

Università degli Studi di Milano-Bicocca

Regolamento didattico

Corso di Studio	F6303M - MANAGEMENT E DESIGN DEI SERVIZI
Tipo di Corso di Studio	Laurea Magistrale
Classe	Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM-63 R)
Anno Ordinamento	2026/2027
Anno Regolamento (coorte)	2026/2027

Presentazione

Struttura didattica di riferimento	DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI E DIRITTO PER L'ECONOMIA
Docenti di Riferimento	- AURETTA BENEDETTI
	- ROBERTO BOSELLI
	- LUIGI CORVO
	- ELISABETTA MARAFIOTI
	- MATTIA MARTINI
	- EDOARDO CARLO RAFFIOTTA
	- LAURA SANTA RESMINI
Tutor	- LIA TIRABENI
	- SIMONA LORENA COMI
Durata	- MATTIA MARTINI
	2 Anni
CFU	120
Titolo Rilasciato	Laurea Magistrale in MANAGEMENT E DESIGN DEI SERVIZI
Titolo Congiunto	No
Doppio Titolo	No
Modalità Didattica	Convenzionale
Lingua/e in cui si tiene il Corso	Italiano
Indirizzo internet del Corso di Studio	https://www.unimib.it/magistrale/management-design-servizi
Il corso è	Trasformazione di corso 509

Massimo numero di crediti riconoscibili	24
Programmazione accessi	Programmazione locale
Posti Programmazione Locale	130
Obbligo di tirocinio	No
Sedi del Corso	MILANO (Responsabilità Didattica)

Art.1 Il Corso di studio in breve

Il Corso di Laurea Magistrale in Management e Design dei Servizi appartiene alla Classe delle Lauree in Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM 63), ha una durata di due anni e comporta l'acquisizione di 120 crediti formativi universitari (CFU) per il conseguimento del titolo.

Sono previsti 11 esami curriculari che prevedono l'acquisizione di 84 CFU.

I restanti crediti saranno acquisiti attraverso altre attività formative quali il laboratorio interdisciplinare di analisi e progettazione dei servizi, stage o frequenza di seminari, e la prova finale.

Indicativamente, gli esami previsti sono 5 al primo anno e 7 al secondo anno (contando pari a 1 gli esami sostenuti per le attività a libera scelta dello studente).

Il corso di studio è ad accesso programmato. Alcuni insegnamenti del corso, tra opzionali ed obbligatori, sono tenuti in lingua inglese. Al termine degli studi viene rilasciato il titolo di Laurea Magistrale in Management e Design dei Servizi. Il titolo consente l'accesso a Master di Secondo Livello e Dottorato di Ricerca in area giuridica, economica, sociologica e statistica.

Nell'anno accademico 2025-2026 è stato attivato il primo anno del Corso a seguito dell'adeguamento alla nuova classe di laurea, come definita dal DM 1649/2023.

Il Corso di Laurea intende fornire una solida preparazione culturale e metodologica nelle discipline economico-aziendali, sociologiche e giuridiche, che consentirà ai laureati di sviluppare una carriera come esperti professionali in materia di servizi ovvero come:

- Esperto di analisi, progettazione e valutazione nelle attività pubbliche e private dei servizi al territorio, alle imprese e alle persone, a livello locale, nazionale ed internazionale
- Specialista dell'organizzazione del lavoro e della gestione delle risorse umane
- Specialista delle pubbliche relazioni e dei rapporti con gli stakeholder e il territorio
- Esperto legale in imprese ed enti pubblici.

Il corso di laurea comprende corsi di economia aziendale, management, analisi economica, diritto, nonché sociologia e statistica. Al secondo anno è prevista la scelta di 3-4 insegnamenti opzionali che consentono un certo grado di personalizzazione del percorso di studio.

Elementi fondamentali del programma sono il laboratorio di analisi e progettazione dei servizi, l'utilizzo di project work e business game quali strumenti didattici, i seminari di approfondimento, le testimonianze aziendali e lo stage in azienda.

In passato (XXV indagine AlmaLaurea) i laureati magistrali del corso hanno riportato un tasso di occupazione a un anno dal conseguimento del titolo pari a 83,7% superiore al dato nazionale pari a 77,1%. In passato il 93,4% degli immatricolati si è laureato in corso, a fronte del 68,5% di laureati in corso nello stesso tipo di studi a livello nazionale (fonte "dati Anagrafe Nazionale Studenti").

Art.2 Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo

Il laureato possiede una formazione interdisciplinare che é coerentemente orientata a formare una figura innovativa di operatore professionale economico-giuridico-sociale del terziario avanzato, in possesso di elevate capacità progettuali, organizzative e gestionali delle attività qualificate dei servizi, pubblici e privati, al territorio, alle imprese e alle persone. Le competenze professionali ricadono in quattro grandi aree tutte omogeneamente sviluppate nell'ambito del corso di laurea:

- Design, management e organizzazione aziendale
- Analisi economica e sociale dei servizi
- Informazione e valutazione statistica
- Diritto

Coerentemente con gli obiettivi formativi i laureati del corso di laurea devono specificatamente possedere:

- avanzate e approfondite competenze nelle aree disciplinari costituenti l'analisi economica dei mercati dei grandi servizi a rete e delle loro articolazioni a livello locale;
- avanzate e approfondite competenze in materia di regolazione giuridica dei settori coinvolti, tanto a livello centrale (normative nazionali e comunitarie in tema di servizi) quanto a livello regionale e locale;
- avanzate e approfondite competenze in campo aziendalistico e manageriale necessarie a permettere un efficace lavoro di organizzazione e direzione delle imprese non solo di servizi con riferimento principale, ma non esclusivo, alle aree della gestione della relazione con i clienti e con gli stakeholder, della gestione del personale e organizzazione del lavoro, e della innovazione strategica e gestione dei progetti innovativi;
- avanzate e approfondite competenze in materia di valutazione sociale ed economica dell'attività pubblica e privata in materia di servizi;
- avanzate e approfondite competenze in campo statistico e dei sistemi informativi e informatici necessarie al fine di operare nel settore del controllo qualitativo e quantitativo della gestione dei servizi e del benchmarking valutativo e della previsione della domanda di servizi.

Il percorso formativo prevede la combinazione di differenti metodologie didattiche (lezione frontale, seminari di approfondimento, discussione di casi, simulazione, lavori di gruppo, design thinking, testimonianze aziendali, business game) al fine di sviluppare competenze professionali, metodologiche e sociali.

Le attività formative sono articolate in:

- 1) attività formative caratterizzanti nei seguenti ambiti e settori scientifico-disciplinari: matematiche, statistiche e informatiche, economiche e aziendali, giuridiche, politico-sociali e organizzative,
- 2) attività formative affini
- 3) altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (laboratori, stage, seminari)
- 4) attività formative a scelta dello studente
- 5) attività formative per la prova finale

Il piano di studi si compone di insegnamenti che sono erogati in modalità tradizionale, in modalità blended e in modalità telematica, rispettando nel loro complesso i requisiti previsti per la modalità di erogazione mista.

La somma dei crediti delle attività formative complessive è pari a 120 CFU.

Per completare la formazione e facilitare l'accesso al mercato del lavoro sono previsti CFU in 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro', di cui una parte vengono acquisiti con un laboratorio obbligatorio e i rimanenti con la partecipazione a seminari e workshop, organizzati annualmente dal corso di laurea. In particolare, il laboratorio obbligatorio ha una impostazione fortemente professionalizzante. Gli ulteriori crediti sono stati inoltre inseriti per consentire agli studenti di poter inserire nel loro percorso formativo uno stage.

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio, disciplinari (Conoscenza e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione, declinati per aree)

Area Economico-Aziendale
Conoscenza e comprensione

Il laureato possiede:

- padronanza dei metodi propri per l'analisi di dati economici e sociali a livello micro o macro, e la previsione;

- conoscenza dei meccanismi di funzionamento e regolazione dei mercati dei grandi servizi;
- conoscenza dei concetti fondamentali della progettazione, organizzazione e gestione dei servizi, e delle dinamiche di funzionamento aziendale delle aziende di servizi pubbliche e private;
- padronanza delle tecniche e dei metodi di management e marketing nella gestione delle aziende di servizi;
- conoscenza dei principali metodi e strumenti informatici utilizzati dalle aziende di servizi e dalle istituzioni pubbliche.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato al termine del percorso acquisisce:

- capacità di procedere alla valutazione ed al trattamento di dati economici, anche tramite il ricorso ad adeguati supporti informatici;
- capacità di progettare, gestire, e valutare attività di servizio, e di contribuire alle attività di gestione delle aziende di servizi pubbliche e private;
- capacità di descrivere, interpretare e spiegare eventi e processi economici propri della realtà locale, nazionale e internazionale tramite l'utilizzo di metodi e modelli economici.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

ANALISI STRATEGICA DEI SERVIZI (modulo di MANAGEMENT E SCELTE STRATEGICHE)

BEHAVIORAL ECONOMICS FOR DECISION MAKING

BUSINESS PLAN E PROJECT MANAGEMENT

COSTRUZIONE DI SCENARI SOCIO-ECONOMICI (modulo di MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E VALUTAZIONE DEI SERVIZI)

CROSS-CULTURAL MANAGEMENT AND COMMUNICATION

DIGITAL MARKETING

ETICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITA'

LABORATORIO INTERDISCIPLINARE DI ANALISI E PROGETTAZIONE DEI SERVIZI

MANAGEMENT AND SUSTAINABLE INNOVATION

MANAGEMENT DEI SERVIZI (modulo di MANAGEMENT E SCELTE STRATEGICHE)

MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E GESTIONE DELLA CONOSCENZA (modulo di MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E VALUTAZIONE DEI SERVIZI)

SOCIAL MEDIA ANALYTICS AND CONSUMER BEHAVIOUR FOR USER EXPERIENCE INNOVATION

STRATEGIES AND ORGANIZATION FOR VALUE CREATION

SVILUPPO ORGANIZZATIVO E CAPITALE UMANO

Area Sociologica

Conoscenza e comprensione

Il laureato acquisisce:

- padronanza dei metodi di valutazione di dati che colgono fenomeni sociali in materia di servizi e di costruzione di scenari, e degli strumenti per collegare tale valutazione alla programmazione ai diversi livelli di governo;
- conoscenza dei sistemi e reti sociali, delle relative condizioni di funzionamento, e delle forme ed effetti della governance locale delle politiche pubbliche;
- principi generali di funzionamento e mancato funzionamento delle organizzazioni nei diversi campi, con attenzione per il tema della resilienza delle organizzazioni;
- concetti e modalità di analisi della comunicazione interculturale e strumenti funzionali alla negoziazione in persona e nelle relazioni in remoto all'interno di gruppi di lavoro diffusi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato acquisisce:

- capacità di valutazione e trattamento di dati sociali, anche tramite il ricorso ad adeguati supporti informatici;
- capacità di contribuire alla programmazione di interventi di carattere pubblico basati sui servizi,

coniugando la valutazione dei fabbisogni sociali con la dimensione economicoaziendale e con i vincoli giuridici e normativi;

- capacità di descrivere, interpretare e agire processi sociali tramite strumenti e metodi tipici delle discipline sociologiche.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO

COMMUNICATION, NEGOTIATION AND NEW MEDIA

NETWORKS, SOCIAL CAPITAL AND PLATFORMS IN CONTEMPORARY CAPITALISM

Area Giuridica

Conoscenza e comprensione

Il laureato acquisisce:

- padronanza della regolazione giuridica dei settori e dei mercati coinvolti, ai diversi livelli di governo, e degli aspetti giuridici e normativi che influenzano l'amministrazione e la governance delle aziende di servizio;
- conoscenza dei caratteri istituzionali e normativi, inclusi i vincoli, che possono influenzare la progettazione e la gestione dei servizi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato acquisisce:

- capacità di interpretare e governare le dimensioni giuridiche che possono influenzare l'operatività e l'amministrazione delle aziende di servizio;
- capacità di collegare le regole di funzionamento economiche e sociali dei mercati e delle aziende di servizi alla normativa di riferimento.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO

DIRITTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

DIRITTO DELL'INNOVAZIONE E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

EU ANTITRUST LAW

REGOLE E GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio, trasversali (Autonomia di giudizio, Abilità comunicative, Capacità di apprendimento)

Autonomia di giudizio

Il laureato sviluppa capacità di:

- valutare criticamente la qualità dei servizi e la bontà delle tecniche sociali ed economiche apportando gli eventuali adattamenti necessari;
- lavorare in gruppo con un elevato grado di autonomia e responsabilità pur coordinandosi con altre figure professionali;
- scegliere gli strumenti tecnologici e digitali più appropriati all'analisi e alla valutazione di tematiche economiche, sociali ed etiche.

Tali risultati sono ottenuti mediante lo studio di casi aziendali o l'analisi statistica di dati settoriali e/o di mercato che si prestino a varie, e spesso contrastanti, interpretazioni al fine di avviare lo studente all'esame critico dei vari trade-off esistenti in materia decisionale e organizzativa in tema di servizi.

La valutazione dell'autonomia di giudizio viene effettuata esplicitamente attraverso prove scritte e orali durante gli esami, i dibattiti, le simulazioni e i confronti fra pari, che richiedono confronti critici tra concetti, modelli, le loro applicazioni specifiche e lo svolgimento di analisi empiriche. Inoltre, la stesura della tesi di laurea rappresenta un'opportunità per dimostrare tale autonomia di giudizio.

Abilità comunicative

Il laureato è in grado di:

- sintetizzare e trasmettere le informazioni rilevanti nei diversi contesti economici e sociali orientandole ai processi decisionali per i servizi;
- lavorare in gruppo comunicando informazioni, idee, problemi e soluzioni, e sviluppando capacità negoziale;
- presentare efficacemente i risultati di un progetto o lavoro di ricerca svolto individualmente o in gruppo attraverso supporti, software e tecnologie digitali ad altre persone;
- comunicare in un'ulteriore lingua dell'Unione Europea, oltre all'Italiano, sia con esperti sia in contesti generali.

Tali risultati sono ottenuti mediante lo studio e la discussione di casi aziendali nazionali ed esteri e dall'impiego di letteratura in lingua straniera, sia nei corsi erogati in lingua italiana che in quelli erogati in lingua inglese. Oltre a ciò sono previste presentazioni personalizzate di singoli temi da effettuarsi mediante seminari e workshops. Gli studenti sono incoraggiati a svolgere uno stage curriculare o seminari utili all'inserimento nel mercato del lavoro per rafforzare, tra le altre, anche le competenze comunicative.

La valutazione delle competenze comunicative acquisite avviene mediante discussioni in aula, presentazioni di lavori individuali o di gruppo, preparazione di report e relazioni di sintesi, incoraggiando l'utilizzo di tecnologie di presentazione come videoproiettori, software di presentazione, tablet, eccetera. Infine, la tesi di laurea rappresenta un'opportunità per valutare anche le abilità comunicative degli studenti.

Capacità di apprendimento

Il laureato è in grado di:

- sviluppare le capacità di apprendimento necessarie per intraprendere studi successivi in modo autonomo nell'ambito dei servizi pubblici e privati del terziario avanzato, in ottica di lifelong learning;
- essere in grado di inserirsi proficuamente nel mondo lavorativo in sintonia con le esigenze dell'economia della conoscenza.

Tali risultati sono ottenuti mediante lo studio di casi aziendali o l'analisi statistica di dati settoriali e/o di mercato che avviino lo studente al lavoro di approfondimento e ampliamento delle nozioni e dei metodi appresi durante il corso e lo pongano in grado di accedere alla letteratura più avanzata disponibile.

La verifica è data dalla frequenza della partecipazione ai case studies, alle testimonianze aziendali, ai progetti di gruppo e ai lavori di simulazione oltre che dall'elaborazione della Tesi finale.

Art.3 Profili professionali e sbocchi occupazionali

1) Esperto di analisi, progettazione e valutazione nelle attività pubbliche e private dei servizi al territorio, alle imprese e alle persone, a livello locale, nazionale ed internazionale

Funzione in un contesto di lavoro:

Il/La laureato/a è in grado di svolgere le seguenti funzioni all'interno di contesti di lavoro pubblici e privati:

- progettare e riprogettare i servizi in una varietà di organizzazioni, in una logica di valorizzazione delle interconnessioni esistenti fra operazioni, marketing e risorse umane.
- monitorare e valutare i processi di servizio, la loro performance e il loro impatto, nella prospettiva della sostenibilità sociale, ambientale, ed economico-finanziaria, e in ottica di miglioramento;
- capacità di selezionare, interpretare e applicare le normative rilevanti per l'organizzazione e la gestione dei servizi;
- selezionare e utilizzare gli strumenti tecnologici e digitali più avanzati nella progettazione erogazione e valutazione dei servizi.

Competenze associate alla funzione:

Il/La laureato/a possiede le seguenti competenze associate alle funzioni sopra descritte:

- padronanza dei metodi propri per l'analisi di dati economici e sociali a livello micro e macro, e la previsione;

- padronanza delle tecniche e dei metodi di management e marketing nella gestione delle aziende di servizi e di valutazione della sostenibilità e dell'impatto;
- padronanza dei metodi statistici ed econometrici propri per l'analisi di dati economici e quantitativi e la costruzione di scenari;
- capacità di utilizzo delle principali tecnologie web-based (social media e non solo) a supporto dei servizi digitali (pubblici e privati) e delle strategie aziendali.

Sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

- Dirigenti ed equiparati delle amministrazioni dello Stato, degli enti pubblici non economici e degli enti locali;
- Specialisti della gestione e del controllo nella Pubblica Amministrazione;
- Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi;
- Analisti di mercato;
- Specialisti dei sistemi economici

2) Specialista dell'organizzazione del lavoro e della gestione delle risorse umane

Funzione in un contesto di lavoro:

Il/La laureato/a è in grado di svolgere le seguenti funzioni all'interno di contesti di lavoro pubblici e privati:

- gestire le risorse umane e i vincoli normativi in contesti organizzativi complessi, valorizzando le risorse organizzative e utilizzando opportunamente le tecnologie e strumenti digitali necessari;
- progettare e gestire assetti organizzativi complessi e politiche di gestione, formazione e sviluppo delle risorse umane nell'ambito del contesto normativo vigente.

Competenze associate alla funzione:

Il/La laureato/a possiede le seguenti competenze associate alle funzioni sopra descritte:

- padronanza delle tecniche e degli strumenti necessari alle attività di progettazione e valutazione degli assetti organizzativi e della gestione delle risorse umane;
- padronanza delle principali coordinate metodologiche e teoriche e dei metodi di analisi di problemi organizzativi;
- capacità di selezionare, interpretare e applicare le normative rilevanti in tema di gestione delle risorse umane;
- capacità di utilizzo delle principali tecnologie digitali e web-based a supporto delle attività di gestione delle risorse umane.

Sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

- Dirigenti ed equiparati delle amministrazioni dello Stato, degli enti pubblici non economici e degli enti locali;
- Specialisti dell'organizzazione del lavoro e della gestione delle risorse umane;
- Consulenti e liberi professionisti per le organizzazioni pubbliche e private.

3) Specialista delle pubbliche relazioni e dei rapporti con gli stakeholder e il territorio

Funzione in un contesto di lavoro:

Il/La laureato/a è in grado di svolgere le seguenti funzioni all'interno di contesti di lavoro pubblici e privati:

- progettare e gestire piani di comunicazione e strategie di negoziazione;
- progettare e gestire complesse ed articolate reti di imprese ed istituzioni, sia a livello nazionale che internazionale.

Competenze associate alla funzione:

Il/La laureato/a possiede le seguenti competenze associate alle funzioni sopra descritte:

- padronanza dei metodi di raccolta, analisi e valutazione di dati che colgono fenomeni sociali in materia di servizi, e degli strumenti per collegare tale valutazione alla programmazione e alla sostenibilità ai diversi livelli di governo;
- capacità di selezionare, interpretare e applicare le normative rilevanti in tema di relazioni esterne;
- capacità di utilizzo delle principali tecnologie digitali e web-based a supporto delle attività di comunicazione, interazione e collaborazione con stakeholder esterni.

Sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

- Dirigenti ed equiparati delle amministrazioni dello Stato, degli enti pubblici non economici e degli enti locali;
- Consulenti e liberi professionisti per le organizzazioni pubbliche e private ;
- Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate.

4) Esperto legale in imprese ed enti pubblici

Funzione in un contesto di lavoro:

Il/La laureato/a è in grado di svolgere le seguenti funzioni all'interno di contesti di lavoro pubblici e privati:

- progettare e gestire attività di servizio nella consapevolezza dei vincoli giuridici in vigore;
- gestire i vincoli normativi in contesti organizzativi complessi.

Competenze associate alla funzione:

Il/La laureato/a possiede le seguenti competenze associate alle funzioni sopra descritte:

- padronanza degli approcci e delle metodologie di analisi giuridica dei settori di pubblica utilità;
- capacità di analisi della regolazione giuridica delle tecnologie digitali, con particolare attenzione all'intelligenza artificiale e alla robotica;
- capacità di utilizzo delle principali tecnologie digitali e web-based a supporto delle attività di analisi e decisione in ambito giuridico.

Sbocchi occupazionali:

Il corso prepara alle professioni di:

- Dirigenti ed equiparati delle amministrazioni dello Stato, degli enti pubblici non economici e degli enti locali;
- Specialisti della gestione e del controllo nella Pubblica Amministrazione;
- Specialisti dell'organizzazione del lavoro;
- Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi;
- Analisti di mercato;
- Consulenti e liberi professionisti per le organizzazioni pubbliche e private ;
- Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate;
- Esperti legali in imprese e in enti pubblici;
- Specialisti dei sistemi economici

Art.4 Norme relative all'accesso

Possono accedere al corso di laurea i laureati triennalisti che siano in possesso di un diploma di laurea previsto dalle seguenti classi

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-41 Statistica

- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-40 Sociologia
- L-39 Servizio sociale
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-33 Scienze economiche

o degli equivalenti diplomi previsti dalla normativa del precedente ordinamento (triennale) di cui al D.M. 509.

Inoltre i candidati dovranno essere in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese, rilasciata da un Ateneo o riconosciuta dall'Ateneo, pari al livello B2.

Art.5 Modalità di ammissione

Il corso di laurea magistrale è a numero programmato.

Per l'anno accademico 2026/2027 sono previsti al primo anno 130 posti dei quali 120 destinati a studenti UE, 2 destinati a studenti extra UE e 2 riservati agli studenti Marco Polo. Inoltre, sulla base del Protocollo d'intesa tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Università degli Studi di Milano Bicocca, per l'anno accademico 2026/2027, 6 posti saranno riservati a lavoratori in servizio presso la Pubblica Amministrazione.

Per il dettaglio delle modalità di ammissione si rinvia al bando di concorso che verrà pubblicato sul sito d'Ateneo.

Oltre all'iscrizione annuale (tempo pieno), lo studente potrà effettuare una iscrizione part-time optando per un impegno a tempo parziale, con le modalità definite nell'art. 12 del Regolamento degli studenti.

Art.6 Organizzazione del Corso

6.1 Articolazione delle attività formative

Le attività formative sono articolate in:

- 1) Attività formative caratterizzanti: 72 CFU nei seguenti ambiti:
 - Discipline politico-sociali e organizzative, 12 CFU
 - Discipline Matematiche, Statistiche e Informatiche, 12 CFU
 - Discipline giuridiche, 12 CFU
 - Discipline economiche e aziendali, 36 CFU
- 2) Attività formative affini - 12 CFU
- 3) Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (laboratorio, stage, seminari) – 12 CFU
- 4) Attività formative a scelta autonoma dello studente - 12 CFU
- 5) Attività formative per la prova finale – 12 CFU

La somma dei crediti delle attività formative complessive è pari a 120 CFU.

Le attività sono ripartite come segue nei due anni di corso.

PRIMO ANNO

Nel primo anno di corso devono essere acquisiti 42 CFU relativi a insegnamenti obbligatori, 6 CFU relativi a insegnamenti opzionali e 6 CFU di altre attività formative obbligatorie (laboratorio).

Insegnamenti obbligatori:

- Networks, Social Capital and Platforms in Contemporary Capitalism, 6 CFU, GSPS-08/A (ex SPS/09) (in lingua inglese)
- Economia pubblica e dei servizi, 12 CFU composto dai moduli:
 - Economia dei servizi, 6 cfu, ECON-03/A (ex SECS-P/03);
 - Economia globale e servizi, 6 cfu, ECON-02/A (ex SECS-P/02)

- Management delle informazioni e valutazione dei servizi, 12 CFU, composto dai moduli:
Management delle informazioni e gestione della conoscenza, 6 cfu, IINF/05-A (ex ING-INF/05);
Costruzione di scenari socio-economici, 6 cfu, STAT-03/A (ex SECS-S/04)
- Management e scelte strategiche, 12 CFU, composto dai moduli:
Analisi strategica dei servizi, 6 cfu, ECON-06/A (ex SECS-P/07);
Management dei servizi, 6 cfu, ECON-06/A (ex SECS-P/07)

Un insegnamento a scelta tra:

- Diritto dei servizi di pubblica utilità, 6 CFU, GIUR-06/A (ex IUS/10)
- Diritto dell'innovazione e dell'intelligenza artificiale, 6 CFU, GIUR-05/A (ex IUS/09)

Altre attività formative obbligatorie:

- Laboratorio interdisciplinare di Analisi e progettazione dei servizi, 6 CFU

SECONDO ANNO

Nel secondo anno di corso devono essere acquisiti 24 CFU relativi a insegnamenti obbligatori, 12 CFU a scelta tra insegnamenti opzionali e 30 CFU relativi ad altre attività formative obbligatorie.

Insegnamenti obbligatori:

- Regole e gestione dei rapporti di lavoro, 6 CFU, GIUR-04/A (ex IUS/07)
- Strategies and organization for value creation, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07) (in lingua inglese)
- Cambiamento organizzativo, 6 CFU, GSPS-08/A (ex SPS/09)
- Sviluppo organizzativo e capitale umano, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07)

Due insegnamenti (12 CFU) a scelta tra:

- Diritto amministrativo europeo, 6 CFU, GIUR-06/A (ex IUS/10)
- Eu Antitrust law, 6 CFU, GIUR-10/A (ex IUS/14) (in lingua inglese)
- Behavioral economics for decision making 6 CFU , PHIL-02/A (ex M-FIL/02) (in lingua inglese)
- Business plan e project management, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07)
- Etica e management della sostenibilità 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07)
- Management and sustainable innovation, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07) (in lingua inglese)
- Digital marketing 6 CFU, ECON-07/A (ex SECS-P/08) (potrebbe essere erogato in lingua inglese)
- Social media analytics and consumer behaviour for user experience innovation 6 CFU, ECON-07/A (ex SECS-P/08) (potrebbe essere erogato in lingua inglese)
- Cross-cultural management and communication 6 CFU, GSPS-05/A (ex SPS-07) (in lingua inglese)
- Communication, negotiation and new media, 6 CFU, GSPS-08/B (ex SPS/10) (in lingua inglese)
- Mobilità sostenibile, politiche e trasformazioni urbane, 6 CFU, GSPS-08/B (ex SPS/10)

Altre attività formative obbligatorie:

- Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (stage, seminari), 6 CFU
- Attività formative a scelta autonoma dello studente, 12 CFU- Attività per la prova finale, 12 CFU

Per la modalità PART-TIME, le attività sono ripartite in quattro anni secondo la distribuzione descritta di seguito.

PART TIME 4 ANNI

PRIMO SLOT (primo anno part time) tot. 30 cfu

Nel primo slot devono essere acquisiti 30 CFU così ripartiti:

- Networks, Social Capital and Platforms in Contemporary Capitalism, 6 CFU, GSPS-08/A (ex SPS/09) (in lingua inglese)
- Economia pubblica e dei servizi, 12 CFU composto dai moduli:
Economia dei servizi, 6 cfu, ECON-03/A (ex SECS-P/03);

Economia globale e servizi, 6 cfu, SECS-P/02

- Management e scelte strategiche, 12 CFU, composto dai moduli:
Analisi strategica dei servizi, 6 cfu, ECON-06/A (ex SECS-P/07);
Management dei servizi, 6 cfu, ECON-06/A (ex SECS-P/07)

SECONDO SLOT (secondo anno part time) tot. 24 cfu

Nel secondo slot devono essere acquisiti 24 così ripartiti:

- Management delle informazioni e valutazione dei servizi, 12 CFU, composto dai moduli:
Management delle informazioni e gestione della conoscenza, 6 cfu, IINF/05-A (ex ING-INF/05);
Costruzione di scenari socio-economici, 6 cfu, STAT-03/A (ex SECS-S/04)

Un insegnamento a scelta tra:

- Diritto dei servizi di pubblica utilità, 6 CFU, GIUR-06/A (ex IUS/10)
- Diritto dell'innovazione e dell'intelligenza artificiale, 6 CFU, GIUR-05/A (ex IUS/09)

Altre attività formative obbligatorie:

Laboratorio interdisciplinare di Analisi e progettazione dei servizi, 6 CFU

TERZO SLOT (terzo anno part time) tot. 30 cfu

Nel terzo slot devono essere acquisiti 30 CFU così ripartiti.

Insegnamenti obbligatori:

- Regole e gestione dei rapporti di lavoro, 6 CFU, GIUR-04/A (ex IUS/07)
- Strategies and organization for value creation, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07) (in lingua inglese)
- Cambiamento organizzativo, 6 CFU, GSPS-08/A (ex SPS/09)
- Sviluppo organizzativo e capitale umano, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07)

Due insegnamenti (12 CFU) a scelta tra:

- Diritto amministrativo europeo, 6 CFU, GIUR-06/A (ex IUS/10)
- Eu Antitrust law, 6 CFU, GIUR-10/A (ex IUS/14) (in lingua inglese)
- Behavioral economics for decision making 6 CFU , PHIL-02/A (ex M-FIL/02) (in lingua inglese)
- Business plan e project management, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07)
- Etica e management della sostenibilità 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07)
- Management and sustainable innovation, 6 CFU, ECON-06/A (ex SECS-P/07) (in lingua inglese)
- Digital marketing 6 CFU, ECON-07/A (ex SECS-P/08) (potrebbe essere erogato in lingua inglese)
- Social media analytics and consumer behaviour for user experience innovation 6 CFU, ECON-07/A (ex SECS-P/08) (potrebbe essere erogato in lingua inglese)
- Cross-cultural management and communication 6 CFU, GSPS-05/A (ex SPS-07) (in lingua inglese)
- Communication, negotiation and new media, 6 CFU, GSPS-08/B (ex SPS/10) (in lingua inglese)
- Mobilità sostenibile, politiche e trasformazioni urbane, 6 CFU, GSPS-08/B (ex SPS/10)

QUARTO SLOT (quarto anno part time) tot. 30 cfu

Nel quarto slot (quarto anno) devono essere acquisiti 30 così ripartiti:

- Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (stage, seminari), 6 CFU
- Attività formative a scelta autonoma dello studente, 12 CFU
- Attività per la prova finale, 12 CFU

6.2 Attività formative a scelta autonoma dello studente

Gli studenti possono conseguire i crediti riservati a tali attività (12 CFU) sostenendo esami previsti dall'offerta formativa dei Corsi di Laurea magistrale dei Dipartimenti afferenti alla Scuola di Economia e Statistica o di altri Dipartimenti dell'Ateneo.

Possono inoltre conseguire CFU in seguito alla frequenza dei corsi proposti dall'Ateneo e finalizzati allo sviluppo di soft skills.

Il Consiglio di Coordinamento Didattico segnala in particolare questi insegnamenti, offerti in

collaborazione con il Consiglio Regionale della Lombardia e direttamente afferenti al corso:

- Analisi delle politiche pubbliche (6 CFU) ECON-02/A (ex SECS-P/02)
- Valutazione delle politiche pubbliche (6 CFU) ECON-01/A (ex SECS-P/01).

Il Consiglio di Coordinamento Didattico può valutare il riconoscimento di crediti per conoscenze o particolari abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché su altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso, per un massimo di 12 CFU, complessivamente tra corsi di laurea e laurea magistrale.

Il Consiglio di Coordinamento Didattico può valutare inoltre il riconoscimento dei crediti per il prolungamento dello stage (3 CFU), nel caso in cui l'attività di stage da 6 cfu sia stata scelta per le Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

6.3 Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

I 6 CFU di Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro possono essere acquisiti attraverso stage o attraverso la frequenza di attività seminariali. Lo stage, da svolgersi presso aziende pubbliche e private, può valere 6 CFU (almeno 150 ore di impegno), o 3 CFU (almeno 75 ore di impegno) e può essere svolto fin dal primo anno del corso di studio. L'attività lavorativa può essere valutata dal Consiglio di Coordinamento Didattico in sostituzione dello stage.

Le attività seminariali proposte dal Corso di Studio consentono l'acquisizione di 3 CFU.

6.4 Forme didattiche

Le attività formative volte all'acquisizione delle conoscenze, competenze e professionalità necessarie per conseguire il titolo di laurea magistrale sono valutate in termini di crediti formativi universitari. Ogni CFU corrisponde a 25 ore di impegno totale da parte dello studente (attività frontale e studio individuale). Queste comprendono 8 ore di attività frontale nel caso di lezione, da 8 a 12 ore di attività frontale in caso di esercitazioni e laboratori, e le ore restanti di studio individuale. Ogni CFU di stage comprende 25 ore di impegno presso l'azienda.

Alcuni insegnamenti e laboratori possono essere offerti anche in modalità blended-learning e ibrida (circa metà in presenza e metà a distanza). La lingua di insegnamento è l'italiano. Alcuni insegnamenti sono erogati in lingua inglese

6.5 Modalità di verifica del profitto

La verifica del profitto nel caso di insegnamenti dà luogo di norma ad un voto. Gli esami di profitto possono svolgersi in una delle seguenti forme:

Orale

- Scritto con orale obbligatorio
- Scritto con orale facoltativo

Dettagli sulla modalità di verifica e valutazione di ogni singolo insegnamento previsto nel piano didattico sono reperibili sul sito e-learning del Corso di Studio alla voce INSEGNAMENTI.

Il Laboratorio interdisciplinare, volto ad acquisire competenze e abilità interdisciplinari utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, non comporta voto ma un giudizio di approvazione/non approvazione a seconda del superamento della prova. La modalità di verifica dello stage comporta un giudizio finale di idoneità. Per informazioni relative alla procedura di attivazione di stage si rimanda al sito internet di Ateneo alla voce Stage e tirocini.

6.6. Frequenza

Il corso di laurea non prevede obblighi di frequenza, benché la frequenza sia fortemente consigliata. Il singolo docente, sentito il Presidente del corso di laurea, può integrare il programma d'esame per gli studenti non frequentanti.

Qualora tra gli iscritti siano presenti studenti-atleti inseriti nel programma Dual Career, trova applicazione quanto previsto dalle indicazioni di Ateneo e dall'articolo 21 del Regolamento Studenti. A partire dall'anno accademico 2021/2022 l'Ateneo ha infatti istituito, per gli studenti atleti in possesso

dei requisiti richiesti, il percorso Dual Career (<https://www.unimib.it/studiare/opportunita-studio/dual-career>), che prevede una serie di misure di valorizzazione e supporto finalizzate a consentire la conciliazione tra impegni sportivi di alto livello e percorso universitario. Il programma include, in particolare, forme di flessibilità nella frequenza delle attività didattiche e nello svolgimento degli esami. Per l'applicazione delle misure previste si fa riferimento alle indicazioni pubblicate dall'Ateneo.

6.7 Piano di studio

Il piano di studio è l'insieme delle attività formative obbligatorie, delle attività previste come opzionali e delle attività formative scelte autonomamente dallo studente in coerenza con il regolamento didattico del corso di studio.

Allo studente viene automaticamente attribuito un piano di studio all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario. Successivamente lo studente deve presentare un proprio piano di studio con l'indicazione delle attività opzionali e di quelle a scelta.

È possibile conseguire il titolo secondo un piano di studi individuale comprendente anche attività formative diverse da quelle previste dal regolamento didattico, purché in coerenza con l'ordinamento didattico del corso di studi dell'anno accademico di immatricolazione.

Il piano di studio è approvato dal Consiglio di Coordinamento Didattico. Le modalità e le scadenze di presentazione del piano sono definite dal Consiglio di Dipartimento.

Il diritto dello studente di sostenere prove di verifica relative a una attività formativa è subordinato alla presenza dell'attività stessa nell'ultimo piano di studio approvato. Per quanto non previsto si rinvia al Regolamento Didattico di Ateneo.

6.8 Propedeuticità

Non sono previste propedeuticità; si suggerisce tuttavia di sostenere gli esami affini di secondo anno solo dopo avere superato gli esami caratterizzanti di primo anno di uguale SSD.

6.9 Attività di orientamento e tutorato

Il Corso di Laurea prevede diversi servizi di orientamento in itinere:

Servizi di tutorship con un tutor interdisciplinare che fornisce un supporto organizzativo e di orientamento a tutti gli studenti iscritti e con tutor che possono essere assegnati ai singoli corsi erogati in modalità tradizionale o blended.

Servizi di tutorato matricole magistrali con tutorship peer to peer svolto da studenti e studentesse seniores a favore degli studenti iscritti al primo anno.

Laboratorio e seminari, presentazione di libri e ricerche, incontri con imprenditori e dirigenti di aziende private e enti pubblici. In particolare il Laboratorio interdisciplinare di Analisi e progettazione dei servizi consente ai partecipanti di mettere immediatamente in pratica le conoscenze acquisite durante i corsi seguiti nel primo semestre di insegnamento. Il Corso di Laurea integra l'offerta formativa con corsi in blended learning, favorendo in questo modo la continuità didattica per gli studenti lavoratori.

6.10 Scansione delle attività formative e appelli d'esame

Il calendario delle attività formative e il calendario degli appelli d'esame sono stabiliti dal Consiglio di Coordinamento Didattico, che li approva e li pubblicizza secondo le scadenze previste dal Regolamento didattico di Ateneo.

Gli appelli d'esame, in numero di minimo cinque all'anno come previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, non possono sovrapporsi ai periodi di svolgimento delle attività formative, fatte salve eventuali eccezioni deliberate a favore dei laureandi.

6.11 Accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Il corso pone particolare attenzione all'internazionalizzazione promuovendo e consolidando forme di scambio internazionale nell'ambito dei programmi di mobilità di Ateneo.

In particolare sono previsti programmi di scambio:

- a livello europeo, con i programmi Erasmus+ (ai fini di studio) e Erasmus+ Traineeship;
- a livello extraeuropeo, con il programma Exchange extra-Ue.

Tutte le informazioni sulle opportunità offerte sono disponibili alla pagina:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/mobilita-internazionale>.

Il corso prevede un docente di riferimento per gli studenti che aderiscono a tali programmi.

Sono altresì promosse ulteriori esperienze di internazionalizzazione, in virtù delle Summer e Winter School organizzate dal Dipartimento o dall'Ateneo.

Tali forme di scambio alimentano tra gli studenti conoscenze basate sul confronto tra sistemi sociali diversi e in contesti culturali differenti, favorendo in questo modo una competenza multiculturale di sicura importanza, sia per gli sviluppi in chiave globale del sapere sociologico, sia per un inserimento più adeguato nel mondo lavorativo.

Art.7 Prova finale

Per la prova finale agli studenti è richiesta la discussione di una tesi di laurea magistrale scritta concernente i risultati conseguiti da un'attività di ricerca che abbia le caratteristiche di innovatività. Il contenuto della tesi deve quindi presentare elementi di originalità o sotto il profilo teorico e metodologico o sotto l'aspetto empirico. La tesi può essere svolta nell'ambito di un'attività di stage.

Le attività connesse alla stesura della tesi di laurea magistrale e alla sua discussione consentiranno allo studente di acquisire 12 CFU. La prova finale consiste nell'elaborazione e nella presentazione della tesi, con discussione della stessa, in seduta pubblica, di fronte a una commissione composta da professori o ricercatori dei Dipartimenti proponenti o eventualmente di altri Dipartimenti. La tesi può essere redatta in lingua inglese, in questo caso la discussione potrà avvenire in tale lingua.

Art.8 Modalità di svolgimento della Prova finale

Il titolo di studio è conferito previo superamento di una prova finale che comporta l'acquisizione di 12 crediti formativi universitari, diretta alla verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi del corso di studio. La prova finale consiste nella redazione scritta di una tesi, il cui carattere di originalità sia manifesto. La tesi deve altresì dare conto della capacità dello studente di sviluppare in maniera autonoma un tema di ricerca e di procedere ad un corretto utilizzo delle fonti, dei dati e delle metodologie.

La tesi può essere svolta nell'ambito di un'attività di stage.

Su richiesta dello studente la tesi può essere redatta e discussa in lingua inglese.

La tesi viene valutata da un'apposita Commissione, la cui modalità di formazione e numerosità sono definite in accordo con il Regolamento didattico di Ateneo. La valutazione della tesi segue ad una discussione pubblica nella quale lo studente sarà chiamato a presentare il tema oggetto di studio, le fonti utilizzate, la metodologia seguita e i risultati ottenuti. Le modalità di calcolo del punteggio sono pubblicate alla pagina del corso dedicata.

Il numero degli appelli di laurea e la loro distribuzione lungo l'anno accademico sono decisi annualmente dal Dipartimento di Scienze economico aziendali e diritto dell'economia e tutte le informazioni relative sono pubblicate sul portale dell'Ateneo

Art.9 Riconoscimento CFU e modalità di trasferimento

Nell'anno 2025/2026 è stato attivato il primo anno del Corso di studio a seguito dell'adeguamento alla nuova classe di laurea, come definita dal DM 1649/2023.

Si specifica che nell'a.a. 2026/2027, potranno essere convalidate attività del presente Regolamento solo se già attive nell'anno accademico stesso. Le convalide di eventuali insegnamenti che si attiveranno in anni successivi all'a.a. 26/27 dovranno essere richieste per esposto dallo studente all'inizio dell'anno accademico di riferimento.

Le modalità di ammissione per trasferimento degli studenti che provengono da altro corso di laurea, di questo o di altro ateneo, sono consultabili nella pagina del Corso di studio sul sito di ateneo.

Il Consiglio di Coordinamento Didattico è l'organo competente a deliberare ai fini del riconoscimento di CFU.

Il criterio in base al quale verranno trasformati in crediti gli esami sostenuti presso altre sedi secondo i vecchi ordinamenti (lauree quadriennali o quinquennali), è di seguito specificato:

1 esame annuale: 12 crediti formativi universitari

1 esame semestrale: 6 crediti formativi universitari

Le attività già riconosciute ai fini della attribuzione di crediti formativi universitari nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi nell'ambito di corsi di laurea magistrale.

In base al D.M. 931/2024, le università possono riconoscere, come crediti formativi universitari, per un limite massimo di 24 CFU per i Corsi di Laurea:

a) conoscenze e abilità professionali, certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario;

b) attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione, nonché alle altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso;

c) conseguimento da parte dello studente di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato olimpico nazionale italiano o dal Comitato italiano paralimpico.

Tale riconoscimento è demandato al Consiglio di Coordinamento Didattico.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente Regolamento si rinvia al Regolamento didattico di Ateneo.

Art.10 Attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del Corso di studio

Presso il Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia e presso gli altri Dipartimenti che concorrono all'organizzazione del corso vengono correntemente svolte attività di ricerca in materia di efficienza e organizzazione del settore dei servizi, con particolare riferimento ai settori dell'energia elettrica, della sanità e dei trasporti locali. Tali ricerche hanno già trovato pubblicazioni su primarie riviste economiche internazionali.

Art.11 Docenti del Corso di studio

ANDREOTTI ALBERTA ARGIA
ARGENTIN GIANLUCA
BENEDETTI AURETTA
BOSELLI ROBERTO
CASTIGLIONI IDA
COLLEONI MATTEO
COMI SIMONA LORENA
CORVO LUIGI
CRESPI SERENA
CUCCHIARINI VERONICA
DELSIGNORE MONICA
DI CARPEGNA BRIVIO ELENA
MARAFIOTI ELISABETTA
MARTINI MATTIA
MEZZANZANICA MARIO
RAFFIOTTA EDOARDO CARLO
RESMINI LAURA SANTA
RINALDI EMANUELA EMILIA
SCARPELLI FRANCO

TIRABENI LIA
TRIVELLATO BENEDETTA
VERNILE SCILLA

Art.12 Altre informazioni

Sede del Corso:

Università degli Studi Milano-Bicocca, Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia, via Bicocca degli Arcimboldi 8, 20126 Milano (MI).

Presidente del Consiglio di Coordinamento Didattico:

Prof.ssa Elisabetta Marafioti, Professoressa Associata di Economia aziendale, Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia, Università degli Studi Milano-Bicocca

Responsabile stage ed orientamento in entrata: Prof.ssa Benedetta Trivellato, Professoressa Associata di Economia aziendale, Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale

Responsabile Erasmus: Prof.ssa Simona Lorena Comi, Professoressa Associata di Economia politica, Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia, Università degli Studi Milano-Bicocca

Responsabile attività utili all'inserimento nel mercato del lavoro ed orientamento in uscita: Prof. Mattia Martini, Professore Associato di Economia aziendale, Dipartimento di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia, Università degli Studi Milano-Bicocca

Responsabile tesi: Prof. Roberto Boselli, Ricercatore di Sistemi di Elaborazione delle Informazioni, Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi

Per tutte le informazioni relative ai singoli insegnamenti, gli studenti possono consultare i relativi syllabi disponibili sulla piattaforma www.elearning.unimib.it e contattare il docente titolare del singolo insegnamento. Per altre informazioni di natura didattica gli studenti possono contattare la Segreteria didattica del Corso di studio: mages@unimib.it

Indirizzo internet del Corso di Laurea: <http://www.mages.unimib.it/>

Per le procedure e termini di scadenza di Ateneo relativamente alle immatricolazioni/iscrizioni, trasferimenti, presentazione dei Piani di studio consultare il sito web: <http://www.unimib.it/>.

E-mail segreteria amministrativa: sgr.studenti.ecostat@unimib.it.

Sono possibili variazioni non sostanziali al presente Regolamento didattico. In particolare, per gli insegnamenti indicati come a scelta, l'attivazione sarà subordinata al numero degli studenti iscritti.

Classe/Percorso

Classe	Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM-63 R)
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Quadro delle attività formative

Caratterizzante				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Discipline Matematiche, Statistiche e Informatiche	12	12 - 18	IINF-05/A	F6303M003-1 - MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E GESTIONE DELLA CONOSCENZA, 6 CFU, OBB (Modulo dell'Attività formativa integrata MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E VALUTAZIONE DEI SERVIZI (F6303M003))
				F6303M003-2 - COSTRUZIONE DI SCENARI SOCIO-ECONOMICI, 6 CFU, OBB (Modulo dell'Attività formativa integrata MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E VALUTAZIONE DEI SERVIZI (F6303M003))
Discipline economiche e aziendali	36	18 - 36	ECON-02/A	F6303M002-2 - ECONOMIA GLOBALE E SERVIZI, 6 CFU, OBB (Modulo dell'Attività formativa integrata ECONOMIA PUBBLICA E DEI SERVIZI (F6303M002))
			ECON-03/A	F6303M002-1 - ECONOMIA DEI SERVIZI, 6 CFU, OBB (Modulo dell'Attività formativa integrata ECONOMIA PUBBLICA E DEI SERVIZI (F6303M002))
			ECON-06/A	F6303M004-1 - ANALISI STRATEGICA DEI SERVIZI, 6 CFU, OBB (Modulo dell'Attività formativa integrata MANAGEMENT E SCELTE STRATEGICHE (F6303M004))
				F6303M004-2 - MANAGEMENT DEI SERVIZI, 6 CFU, OBB (Modulo dell'Attività formativa integrata MANAGEMENT E SCELTE STRATEGICHE

				(F6303M004))
				F6303M009-1 - STRATEGIES AND ORGANIZATION FOR VALUE CREATION, 6 CFU, OBB
				F6303M011-1 - SVILUPPO ORGANIZZATIVO E CAPITALE UMANO, 6 CFU, OBB
Discipline Giuridiche	12	12 - 18	GIUR-04/A	F6303M008-1 - REGOLE E GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO, 6 CFU, OBB
		12 - 18	GIUR-05/A	F6303M006-1 - DIRITTO DELL'INNOVAZIONE E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE, 6 CFU, OPZ
		12 - 18	GIUR-06/A	F6303M005-1 - DIRITTO DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA', 6 CFU, OPZ
Discipline politico-sociali e organizzative	12	6 - 12	GSPS-08/A	F6303M010-1 - CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO, 6 CFU, OBB
				F6303M037-1 - NETWORKS, SOCIAL CAPITAL AND PLATFORMS IN CONTEMPORARY CAPITALISM, 6 CFU, OBB
Totale Caratterizzante	72	48 - 84		

Affine/Integrativa				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Attività formative affini o integrative	12	12 - 24	ECON-06/A	F6303M012-1 - MANAGEMENT AND SUSTAINABLE INNOVATION, 6 CFU, OPZ
				F6303M014-1 - BUSINESS PLAN E PROJECT MANAGEMENT, 6 CFU, OPZ
				F6303M015-1 - ETICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITA', 6 CFU, OPZ
		12 - 24	ECON-07/A	F6303M020-1 - DIGITAL MARKETING, 6 CFU, OPZ
				F6303M021-1 - SOCIAL MEDIA ANALYTICS AND CONSUMER BEHAVIOUR FOR USER EXPERIENCE INNOVATION, 6 CFU, OPZ

		12 - 24	GIUR-06/A	F6303M017-1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO, 6 CFU, OPZ
		12 - 24	GIUR-10/A	F6303M018-1 - EU ANTITRUST LAW, 6 CFU, OPZ
		12 - 24	GSPS-05/A	F6303M016-1 - CROSS-CULTURAL MANAGEMENT AND COMMUNICATION, 6 CFU, OPZ
		12 - 24	GSPS-08/B	F6303M013-1 - COMMUNICATION, NEGOTIATION AND NEW MEDIA, 6 CFU, OPZ F6303M022-1 - MOBILITA' SOSTENIBILE, POLITICHE E TRASFORMAZIONI URBANE, 6 CFU, OPZ
		12 - 24	PHIL-02/A	F6303M019-1 - BEHAVIORAL ECONOMICS FOR DECISION MAKING, 6 CFU, OPZ
Totale Affine/Integrativa	12	12 - 24		

A scelta dello studente				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
A scelta dello studente	12	12 - 12	ECON-01/A	F6303M036-1 - VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE, 6 CFU, OPZ
		12 - 12	ECON-02/A	F6303M2E - ECONOMIA GLOBALE E SERVIZI, 6 CFU, OPZ F6303M035-1 - ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE, 6 CFU, OPZ
		12 - 12	ECON-03/A	F6303M1E - ECONOMIA DEI SERVIZI, 6 CFU, OPZ
		12 - 12	ECON-06/A	F6303M6E - MANAGEMENT DEI SERVIZI, 6 CFU, OPZ F6303M5E - ANALISI STRATEGICA DEI SERVIZI, 6 CFU, OPZ
		12 - 12	IINF-05/A	F6303M3E - MANAGEMENT DELLE INFORMAZIONI E GESTIONE DELLA CONOSCENZA, 6 CFU, OPZ
		12 - 12	NN	F6303M027-1 - I-BICOCCA GOLD, 2 CFU, OPZ F6303M029-1 - PROLUNGAMENTO STAGE, 3

				CFU, OPZ
				F6303M033-1 - ULTERIORI CONOSCENZE LINGUA SPAGNOLA, 2 CFU, OPZ
				F6303M034-1 - ULTERIORI CONOSCENZE LINGUA TEDESCA, 2 CFU, OPZ
				F6303M032-1 - ULTERIORI CONOSCENZE LINGUA INGLESE, 2 CFU, OPZ
				F6303M900-1 - ATTIVITA' A SCELTA SVOLTE IN ERASMUS, 12 CFU, OPZ
				F6303M028-1 - I-BICOCCA SILVER, 1 CFU, OPZ
				F6303M031-1 - ULTERIORI CONOSCENZE LINGUA FRANCESE, 2 CFU, OPZ
				F6303M026-1 - I-BICOCCA PLATINUM, 3 CFU, OPZ
		12 - 12	STAT-03/A	F6303M4E - COSTRUZIONE DI SCENARI SOCIO-ECONOMICI, 6 CFU, OPZ
Totale A scelta dello studente	12	12 - 12		

Lingua/Prova Finale				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Per la prova finale	12	12 - 12	PROFIN_S	F6303M030-1 - PROVA FINALE, 12 CFU, OBB
Totale Lingua/Prova Finale	12	12 - 12		

Altro				
Ambito disciplinare	CFU	Intervallo di CFU da RAD	SSD	Attività Formative
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	12	12 - 12	NN	F6303M023-1 - SEMINARI - 3 CFU, 3 CFU, OPZ
				F6303M025-1 - STAGE, 3 CFU, OPZ
				F6303M007-1 - LABORATORIO INTERDISCIPLINARE DI

			ANALISI E PROGETTAZIONE DEI SERVIZI, 6 CFU, OBB
			F6303M024-1 - STAGE, 6 CFU, OPZ
Totale Altro	12	12 - 12	

Totale	120	96 - 144		
--------	-----	----------	--	--