dell'impresa per massimizzare i risultati economici all'interno del quadro regolamentare previsto dalla normativa sulla concorrenza; sono in grado di garantire un supporto alle decisioni manageriali, nell'ambito del rapporto competitivo con gli altri operatori, in merito operazioni fusione ed integrazione, in merito alle politiche di prezzo e di innovazione tecnologica, integrando i vincoli della disciplina Antitrust all'interno delle decisioni strategiche.

I discenti sviluppano capacità di lettura critica del contesto di mercato ed istituzionale in cui opera l'impresa attraverso la discussione di casi di comportamenti strategici.

Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi, seminari, simulazioni e lavori di gruppo sono gli strumenti attraverso i quali il laureato acquisisce tali risultati che vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo.

4. AREA QUANTITATIVA

Conoscenza e capacità di comprensione:

Il laureato conosce i principali metodi atti allo studio matematico e statistico dei fenomeni economici, nello specifico quelli riferibili alla realtà aziendale.

In particolare, il laureato comprende il processo di formazione dei dati quantitativi che emergono nei processi economico-aziendali e conosce gli strumenti per valutarne la qualità e l'attendibilità. Conosce inoltre gli strumenti statistici per la descrizione grafica e sintetica dei dati. Conosce i concetti fondamentali propri della matematica finanziaria. Ha conoscenza delle caratteristiche e del funzionamento dei modelli matematici in ambito finanziario, ne comprende le caratteristiche ed è consapevole del loro utilizzo per dedurre nuove informazioni. Conosce l'uso dei modelli matematici per le analisi statistiche, conosce le tecniche di stima di tali modelli e le misure probabilistiche per misurare l'incertezza insita in alcuni risultati da essi forniti.

Conosce inoltre le tecniche informatiche per l'elaborazione dei dati di grandi dimensioni.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

Il laureato è in grado di applicare le conoscenze degli strumenti dei metodi quantitativi al contesto di impresa, poiché è in grado di individuare lo strumento matematico-statistico più adatto alla comprensione dei processi aziendali e al loro miglioramento.

In particolare, il laureato sa valutare la qualità e l'attendibilità dei dati quantitativi raccolti nel contesto aziendale mediante una prima analisi esplorativa, che include l'utilizzo di strumenti informatici nel caso di grandi dimensioni. Sa come sintetizzare i risultati della propria analisi, mediante la scelta opportuna di strumenti statistici che producono grafici e indici. Sa inoltre come formulare un modello matematico atto alla descrizione quantitativa del fenomeno che sta analizzando. Sa trattare analiticamente il modello individuato, è in grado di evincerne le proprietà e sa stimarne le caratteristiche mediante l'utilizzo dei dati raccolti. Sa interpretare i risultati dell'elaborazione matematico-statistica del modello prescelto in modo da dedurre informazioni utili al processo decisionale nel contesto di impresa. Sa comunicare adeguatamente le informazioni dedotte, poiché sa adeguatamente trattare il loro margine di incertezza in termini probabilistici. Il laureato sa avvalersi sia di elaborazioni prodotte in proprio, sia di quelle di terzi, poiché comprende le modalità con cui sono state prodotte e quindi sa valutarne l'attendibilità. In ogni caso, è in grado di darne comunicazione adeguata agli attori della realtà aziendale, anche grazie alla capacità di parlare e comprendere propriamente l'inglese ed almeno una ulteriore lingua dell'Unione Europea.

Il laureato acquisisce tali conoscenze, in primo luogo, con lezioni teoriche inerenti i principi fondamentali delle discipline quantitative; in secondo luogo, attraverso esercitazioni pratiche il laureato applica gli specifici strumenti, ed è in grado di operare la scelta dello strumento più adatto agli scopi dell'indagine.

I risultati di apprendimento vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo.

Autonomia di giudizio, Abilità comunicative, Capacità di Apprendimento

Autonomia di giudizio (making judgements):

Gli studenti dovranno sviluppare capacità di raccolta, elaborazione, analisi ed interpretazione dei dati e degli elementi conoscitivi ritenuti utili a formulare giudizi autonomi sull'economia e l'amministrazione delle imprese, nelle sue molteplici manifestazioni, inclusa la riflessione su temi economici, sociali ed etici di carattere generale. Il conseguimento dell'autonomia di giudizio si fonda sulla proposta di modelli di analisi e interpretazione dei fenomeni tali da offrire un efficace schema di riferimento per l'inquadramento delle conoscenze acquisite durante il corso di studi. A tale scopo, nell'ambito dei singoli insegnamenti si mira a promuovere negli studenti l'acquisizione critica dei modelli concettuali e lo sviluppo di conoscenze idonee ad interpretare i fenomeni economici ed il funzionamento delle imprese. La verifica della raggiunta autonomia di giudizio avverrà attraverso la valutazione del contributo personale apportato nelle verifiche del profitto e nella stesura della tesi di laurea. Si rinvia altresì al Regolamento del corso per ulteriori dettagli.

Capacità di apprendimento (learning skills):

Gli studenti sono stimolati a sviluppare le capacità di apprendimento, analisi ed elaborazione individuale che sono necessarie per intraprendere studi successivi con un elevato grado di autonomia, spirito imprenditoriale e livello di approfondimento scientifico. Grazie al supporto continuo dei docenti, gli studenti sono aiutati a selezionare ed integrare le diverse fonti informative relative agli oggetti di studio e di indagine, individuare i corretti modelli disciplinari, elaborare in modo coerente con gli obiettivi prefissati i dati relativi ai fenomeni economici e alle specifiche situazioni aziendali. La verifica dell'acquisizione della capacità di apprendimento avviene attraverso l'esame dei lavori (saggi e relazioni) presentate dal candidato nonché le verifiche di profitto e la tesi di laurea. Si rinvia altresì al Regolamento del corso per ulteriori dettagli.

Caratteristiche della prova finale

La prova finale per il conseguimento del titolo di studio prevede le seguenti due alternative: a) breve relazione scritta concernente un argomento relativo ad una disciplina studiata senza discussione orale

(proclamazione). b) discussione orale di una breve relazione scritta su argomenti inerenti a discipline studiate (discussione). Il regolamento del corso di studio stabilisce le modalità per il sostenimento della prova e per la determinazione del punteggio finale.

Art.1 Il Corso di studio in breve

Il corso di laurea triennale in Economia e Amministrazione delle imprese (ECOAMM), appartiene alla classe di laurea L-18 di Scienze dell'economia e della gestione aziendale. Nel percorso lo studente acquisisce 180 CFU, attraverso il superamento di 20 esami, una idoneità informatica di 1 CFU, 3 CFU relativi a un'ulteriore lingua (francese, tedesco o spagnolo) e la prova finale.

Il corso di laurea è a numero programmato locale.

Il corso in Economia e Amministrazione delle imprese si focalizza sulle imprese, consentendo di comprenderne il funzionamento in relazione alle diverse funzioni e attività (amministrazione, finanza, controllo, gestione, organizzazione, produzione, ecc.), alle diverse tipologie di aziende (di produzione, commerciali, di servizi, della pubblica amministrazione ecc.) e ai diversi contesti economici in cui operano (industriale, finanziario, pubblico ecc.).

Il Corso di Laurea in Economia e amministrazione delle Imprese (ECOAMM) fornisce una solida preparazione culturale e metodologica nelle discipline economico aziendali (economia aziendale, contabilità, bilancio, tecnica professionale, revisione aziendale e di bilancio, organizzazione, programmazione e controllo di gestione), ma anche nei principi e istituti giuridici che in modo specifico coinvolgono le imprese (normativa di diritto commerciale e tributario).

Allo stesso tempo, con un approccio multidisciplinare, il corso fornisce allo studente adeguate conoscenze relativamente alle discipline economico-politiche di base (micro e macro economia, finanza pubblica), ai metodi

quantitativi di base e applicati (matematica, statistica, informatica), ai principi e agli istituti giuridici privatistici e pubblicistici, alla lingua inglese e ad un'altra lingua dell'Unione Europea (oltre l'italiano). Il corso è rivolto particolarmente allo studente interessato ad uno sbocco lavorativo in azienda nella funzione amministrazione, finanza e controllo delle imprese, o come consulente aziendale, o che vuole intraprendere la professione di revisore legale e di esperto contabile, nonché successivamente, di dottore commercialista.

La laurea in Economia e Amministrazione delle Imprese consente l'accesso alle lauree magistrali, ai master di I livello, nel rispetto dei requisiti di ammissione previsti dai corsi di livello superiore attivati presso l'Università degli Studi di Milano Bicocca o altri Atenei. In particolare presso l'Università degli Studi

di Milano-Bicocca è attivo il corso di Laurea Magistrale in Scienze economico- aziendali (LM/77) ECOAZ, naturale completamento della laurea di I livello in ECOAMM; la laurea magistrale è infatti progettata per proporre percorsi di approfondimento e specializzazione, specificamente incentrati su ambiti disciplinari riguardanti la gestione, l'amministrazione, il controllo e l'organizzazione delle aziende fornendo agli studenti un'avanzata qualificazione e preparazione culturale e professionale, che consenta ai laureati di gestire le sempre più interconnesse problematiche affrontate, nell'attuale contesto competitivo, dalle imprese e dalle organizzazioni pubbliche, nonché di intraprendere, previo praticantato e superamento dell'esame di Stato, l'attività libero professionale di Dottore Commercialista.

Il corso di laurea (curriculum 'Amministrazione e Controllo), è oggetto di specifica convenzione quadro tra MIUR e CNDCEC siglata nell'ottobre 2014. Pertanto i laureati durante tale percorso possono svolgere il tirocinio avvalendosi delle agevolazioni previste dalla convenzione quadro tra MIUR e CNDCEC e, previo superamento dell'esame di stato, possono intraprendere l'attività libero professionale di Esperto contabile. Il conseguimento del titolo di studio con i requisiti previsti dalla citata convenzione oltre a consentire di svolgere 6 dei 18 mesi di tirocinio durante la triennale, consente, completati gli ulteriori 12 mesi di tirocinio dopo il conseguimento della laurea, l'esonero dalla prima prova dell'Esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. La convenzione siglata con l'ODCEC di Milano si applica agli studenti immatricolati a partire dall'anno accademico 2015/2016. Inoltre, il laureato in Economia e Amministrazione delle Imprese, può accedere al periodo di pratica previsto per lo svolgimento dell'attività di revisione legale dei conti di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e successivamente

sostenere l'esame di revisore legale.

Nel 2020 (XXIII indagine AlmaLaurea del 2021) i laureati in ECOAMM hanno riportato un tasso di occupazione a un anno dal conseguimento del titolo pari al 29,7% (a fronte di una media nazionale di 21,4% per corsi di laurea triennali appartenenti alla stessa classe).

Nel 2020 il 65,4% degli immatricolati si è laureato entro la durata normale del corso, a fronte del 63,2% di laureati in corso nello stesso tipo di studi a livello nazionale (fonte 'dati Anagrafe Nazionale Studenti'). Secondo la XXIII indagine AlmaLaurea, nel 2020 i laureati del corso iscritti ad un corso di laurea magistrale sono pari al 78,9%, a fronte di una media nazionale del 77,1% per corsi di laurea triennali appartenenti alla stessa classe.

The Bachelor degree in Economics and Business Administration (ECOAMM) belongs to the L-18 degree class of Economics and Business Management Sciences. During the course, the student acquires 180 ECTS, by passing 20 exams, 1 ECTS computer skills and the final exam.

The number of participants on the course is decided at a local level. The Bachelor program in Economics and Business Administration focuses on businesses, allowing students to understand how business entities work in relation to the different functions and activities (administration, finance, control, management, organisation, production, etc.), to the different types of companies (manufacturing, trading, service, public administration, etc.) and the various economic contexts in which they operate (industrial, financial, public, etc.).

The degree course aims to provide candidates with solid cultural and methodological preparation in disciplines of business administration:

accounting, budgets, professional techniques, company audit and budgetary review, organisation, planning and management control, with a particular focus on regulations pertaining to commercial and tax law.

The course is particularly suitable for students interested in working in the administration, finance and control function within companies or who wish to become accounting professionals, statutory auditors or -eventually chartered accountants. The course also provides students with adequate knowledge regarding:

- basic economic/political disciplines
- basic and applied quantitative methods
- legal principles and institutions, with a particular focus on commercial and tax law
- English and another EU language (not Italian) within the specific context of economic, business and quantitative disciplines

IT and data processing systems applied to a business context. The Bachelor in Economics and Business Administration is particularly aimed at students interested in working in the administration, finance and control function of companies, or as a business consultant, or who wants to take up the profession of statutory auditor and accounting expert, as well as subsequently, of chartered accountant.

The degree course is subject to a specific framework agreement signed by MIUR and CNDCEC in October 2014. Therefore, graduates are able to access support through the agreement between MIUR and curriculum to complete placements. Then, provided they pass the state exam, they will be able to practise as accounting professionals and statutory auditors.

According to aforementioned agreement, the students can complete six months of the 18-month placement during the three-year course period, and after graduating they can complete the remaining 12-month placement and they are exempt from the first test in the state exam for access to Section B of the Register of Chartered Accountants and Accounting Professionals.

After the Bachelor degree in Economics and Business Administration you can apply to master's degrees, Professional Masters (first level master), in compliance with the admission requirements of higher level courses activated at the University of Milan Bicocca or other Universities.

Art.2 Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo

Il corso si propone di fornire allo studente adeguate conoscenze relativamente alle discipline economico aziendali, economico-politiche di base, ai metodi quantitativi di base ed applicati, informatiche, ai principi e agli istituti giuridici con particolare riferimento al diritto commerciale, a due lingue dell'Unione Europea (oltre l'italiano).

Il corso è rivolto particolarmente allo studente che è interessato ad uno sbocco lavorativo anche nella funzione amministrazione, finanza e controllo delle imprese o che vuole intraprendere la professione di esperto contabile e di revisore legale, nonché successivamente, di dottore commercialista.

Pertanto, il corso fornisce allo studente approfondite conoscenze nell'ambito delle discipline economico aziendali: contabilità, bilancio, tecnica professionale, revisione aziendale e di bilancio, organizzazione, programmazione e controllo di gestione, anche con particolare riferimento alla normativa di diritto commerciale e tributario.

Il corso fornisce altresì allo studente adeguate conoscenze relativamente:

- alle discipline economico-politiche di base
- ai metodi quantitativi di base e applicati
- ai principi e agli istituti giuridici con particolare riferimento alla normativa commerciale e tributaria
- alla lingua inglese e ad un'altra lingua dell'Unione Europea (oltre l'italiano) nell'ambito specifico delle discipline economiche, aziendali e quantitative
- all'informatica e ai sistemi di elaborazione dati applicati in ambito aziendale

Il corso di laurea "Amministrazione e controllo delle imprese" curriculum in "Amministrazione e Controllo delle imprese", coerente con la convenzione quadro tra MIUR e CNDCEC siglata nell'ottobre 2014, è oggetto di specifica convenzione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (ODCEC) di Milano, in particolare comprende almeno 24 CFU in ambito disciplinare SECS-P/07 e almeno 15 CFU in ambito disciplinare SECS-P08, SECS-P10, e garantisce una specifica formazione nelle materie previste dall'art. 4 del D.Lgs. 39 del 27 gennaio 2010 che costituiscono contenuti obbligatori all'esame di stato per l'abilitazione all'attività di Revisore legale.

Il conseguimento del titolo di studio con i requisiti previsti dalla citata convenzione siglata nel 2015 con l'ODCEC di Milano, oltre a consentire di svolgere 6 dei 18 mesi di tirocinio durante la triennale, consente, completati gli ulteriori 12 mesi di tirocinio dopo il conseguimento della laurea, l'esonero dalla prima prova dell'Esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. La convenzione siglata con l'ODCEC di Milano si applica a gli studenti immatricolati a partire dall'anno accademico 2015/2016.

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art. 3, comma 7)

1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Il corso di laurea prevede l'acquisizione di adeguate conoscenze e competenze di base in più aree disciplinari: aziendali, giuridiche, economiche e quantitative.

AREA AZIENDALE

Il laureato in economia e amministrazione delle imprese conosce e comprende:

- i concetti fondamentali e le terminologie proprie delle discipline economico aziendali;
- l'azienda, le diverse tipologie di aziende, le funzioni aziendali e le quantità fondamentali d'azienda (Reddito, Capitale, Cash Flow);
- i sistemi di rilevazione contabile, con specifico riferimento alla contabilità generale;
- il bilancio d'esercizio e le singole voci che lo compongono, sia nel processo di formazione sia nella capacità informativa dal punto di vista economico, finanziario e patrimoniale;
- i principi contabili nazionali (OIC) anche in una logica comparativa con i principali principi contabili internazionali (IAS/IFRS);
- l'analisi dei flussi finanziari proprie del rendiconto finanziario e l'analisi di bilancio per indici;
- i fondamenti del sistema di programmazione e controllo delle imprese;
- la contabilità analitica e gestionale, le metodiche di determinazione dei costi;
- il sistema di budget (economico, finanziario, patrimoniale) per le diverse funzioni aziendali e le relative interdipendenze;
- il sistema di reporting direzionale e gli indicatori atti a misurare le performance aziendali;
- i principi e le tecniche della revisione contabile;

- le operazioni straordinarie d'azienda, la fiscalità diretta e indiretta di impresa, la determinazione del reddito imponibile e la struttura di tassazione delle società;
- le diverse strutture organizzative aziendali anche in relazione alla dimensione aziendale;
- la gestione d'impresa, l'analisi strategica e la creazione del vantaggio competitivo;
- i principali processi di direzione, organizzazione e strategia d'impresa, nonché il ruolo critico delle diverse risorse e attori coinvolti nei processi di sviluppo e innovazione dell'impresa.

AREA GIURIDICA

Il laureato conosce e comprende i principi e gli istituti dell'ordinamento giuridico, con particolare riferimento alla normativa commerciale e tributaria d'impresa, nonché gli istituti fondamentali del diritto costituzionale e dei rapporti giuridici tra imprese e pubblica amministrazione.

Il percorso formativo consente al discente di dotarsi degli strumenti di base per la comprensione dei fenomeni giuridici, ed orientarsi sui temi fondamentali del diritto privato e del diritto pubblico, non senza attenzione agli strumenti interpretativi del diritto ed alla comprensione dei collegamenti fra norma e applicazione della stessa nei casi concreti.

Negli insegnamenti afferenti alla sfera del diritto privato i discenti apprendono, dunque, i principali istituti del diritto privato, del diritto commerciale, del diritto tributario; in diritto pubblico, invece, i discenti sono instradati alla comprensione dei principi generali del sistema costituzionale, dell'organizzazione dello Stato e degli altri enti pubblici, della disciplina del rapporto tra i pubblici poteri ed i soggetti privati (singoli o imprese). In questo quadro verranno affrontate le tematiche del diritto commerciale, del diritto tributario, nonché quelle relative agli istituti fondamentali del diritto costituzionale e del diritto amministrativo.

AREA ECONOMICA

Il laureato conosce i sistemi di mercato e di comportamento delle impresa, inoltre comprende i limiti posti dagli obiettivi della normativa sulla concorrenza.

Il laureato acquisisce, anche attraverso la discussione di casi specifici e testimonianze di operatori, le conoscenze di base necessarie per indirizzare il comportamento strategico dell'impresa nelle diverse forme di mercato.

Attraverso gli insegnamenti di area economico i laureati conoscono e comprendono le strutture di mercato, le strategie di differenziazione qualitativa e di prezzo del prodotto, il comportamento strategico rispetto alle altre imprese, il comportamento strategico in presenza di incertezza, le strategie di innovazione Industry 4.0 ed, infine, i limiti al comportamento strategico attraverso l'analisi economica della disciplina della concorrenza.

Al termine del percorso i laureati avranno maturato una buona conoscenza e comprensione:

- degli strumenti concettuali necessari per l'esame e l'interpretazione di alcuni principali fenomeni economici in una prospettiva microeconomica,
- delle teorie macroeconomiche di base utili alla spiegazione del funzionamento dei sistemi economici, in economia chiusa e aperta, nel breve, medio e lungo,
- delle tematiche relative agli interventi di politica economica (di natura monetaria e fiscale).

AREA QUANTITATIVA

Il laureato conosce i principali metodi atti allo studio matematico e statistico dei fenomeni economici, nello specifico quelli riferibili alla realtà aziendale.

In particolare, il laureato comprende il processo di formazione dei dati quantitativi che emergono nei processi economico-aziendali e conosce gli strumenti per valutarne la qualità e l'attendibilità. Conosce inoltre gli strumenti statistici per la descrizione grafica e sintetica dei dati. Conosce i concetti fondamentali propri della matematica finanziaria. Ha conoscenza delle caratteristiche e del funzionamento dei modelli matematici in ambito finanziario, ne comprende le caratteristiche ed è consapevole del loro utilizzo per dedurre nuove informazioni. Conosce l'uso dei modelli matematici per le analisi statistiche, conosce le tecniche di stima di tali modelli e le misure probabilistiche per misurare l'incertezza insita in alcuni risultati da essi forniti. Conosce inoltre le tecniche informatiche per l'elaborazione dei dati di grandi dimensioni.

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Il corso di laurea prevede l'acquisizione della capacità di applicare le conoscenze e competenze acquisite in più aree disciplinari: aziendali, giuridiche, economiche e quantitative.

AREA AZIENDALE

Il laureato sa analizzare problemi di funzionamento e governo economico delle imprese e le specifiche situazioni aziendali nonché, sa definire le variabili essenziali per la formulazione della strategia aziendale.

Inoltre, è in grado di tenere la contabilità aziendale, contribuisce all'implementazione ed elaborazione di sistemi di programmazione e controllo, sa costruire i bilanci d'esercizio e sa applicare i principi contabili nazionali anche nel confronto con quelli internazionali, sa interpretare i risultati di sintesi della gestione sia nei bilanci, sia nei reporting, così da assicurare un efficace funzionamento dei sistemi di amministrazione e controllo per affrontare problemi decisionali anche importanti sia per aziende del settore privato sia pubblico. Conosce e sa applicare le principali procedure di revisione aziendale e di bilancio, Il laureato inoltre è in grado di fornire un valido supporto in operazioni straordinarie d'azienda e nella determinazione dell'imposizione fiscale dell'azienda.

Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi, seminari e lavori di gruppo sono gli strumenti attraverso i quali il laureato acquisisce tali risultati che vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo, tesine, project work. Inoltre, grazie a modalità didattiche innovative (business game, role playnig, training outdoor ecc...) sono in grado di applicare quanto appreso con un buon grado di capacità di problem solving.

AREA GIURIDICA

I laureati sono in grado di applicare le conoscenze giuridiche al contesto d'impresa nel complesso dei rapporti che la stessa può avere sia nella sfera privatistica che in quella pubblicistica.

Al termine dei corsi i laureati applicano gli strumenti di base per la comprensione dei fenomeni giuridici pubblici e privati, sono altresì in grado di comprendere i collegamenti fra le norme e l'applicazione delle norme nei casi concreti.

Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi, seminari, simulazioni e lavori di gruppo sono gli strumenti attraverso i quali il laureato acquisisce tali risultati che vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo.

AREA ECONOMICA

I laureati sono in grado di valutare strategicamente le opportunità derivanti dal funzionamento dei mercati in cui operano le imprese e gli effetti del contesto istituzionale e regolamentare preposto alla tutela della concorrenza.

Acquisiscono la capacità di interpretare operativamente il contesto del mercato e le determinanti esogene ed endogene e di dimostrare la capacità di valutare le opportunità strategiche dell'impresa per massimizzare i risultati economici all'interno del quadro regolamentare previsto dalla normativa sulla concorrenza; sono in grado di garantire un supporto alle decisioni manageriali, nell'ambito del rapporto competitivo con gli altri operatori, in merito operazioni fusione ed integrazione, in merito alle politiche di prezzo e di innovazione tecnologica, integrando i vincoli della disciplina Antitrust all'interno delle decisioni strategiche.

I discenti sviluppano capacità di lettura critica del contesto di mercato ed istituzionale in cui opera l'impresa attraverso la discussione di casi di comportamenti strategici.

Lezioni frontali, esercitazioni, analisi di casi, seminari, simulazioni e lavori di gruppo sono gli strumenti attraverso i quali il laureato acquisisce tali risultati che vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo.

AREA QUANTITATIVA

Il laureato è in grado di applicare le conoscenze degli strumenti dei metodi quantitativi al contesto di impresa, poiché è in grado di individuare lo strumento matematico-statistico più adatto alla

comprensione dei processi aziendali e al loro miglioramento.

In particolare, il laureato sa valutare la qualità e l'attendibilità dei dati quantitativi raccolti nel contesto aziendale mediante una prima analisi esplorativa, che include l'utilizzo di strumenti informatici nel caso di grandi dimensioni. Sa come sintetizzare i risultati della propria analisi, mediante la scelta opportuna di strumenti statistici che producono grafici e indici. Sa inoltre come formulare un modello matematico atto alla descrizione quantitativa del fenomeno che sta analizzando. Sa trattare analiticamente il modello individuato, è in grado di evincerne le proprietà e sa stimarne le caratteristiche mediante l'utilizzo dei dati raccolti. Sa interpretare i risultati dell'elaborazione matematico-statistica del modello prescelto in modo da dedurre informazioni utili al processo decisionale nel contesto di impresa. Sa comunicare adeguatamente le informazioni dedotte, poiché sa adeguatamente trattare il loro margine di incertezza in termini probabilistici. Il laureato sa avvalersi sia di elaborazioni prodotte in proprio, sia di quelle di terzi, poiché comprende le modalità con cui sono state prodotte e quindi sa valutarne l'attendibilità. In ogni caso, è in grado di darne comunicazione adeguata agli attori della realtà aziendale, anche grazie alla capacità di parlare e comprendere propriamente l'inglese ed almeno una ulteriore lingua dell'Unione Europea.

Il laureato acquisisce tali conoscenze, in primo luogo, con lezioni teoriche inerenti i principi fondamentali delle discipline quantitative; in secondo luogo, attraverso esercitazioni pratiche il laureato applica gli specifici strumenti, ed è in grado di operare la scelta dello strumento più adatto agli scopi dell'indagine.

I risultati di apprendimento vengono verificati attraverso esami orali e/o scritti (domande chiuse e aperte, o domande aperte), in conformità al regolamento di Ateneo.

3) Autonomia di giudizio (making judgements)

Gli studenti dovranno sviluppare capacità di raccolta, elaborazione, analisi e interpretazione dei dati e degli elementi conoscitivi ritenuti utili a formulare giudizi autonomi sull'economia e l'amministrazione delle imprese, nelle sue molteplici manifestazioni, inclusa la riflessione su temi economici, sociali ed etici di carattere generale. Il conseguimento dell'autonomia di giudizio si fonda sulla proposta di modelli di analisi e interpretazione dei fenomeni tali da offrire un efficace schema di riferimento per l'inquadramento delle conoscenze acquisite durante il corso di studi. A tale scopo, nell'ambito dei singoli insegnamenti si mira a promuovere negli studenti l'acquisizione critica dei modelli concettuali e lo sviluppo di conoscenze idonee ad interpretare i fenomeni economici e il funzionamento delle imprese. La verifica della autonomia di giudizio viene esplicitamente effettuata, sia in forma scritta che in forma orale nell'ambito delle prove di profitto, mediante la richiesta di confronti critici tra concetti, modelli e loro applicazioni specifiche, nonché nella stesura della tesi di laurea.

4) Abilità comunicative (communication skills)

Gli studenti sono stimolati a sviluppare capacità di lavorare in team e comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti, con riguardo sia ai temi economici di carattere generale sia agli aspetti specifici riferiti all'ambito dell'economia e amministrazione delle imprese. In particolare, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e dei supporti alla didattica, gli studenti sono stimolati a presentare elaborati personali e di gruppo, ottenuti anche grazie alla continua interazione con i docenti. La valutazione delle raggiunte abilità comunicative avverrà attraverso la discussione in aula e le presentazioni alle quali lo studente sarà chiamato, nonché nella preparazione di saggi e relazioni di sintesi chiedendo agli studenti di utilizzare le principali tecnologie di supporto alla presentazione (ad esempio, lavagna luminosa, video proiettori, software di presentazione, ecc.) e infine della tesi di laurea stessa.

5) Capacità di apprendimento (learning skills)

Gli studenti sono stimolati a sviluppare le capacità di apprendimento, analisi ed elaborazione individuale che sono necessarie per intraprendere studi successivi con un elevato grado di autonomia, spirito imprenditoriale e livello di approfondimento scientifico. Grazie al supporto continuo dei docenti, gli studenti sono aiutati a selezionare e integrare le diverse fonti informative relative agli oggetti di

studio e di indagine, individuare i corretti modelli disciplinari, elaborare in modo coerente con gli obiettivi prefissati i dati relativi ai fenomeni economici e alle specifiche situazioni aziendali. Queste forme di approfondimento, sia che siano svolte all'interno di insegnamenti, sia che siano relative alla prova finale richiedono al docente tutor/relatore la verifica dell'acquisizione delle capacità di apprendimento; tale verifica si pone in relazione con la capacità dei singoli di superare barriere di tipo teorico (ricerca ed acquisizione dei modelli adeguati) sia di ordine pratico (capacità di accedere al materiale e di elaborarlo in modo coerente con gli obiettivi prefissati). In tal senso sono oggetto di verifica e valutazione i risultati raggiunti ma anche la metodologia utilizzata per raggiungerli.

La verifica dell'acquisizione della capacità di apprendimento avviene attraverso l'esame dei lavori (saggi e relazioni) presentati dal candidato nonché le verifiche di profitto e la tesi di laurea.

Art.3 Profili professionali e sbocchi occupazionali

Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private

Funzioni

Esperto nei sistemi di amministrazione, nei sistemi contabili, nei sistemi di controllo di imprese di dimensioni medio-piccole

Competenze

Le conoscenze acquisite in ambito economico aziendale, in particolare per quanto riguarda la contabilità, il bilancio, la gestione ed organizzazione aziendale, tecnica professionale, forniscono una efficace base per l'accesso al percorso di studi al secondo livello nell'area economico-aziendale, forniscono altresì un' adeguata preparazione all'esame di stato, previo tirocinio, per l'esercizio dell'attività di Revisore Contabile e una preparazione adeguata ad intraprendere l'attività libero professionale di Esperto contabile, da svolgere previo praticantato e superamento dell'esame di stato per tale professione ordinistica

Sbocco

Assistente al direttore Amministrativo di imprese di medio-grandi dimensioni; junior Controller, junior auditor, consulente junior nell'ambito di imprese di consulenza e nell'ambito di società di revisione; capo contabile e responsabile amministrativo di imprese di piccole dimensioni.

Specialisti in contabilità

Funzioni

Il corso di laurea si propone di formare professionalità di elevato livello nel campo della formazione e predisposizione dei bilanci d'esercizio, nella tenuta, coordinamento e controllo della contabilità aziendale finalizzata al bilancio d'esercizio; il laureato in economia e amministrazione delle imprese è in grado di supportare i responsabili/direttori di funzione nella predisposizione dei diversi budget aziendali e nel predisporre i diversi reporting gestionali analizzando gli scostamenti rispetto ai dati di budget; inoltre le particolari conoscenze contabili e di bilancio acquisite durante il corso gli consentono di gestire in autonomia le rilevazioni contabili aziendali, con le relative implicazioni fiscali e di svolgere adeguate verifiche e controlli sulle procedure amministrative, contabili e di bilancio di una azienda.

Competenze

Le conoscenze acquisite forniscono una efficace base per l'accesso al percorso di studi al secondo livello nell'area economico-aziendale, forniscono altresì un' adeguata preparazione all'esame di stato, previo tirocinio, per l'esercizio dell'attività di Revisore Contabile e una preparazione adeguata ad intraprendere l'attività libero professionale di Esperto contabile, da svolgere previo praticantato e superamento dell'esame di stato per tale professione ordinistica

Sbocco

Il corso di laurea si propone di formare professionalità di: capo contabile e responsabile amministrativo di piccole imprese; consulente amministrativo, junior controller; il corso inoltre consente di accedere alla professione di Revisore ed Esperto contabile previo svolgimento del tirocinio/praticantato richiesto per svolgere l'esame di stato richiesto da tali professioni regolamentate.

Specialisti dell'economia aziendale

Funzioni

Esperto nei sistemi di amministrazione, nei sistemi contabili, nei sistemi di controllo di imprese di dimensioni medio-piccole

Competenze

Le conoscenze acquisite in ambito economico aziendale, in particolare per quanto riguarda la contabilità, il bilancio, la gestione ed organizzazione aziendale, tecnica professionale, forniscono una efficace base per l'accesso al percorso di studi al secondo livello nell'area economico-aziendale, forniscono altresì un' adeguata preparazione all'esame di stato, previo tirocinio, per l'esercizio dell'attività di Revisore Contabile e una preparazione adeguata ad intraprendere l'attività libero professionale di Esperto contabile, da svolgere previo praticantato e superamento dell'esame di stato per tale professione ordinistica

Sbocco

Assistente al direttore Amministrativo di imprese di medio-grandi dimensioni; junior Controller, junior auditor, consulente junior nell'ambito di imprese di consulenza e nell'ambito di società di revisione; capo contabile e responsabile amministrativo di imprese di piccole dimensioni.

Fiscalisti e tributaristi

Funzioni

Il corso di laurea si propone di formare professionalità di elevato livello nel campo della formazione e predisposizione dei bilanci d'esercizio, nella tenuta, coordinamento e controllo della contabilità aziendale finalizzata al bilancio d'esercizio; il laureato in economia e amministrazione delle imprese è in grado di supportare i responsabili/direttori di funzione nella predisposizione dei diversi budget aziendali e nel predisporre i diversi reporting gestionali analizzando gli scostamenti rispetto ai dati di budget; inoltre le particolari conoscenze contabili e di bilancio acquisite durante il corso gli consentono di gestire in autonomia le rilevazioni contabili aziendali, con le relative implicazioni fiscali e di svolgere adeguate verifiche e controlli sulle procedure amministrative, contabili e di bilancio di una azienda.

Competenze

Le conoscenze acquisite forniscono una efficace base per l'accesso al percorso di studi al secondo livello nell'area economico-aziendale, forniscono altresì un' adeguata preparazione all'esame di stato, previo tirocinio, per l'esercizio dell'attività di Revisore Contabile e una preparazione adeguata ad intraprendere l'attività libero professionale di Esperto contabile, da svolgere previo praticantato e superamento dell'esame di stato per tale professione ordinistica

Sbocco

Il corso di laurea si propone di formare professionalità di: capo contabile e responsabile amministrativo di piccole imprese; consulente amministrativo, junior controller; il corso inoltre consente di accedere alla professione di Revisore ed Esperto contabile previo svolgimento del tirocinio/praticantato richiesto per svolgere l'esame di stato richiesto da tali professioni regolamentate.

Art.4 Norme relative all'accesso

Per accedere al corso di laurea occorre essere in possesso del titolo di scuola secondaria di secondo grado richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Art.5 Modalità di ammissione

Il corso di laurea è a numero programmato. Per l'anno accademico 2024/2025 sono previsti al primo anno 350 posti, di cui 15 riservati agli studenti della Repubblica popolare cinese aderenti al programma Marco Polo e 3 riservati ai cittadini extracomunitari.

La procedura di accesso per l'ammissione ai corsi di laurea di Economia prevede due fasi, entrambe obbligatorie:

a) sostenere il TOLC-E (Test On Line Cisia - Economia) in una delle sediaccreditate (fra le quali anche l'Università degli Studi di Milano-Bicocca). Le informazioni per l'accesso al test e l'elenco delle date sono disponibili sul sito del Cisia.

Il TOLC-E è articolato in quattro moduli con l'obiettivo di verificare le competenze in matematica, logica, comprensione del testo e inglese, secondo le modalità descritte sul sito del Cisia.

Ai fini della valutazione per l'eventuale immatricolazione vengono presi in considerazione i risultati conseguiti nei soli primi tre moduli (matematica, logica e comprensione) ed è richiesto il raggiungimento di una soglia minima nella sezione di matematica pari a un punteggio di 4 e, dall'a.a.2021/2022, il raggiungimento di un punteggio complessivo minimo pari a 13 (esclusa la prova di inglese).

b) iscriversi a uno dei due concorsi previsti dall'Ateneo per l'ammissione ai corsi di laurea dell'areaeconomica della Scuola di Economia e Statistica. Il bando di ammissione verrà pubblicato orientativamente nel mese di marzo 2024 sul sito dell'Ateneo e sul sito della Scuola di Economia e Statistica.

Gli idonei collocatisi in posizione utile in graduatoria potranno immatricolarsi al corso di laurea prescelto fino alla copertura dei posti disponibili nei tempi e nei modi previsti dal bando.

Art.6 Organizzazione del Corso

Il corso di laurea prevede attività formative di base, attività formative caratterizzanti, attività affini e integrative e altre attività formative (tra cui le attività a scelta dello studente), secondo il dettaglio di seguito specificato:

6.1 ATTIVITA' FORMATIVE DI BASE (per un totale di 52 cfu)

Ambito disciplinare: Economico (13 CFU)

SECS-P/01 Economia Politica (cfu 8)

SECS-P/12 Storia economica (cfu 5)

Ambito disciplinare: Aziendale (9 CFU)

SECS-P/07 Economia aziendale (cfu 9)

Ambito disciplinare: Statistico-matematico (12 CFU)

SECS-S/01 Statistica per la gestione aziendale (cfu 6)

SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie (cfu 6)

Ambito disciplinare: Giuridico (18 CFU)

IUS/01 Diritto privato (cfu 9)

IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico (cfu 9)

6.2 ATTIVITA' FORMATIVE CARATTERIZZANTI (per un totale di 74 cfu)

Ambito disciplinare: Aziendale (34 CFU)

SECS-P/07 Economia aziendale (cfu 18)

SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese (cfu 9)

SECS-P/10 Organizzazione aziendale (cfu 7)

Ambito disciplinare: Economico (9 CFU)
SECS-P/01 Economia Politica (cfu 9)
Ambito disciplinare: Statistico-matematico (16 CFU)
SECS-S/01 Statistica (cfu 6)
SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie (cfu 10)
Ambito disciplinare: Giuridico (15 CFU)
IUS/04 Diritto commerciale (cfu 9)
IUS/12 Diritto tributario (cfu 6)

6.3 ATTIVITA' AFFINI E INTEGRATIVE (per un totale di 35 cfu)

INF/01 Informatica (cfu 6)
L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese (cfu 6)
SECS-P/03 Scienze delle finanze (cfu 8)
SECS-P/07 Economia aziendale (cfu 15)
ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE (per un totale di 19 cfu)
A scelta dello studente: 12 CFU
Per la prova finale: 3 CFU
Ulteriori conoscenze linguistiche: 3 CFU
Abilità informatiche e telematiche: 1 CFU
CFU TOTALI PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO: 180 CFU

Per l'a.a. 2024-2025 è previsto il solo curriculum "AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DELLE IMPRESE".

INSEGNAMENTI PRIMO ANNO

Economia aziendale: 9 CFU
Istituzioni di diritto privato: 9 CFU
Istituzioni di diritto pubblico: 9 CFU
Microeconomia e storia economica: 13 CFU
Matematica generale per la gestione aziendale: 6 CFU
Statistica per la gestione aziendale: 6 CFU
Lingua inglese per la gestione aziendale: 6 CFU

INSEGNAMENTI SECONDO ANNO

Ragioneria generale e applicata: 9 CFU
Diritto commerciale: 9 CFU
Macroeconomia: 9 CFU
Management: 9 CFU
Metodi matematici: 10 CFU
Bilancio e analisi economico finanziaria: 9 CFU
Metodi statistici per l'amministrazione delle imprese: 6 CFU
Python and databases: 6 CFU

INSEGNAMENTI TERZO ANNO

Sistema di controllo di gestione: 14 CFU
Finanza pubblica 8 CFU
Diritto tributario 6 CFU
Un insegnamento a scelta tra (8 CFU):

- Planning e consulenza fiscale e societaria
- Revisione aziendale

Ulteriori conoscenze linguistiche (3 CFU):
Lingua francese
Lingua Spagnolo
Lingua tedesco
Abilità informatiche preparazione tesi 1 CFU

A scelta dello studente 12 CFU
Prova finale 3 CFU

6.4 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

Lo studente ha facoltà di selezionare attività per 12 CFU nell'ambito dell'offerta formativa prevista dalla Scuola di Economia e Statistica o nell'ambito dell'offerta formativa di tutto l'Ateneo per i corsi di laurea triennale, purché le attività scelte siano coerenti con le caratteristiche e gli obiettivi del corso. Lo studente consegue i crediti riservati a tali attività con il superamento delle relative prove di verifica.

I cfu a libera scelta potranno essere acquisiti, tra gli altri, attraverso BBetween, progetto Sustainability moduli didattici composti liberamente a scelta della studente (per un massimo di 6 CFU). Le informazioni sono pubblicate alla pagina Bbtween Sustainability del sito d'Ateneo.

6.5 Lingua Straniera

Il corso di laurea prevede la conoscenza della lingua inglese e di una ulteriore lingua dell'Unione Europea (oltre alla lingua Italiana). Pertanto lo studente deve acquisire un totale di 6 CFU nella lingua inglese sostenendo l'esame di lingua inglese.

Le Ulteriori conoscenze linguistiche conferiscono 3 CFU. È richiesto il livello B1 o superiore per le lingue europee (Francese, Tedesco, Spagnolo). Tali CFU possono essere acquisiti attraverso il superamento di una prova di idoneità, secondo le modalità stabilite dalla Commissione lingue di Ateneo. Gli studenti già in possesso di una certificazione di lingua francese, tedesca e spagnola di livello B1 (o superiore) riconosciuta dall'Ateneo possono evitare di sottoporsi a nuove verifiche e chiedere il riconoscimento automatico dei 3 CFU richiesti.

6.6. Abilità Informatiche

Il corso di Laurea prevede che lo studente conosca i principi di base dell'informatica e dei sistemi di elaborazione dati.

Pertanto lo studente deve acquisire 6 CFU, nel settore INF/01 Informatica sostenendo uno specifico esame.

Viene inoltre richiesta, al fine del sostenimento della prova finale, una idonea abilità informatica per la preparazione della relazione finale.

6.7 Tirocini Formativi e Stage

L'esperienza di stage o di tirocinio in convenzione con l'ODCEC può essere scelta quale modalità di conclusione della Laurea, fornendo lo spunto per un lavoro di approfondimento valido ai fini della prova finale, ed è coordinata da un relatore che supervisiona la redazione della relazione di stage/tirocinio dello studente.

Lo stage o il tirocinio in convenzione con l'ODCEC non contribuiscono pertanto alla maturazione di CFU oltre a quelli già previsti per la prova finale e non sono da intendersi come attività formative che possono essere scelte nel piano di studio.

6.8 Attività formative sostenibili all'estero

All'interno dell'offerta formativa prevista dalla Scuola di Economia e Statistica, e sulla base del regolamento all'uopo definito dall'Ateneo, lo studente può usufruire di periodi di studio presso università estere convenzionate, in Paesi appartenenti o meno all'Unione Europea, da svolgersi nell'ambito dei programmi Mobilità Internazionale. Per ulteriori dettagli si rimanda al portale dell'Ateneo (www.unimib.it).

6.9 Forme Didattiche

Gli insegnamenti sono impartiti mediante lezioni frontali, possono essere attivati anche lezioni in elearning, esercitazioni, laboratori, attività seminari. Considerando che 1 cfu corrisponde complessivamente a 25 ore, per ciascuna tipologia di attività formativa le ore restanti sono dedicate allo studio in autonomia.

- 1 cfu di base o caratterizzante del primo anno di lezione frontale corrisponde ad 8 ore di impegno in aula
- 1cfu di altra tipologia (affine del primo anno; di base, caratterizzante, affine del secondo e del

terzo anno) di lezione frontale corrisponde ad 7 ore di impegno in aula • 1 cfu di esercitazione corrisponde a 12 ore di impegno in aula

- 1 cfu di laboratorio corrisponde a 12 ore di impegno in laboratorio

Il percorso formativo è completato da seminari e testimonianze idonei a fornire allo studente conoscenze su concrete situazioni professionali ed aziendali. Con riguardo ad alcuni insegnamenti individuati dalla Scuola di Economia e Statistica, le lezioni possono essere erogate in lingua inglese.

6.10 Modalità di verifica del Profitto

I risultati di apprendimento dello studente vengono accertati mediante esami orali e/o scritti. Per le prove di profitto che prevedono una prova scritta è comunque possibile sostenere anche una prova orale. Gli esiti degli esami potranno essere integrati a discrezione dei docenti mediante prove di verifica delle competenze acquisite quali saggi e presentazioni.

Dettagli sulla modalità di verifica e valutazione di ogni singolo insegnamento previsto nel piano didattico sono reperibili sul sito e-learning del Corso di Studio alla voce INSEGNAMENTI

6.11 Frequenza

Il corso di laurea in Economia e amministrazione delle imprese non prevede forme di frequenza obbligatoria; tuttavia la partecipazione alle attività didattiche è fortemente consigliata.

6.12 Piano di studio

Il piano di studio è l'insieme delle attività formative obbligatorie, delle attività previste come opzionali e delle attività formative scelte autonomamente dallo studente in coerenza con il regolamento didattico del corso di studio. Allo studente viene automaticamente attribuito un piano di studio all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario. Successivamente lo studente deve presentare un proprio piano di studio con l'indicazione delle attività opzionali e di quelle a scelta. È possibile conseguire il titolo secondo un piano di studi individuale comprendente anche attività formative diverse da quelle previste dal regolamento didattico, purché in coerenza con l'ordinamento didattico del corso di studi dell'anno accademico di immatricolazione. Il piano di studio è approvato dal Consiglio di Coordinamento Didattico. Le modalità e le scadenze di presentazione del piano sono definite dalla Scuola di Economia e Statistica.

Il diritto dello studente di sostenere prove di verifica relative a un'attività formativa è subordinato alla presenza dell'attività stessa nell'ultimo piano di studio approvato. Per quanto non previsto si rinvia al Regolamento Didattico di Ateneo.

6.13 Regole di Propedeuticità

Economia aziendale è propedeutico a:

- Ragioneria generale e applicata
- Management

Ragioneria generale e applicata è propedeutico a:

- Bilancio e analisi economico finanziaria- Sistema di controllo di gestione
- Bilancio e analisi economico finanziaria è propedeutico a:
- Planning e consulenza fiscale e societaria
- Revisione aziendale

Istituzioni di diritto privato è propedeutico a: - Diritto commerciale

Microeconomia e storia economica è propedeutico a: - Macroeconomia

Macroeconomia è propedeutico a: - Finanza pubblica

Matematica generale per la gestione aziendale è propedeutica a:

- Metodi matematici
- Python and databases

Statistica per la gestione aziendale è propedeutica a:

- Metodi statistici per l'amministrazione delle imprese

6.14 Attività di orientamento e tutorato

Il corso di laurea in Economia e amministrazione delle imprese prevede un servizio di orientamento il

cui scopo è fornire allo studente gli elementi utili per l'approfondimento di problematiche di natura generale, relativi al complessivo percorso di studio triennale.

6.15 Scansione delle attività di formative e appelli d'esame

L'organizzazione della didattica è su base semestrale. Il primo semestre va indicativamente da fine settembre a gennaio; il secondo semestre da fine febbraio a giugno. Ciascun insegnamento prevede sei appelli all'interno dell'anno accademico, distribuiti nelle sessioni: invernale (metà di gennaio/febbraio), estiva (seconda metà di giugno – luglio), autunnale (settembre).

Il calendario didattico è pubblicato sul sito della Scuola di Economia e Statistica. Il calendario delle lezioni è consultabile al seguente indirizzo: <http://orariolezioni.didattica.unimib.it/Orario>

Art.7 Prova finale

La prova finale per il conseguimento del titolo di studio prevede una breve relazione scritta concernente un argomento relativo ad una disciplina studiata, senza discussione orale (proclamazione).

Art.8 Modalità di svolgimento della Prova finale

Il titolo di studio è conferito previo superamento di una prova finale che comporta l'acquisizione di 3 crediti formativi universitari, diretta alla verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi del corso di studio. La prova finale consiste nella redazione scritta di un elaborato svolto sotto la guida di uno o più docenti afferenti alla Scuola di Economia e statistica e su un argomento coerente con gli obiettivi formativi del corso di studio. Di norma, l'elaborato ha per argomento i temi trattati in una disciplina che sia stata inserita dallo studente nel piano di studio e può consistere in una elaborazione di contenuto teorico, oppure applicato, oppure può seguire ad una esperienza di stage svolta dallo studente e configurarsi come relazione di stage. Su richiesta dello studente l'elaborato può anche essere redatto in lingua inglese.

La valutazione finale è a cura di un'apposita Commissione, la cui modalità di formazione e la sua numerosità è definita in accordo con quanto stabilito dal Regolamento didattico di Ateneo. Per le lauree triennali non è prevista la discussione dell'elaborato ma il titolo viene conferito previa proclamazione. Il punteggio viene attribuito secondo le disposizioni pubblicate sul sito del Dipartimento e della Scuola. Il numero degli appelli di laurea e la loro distribuzione lungo l'anno accademico sono decisi annualmente dal Consiglio della Scuola di Economia e Statistica, su approvazione del Dipartimento di Scienze Economico Aziendali e Diritto per l'Economia, e tutte le informazioni relative sono pubblicate sul portale di ateneo.

Art.9 Riconoscimento CFU e modalità di trasferimento

Agli studenti che provengono da altro corso di laurea triennale, di questo o di altro ateneo, si applicano le norme relative all'accesso al corso di laurea triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese definite nel bando di ammissione per l'anno accademico 2024/2025. Le medesime regole valgono anche per i laureati triennali e per gli studenti

che intendono chiedere il riconoscimento di crediti acquisiti in carriere pregresse.

Le ammissioni al secondo e al terzo anno saranno possibili solo nel limite del numero di posti eventualmente rimasti vacanti tra quelli messi a bando nell'anno precedente e nelle modalità definite nel bando di ammissione per l'anno accademico 2024/2025.

Il Consiglio di Coordinamento Didattico è l'organo competente a deliberare ai fini del riconoscimento di CFU, sentita la Commissione trasferimenti e convalide esami.

In base al D.M. 270/2004 e alla L. 240/2010, le università possono riconoscere come crediti formativi universitari le conoscenze e abilità professionali certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello

postsecondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso per un massimo di 12 CFU, complessivamente tra corsi di laurea e laurea magistrale.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente Regolamento si rinvia al Regolamento didattico di Ateneo.

Art.10 Attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del Corso di studio

Il corso di studio si avvale della ricerca scientifica svolta nei seguenti dipartimenti dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca:

- Dipartimento di Economia, Metodi quantitativi e strategie d'impresa (www.dems.unimib.it)
- Dipartimento di Scienze Economico Aziendali e Diritto per l' Economia (www.diseade.unimib.it)
- Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi (www.dismeq.unimib.it)

Art.11 Docenti del Corso di studio

I docenti che insegnano nel corso di studi sono:

Ugo Arrigo
Valeria Bignozzi
Claudio Giovanni Borroni
Camilla Buzzacchi
Alessandro Capocchi
Roberto Chierici
Biagio Ciao
Alessandra Cornaro
Barbara Del Bosco
Federica Doni
Alberto Maria Gaffuri
Mauro Martinelli
Federica Masiero
Elena Francesca Meschi
Silvio Modena
Gabriele Nuzzo
Mauro Paladini
Leo Pasquazzi
Giacomo Pongelli
Roberta Anna Provasi
Barbara Quacquarelli
Edoardo Carlo Raffiotta
Paola Saracino
Dario Scarpa
Paolo Tedeschi
Vanda Tulli
Irene Armida Valsecchi
Daniela Visetti
Stefanie Karin Vogler
Mariangela Zenga

Art.12 Altre informazioni

Sede del Corso: Università degli Studi di Milano Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano.
Scuola di Economia e Statistica, Edificio U7, Via Bicocca degli Arcimboldi n.8, 20126 Milano.

Per informazioni riguardanti il corso di studi gli studenti sono pregati di contattare il Presidente del Consiglio di Coordinamento via e-mail o direttamente previo appuntamento.

Presidente del CCD: Prof. Andrea Amaduzzi
andrea.amaduzzi@unimib.it
numero di telefono: 02.6448.3173 U7
Piano: III, Stanza: 3034

Per tutte le informazioni relative ai singoli insegnamenti gli studenti possono consultare i relativi syllabi disponibili sulla piattaforma www.elearning.unimib.it e contattare il docente titolare del singolo insegnamento. Per tutte le altre informazioni relative alla didattica gli studenti sono pregati di inviare una mail a: segr.didattica.economia-aziendale@unimib.it

Ai sensi del D.M n.1154 del 14.10.2021, i docenti di riferimento del corso sono:

Arrigo Ugo, ssd SECS-P/03
Chierici Roberto, ssd SECS-P/08
Ciao Biagio, ssd SECS-P/07
Del Bosco Barbara, ssd SECS-P/08
Doni Federica, ssd SECS-P/07
Gaffuri Alberto Maria, ssd IUS/12
Martinelli Mauro Rizieri Giuseppe, ssd SECS-P/07
Masiero Federica. ssd SECS-S/06
Meschi Elena Francesca, ssd SECS-P/01
Paladini Mauro, ssd IUS/01
Pongelli Giacomo, ssd IUS/01
Valsecchi Irene Armida, ssd SECS-P/01

I tutor sono:
Modina Silvio
Saracino Paola

Per le procedure e termini di scadenza di Ateneo relativamente alle immatricolazioni/iscrizioni, trasferimenti, presentazione dei Piani di studio consultare il sito web: www.unimib.it.

Sono possibili variazioni non sostanziali al presente Regolamento didattico. In particolare, per gli insegnamenti indicati come a scelta, l'attivazione sarà subordinata al numero degli studenti iscritti.

Classe/Percorso

Classe	Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18)
Percorso di Studio	AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DELLE IMPRESE

Quadro delle attività formative

Base				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Economico	13	12 - 14	SECS-P/01	E1802M183M - MICROECONOMIA, 8 CFU (Modulo dell'Attività formativa integrata MICROECONOMIA E STORIA ECONOMICA (E1802M133))
			SECS-P/12	E1802M184M - STORIA ECONOMICA, 5 CFU (Modulo dell'Attività formativa integrata MICROECONOMIA E STORIA ECONOMICA (E1802M133))
Aziendale	9	8 - 10	SECS-P/07	E1802M041M - ECONOMIA AZIENDALE, 9 CFU
Statistico-matematico	12	10 - 12	SECS-S/01	E1802M164-1 - STATISTICA PER LA GESTIONE AZIENDALE, 6 CFU
			SECS-S/06	E1802M163-1 - MATEMATICA GENERALE PER LA GESTIONE AZIENDALE, 6 CFU
Giuridico	18	17 - 19	IUS/01	E1802M042M - ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO, 9 CFU
			IUS/09	E1802M006M - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO, 9 CFU
Totale Base	52	47 - 55		
Caratterizzante				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Aziendale	34	32 - 43	SECS-P/07	E1802M027M - RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA, 9 CFU E1802M160M - BILANCIO E ANALISI ECONOMICO

				FINANZIARIA, 9 CFU
			SECS-P/08	E1802M128M - MANAGEMENT, 9 CFU
			SECS-P/10	E1802M152M - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, 7 CFU (Modulo dell'Attività formativa integrata SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE (E1802M150))
Economico	9	8 - 16	SECS-P/01	E1802M185M - MACROECONOMIA, 9 CFU
Statistico-matematico	16	15 - 17	SECS-S/01	E1802M131M - METODI STATISTICI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE, 6 CFU
			SECS-S/06	E1802M021M - MATEMATICA FINANZIARIA, 5 CFU (Modulo dell'Attività formativa integrata METODI MATEMATICI (E1802M118)) E1802M130M - MATEMATICA GENERALE II, 5 CFU (Modulo dell'Attività formativa integrata METODI MATEMATICI (E1802M118))
Giuridico	15	12 - 16	IUS/04	E1802M048M - DIRITTO COMMERCIALE, 9 CFU
			IUS/12	E1802M132M - DIRITTO TRIBUTARIO, 6 CFU
Totale Caratterizzante	74	67 - 92		

Affine/Integrativa

Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Attività formative affini o integrative	35	18 - 36	INF/01	E1802M166-1 - PYTHON AND DATABASES, 6 CFU
			L-LIN/12	E1802M165-1 - LINGUA INGLESE PER LA GESTIONE AZIENDALE, 6 CFU
			SECS-P/03	E1802M169-1 - FINANZA PUBBLICA, 8 CFU
			SECS-P/07	E1802M167-1 - PLANNING E CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA, 8 CFU E1802M168-1 - REVISIONE AZIENDALE, 8 CFU

				E1802M151M - FONDAMENTALI DI CONTROLLO E GESTIONE, 7 CFU (Modulo dell'Attività formativa integrata SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE (E1802M150))
Totale Affine/Integrativa	35	18 - 36		
A scelta dello studente				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
A scelta dello studente	12	12 - 12	NN	E1802M162 - ATTIVITA' SEMINARIALI (1 CFU), 1 CFU E1802M901 - ATTIVITA' A SCELTA SVOLTE IN ERASMUS (6 CFU), 6 CFU E1802M900 - ATTIVITA' A SCELTA SVOLTE IN ERASMUS, 12 CFU ONUSOST01 - SVILUPPO SOSTENIBILE, AGENDA ONU 2030 (6 CFU), 6 CFU
			SECS-P/01	
			SECS-P/12	
			SECS-S/06	
Totale A scelta dello studente	12	12 - 12		
Lingua/Prova Finale				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Per la prova finale	3	3 - 3	PROFIN_S	E1802M027 - PROVA FINALE, 3 CFU
Totale Lingua/Prova Finale	3	3 - 3		
Altro				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Ulteriori conoscenze linguistiche	3	0 - 6	NN	E1802M172-1 - LINGUA TEDESCA, 3 CFU E1802M171-1 - LINGUA SPAGNOLA, 3 CFU E1802M170-1 - LINGUA FRANCESE, 3 CFU
Abilità informatiche e telematiche	1	1 - 1	NN	E1802M026 - ABILITÀ INFORMATICHE PREPARAZIONE TESI, 1 CFU
Totale Altro	4	1 - 7		
Totale	180	148 - 205		

Percorso di Studio: PERCORSO COMUNE (GGG)

CFU totali: 152, di cui 143 derivanti da AF obbligatorie e 9 da AF a scelta

1° Anno (anno accademico 2024/2025)

Attività Formativa	CFU	Obbligatoria
ECONOMIA AZIENDALE (E1802M031)	9	Si
ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (E1802M034)	9	Si
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (E1802M005)	9	Si
LINGUA INGLESE PER LA GESTIONE AZIENDALE (E1802M165)	6	Si
MATEMATICA GENERALE PER LA GESTIONE AZIENDALE (E1802M163)	6	Si
MICROECONOMIA E STORIA ECONOMICA (E1802M133)	13	Si
Moduli		
STORIA ECONOMICA (E1802M184M)	5	
MICROECONOMIA (E1802M183M)	8	
STATISTICA PER LA GESTIONE AZIENDALE (E1802M164)	6	Si

2° Anno (anno accademico 2025/2026)

Attività Formativa	CFU	Obbligatoria
BILANCIO E ANALISI ECONOMICO FINANZIARIA (E1802M160)	9	Si
DIRITTO COMMERCIALE (E1802M030)	9	Si
MACROECONOMIA (E1802M134)	9	Si
MANAGEMENT (E1802M116)	9	Si
METODI MATEMATICI (E1802M118)	10	Si
Moduli		
MATEMATICA GENERALE II (E1802M130M)	5	
MATEMATICA FINANZIARIA (E1802M021M)	5	
METODI STATISTICI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE (E1802M119)	6	Si
PYTHON AND DATABASES (E1802M166)	6	Si
RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (E1802M007)	9	Si

3° Anno (anno accademico 2026/2027)

Attività Formativa	CFU	Obbligatoria
ABILITÀ INFORMATICHE PREPARAZIONE TESI (E1802M026)	1	Si
LINGUA FRANCESE (E1802M170)	3	No
LINGUA SPAGNOLA (E1802M171)	3	No
LINGUA TEDESCA (E1802M172)	3	No
PROVA FINALE (E1802M027)	3	Si
SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE (E1802M150)	14	Si
Moduli		
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (E1802M152M)	7	
FONDAMENTALI DI CONTROLLO E GESTIONE (E1802M151M)	7	

Percorso di Studio: AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DELLE IMPRESE (E1802M-04)

CFU totali: 207, di cui 157 derivanti da AF obbligatorie e 50 da AF a scelta

Sede Didattica

MILANO

1° Anno (anno accademico 2024/2025)

Attività Formativa	CFU	Obbligatoria
ECONOMIA AZIENDALE (E1802M031)	9	Si
ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (E1802M034)	9	Si
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (E1802M005)	9	Si
LINGUA INGLESE PER LA GESTIONE AZIENDALE (E1802M165)	6	Si
MATEMATICA GENERALE PER LA GESTIONE AZIENDALE (E1802M163)	6	Si
MICROECONOMIA E STORIA ECONOMICA (E1802M133)	13	Si
Moduli		
STORIA ECONOMICA (E1802M184M)	5	
MICROECONOMIA (E1802M183M)	8	
STATISTICA PER LA GESTIONE AZIENDALE (E1802M164)	6	Si

2° Anno (anno accademico 2025/2026)

Attività Formativa	CFU	Obbligatoria
BILANCIO E ANALISI ECONOMICO FINANZIARIA (E1802M160)	9	Si
DIRITTO COMMERCIALE (E1802M030)	9	Si
MACROECONOMIA (E1802M134)	9	Si
MANAGEMENT (E1802M116)	9	Si
METODI MATEMATICI (E1802M118)	10	Si
Moduli		
MATEMATICA GENERALE II (E1802M130M)	5	
MATEMATICA FINANZIARIA (E1802M021M)	5	
METODI STATISTICI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE (E1802M119)	6	Si
PYTHON AND DATABASES (E1802M166)	6	Si
RAGIONERIA GENERALE ED APPLICATA (E1802M007)	9	Si

3° Anno (anno accademico 2026/2027)

Attività Formativa	CFU	Obbligatoria
ABILITÀ INFORMATICHE PREPARAZIONE TESI (E1802M026)	1	Si
ATTIVITA' A SCELTA SVOLTE IN ERASMUS (E1802M900)	12	No
ATTIVITA' A SCELTA SVOLTE IN ERASMUS (6 CFU) (E1802M901)	6	No
ATTIVITA' SEMINARIALI (1 CFU) (E1802M162)	1	No
DIRITTO TRIBUTARIO (E1802M121)	6	Si
FINANZA PUBBLICA (E1802M169)	8	Si
LINGUA FRANCESE (E1802M170)	3	No
LINGUA SPAGNOLA (E1802M171)	3	No
LINGUA TEDESCA (E1802M172)	3	No
PLANNING E CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA (E1802M167)	8	No

PROVA FINALE (E1802M027)	3	Si
REVISIONE AZIENDALE (E1802M168)	8	No
SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE (E1802M150)	14	Si
Moduli		
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (E1802M152M)	7	
FONDAMENTALI DI CONTROLLO E GESTIONE (E1802M151M)	7	
SVILUPPO SOSTENIBILE, AGENDA ONU 2030 (6 CFU) (ONUSOST01)	6	No