

MANIFESTO ANNUALE DEGLI STUDI
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE
PROFILO OSTETRICO (Classe LM/SNT1)
A.A. 2026/2027

Il manifesto ha validità annuale.

Per l'A.A. 2026/2027 è attiva la seguente offerta didattica:

Il 1 anno del corso K0103D – Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Profilo Ostetrico - Ordinamento K0103D-26

Il 2 anno del corso K0101D – Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Ordinamento K0101D-11

PRESENTAZIONE DEL CORSO

Il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche – Profilo Ostetrico (Classe LM/SNT-1) si configura come un percorso di secondo livello, specificamente progettato per formare professionisti capaci di esercitare funzioni di elevata responsabilità. Il progetto formativo consiste nello sviluppo di competenze avanzate nel campo dell'assistenza ostetrica, neonatale e ginecologica, con un orientamento distintivo verso la leadership, la ricerca scientifica, la formazione e il governo dei processi complessi all'interno delle organizzazioni sanitarie.

L'accesso al Corso è regolato a livello nazionale tramite una prova di ammissione mirata a selezionare profili coerenti con l'identità disciplinare del percorso. Questa rigorosa selezione garantisce una coorte di studenti pronti a confrontarsi con una visione internazionale della professione: il Corso, infatti, si allinea ai modelli globali di Advanced Practice Midwifery, ponendo al centro l'autonomia professionale e la capacità di gestire servizi innovativi e rispondenti ai nuovi bisogni di salute.

Il percorso formativo si sviluppa in un biennio per un totale di 120 CFU.

Durante il primo anno, l'attività didattica si focalizza sull'approfondimento teorico e metodologico delle competenze manageriali, con un aspetto di riguardo allo sviluppo della leadership strategica in sanità.

Il secondo anno è dedicato all'evoluzione della clinica disciplinare.

L'architettura degli insegnamenti si poggia su quattro pilastri fondamentali: il Management, per la direzione di strutture e servizi; la Ricerca, per l'applicazione delle migliori evidenze scientifiche; la Formazione, rivolta sia all'ambito accademico che di educazione continua professionale; la Clinica Evolutiva, necessaria per implementare modelli assistenziali evolutivi.

Un ruolo centrale è affidato al tirocinio, 30 CFU complessivi, organizzato in sinergia con i principali servizi sanitari e socio-sanitari, ospedalieri e territoriali. Questa esperienza permette agli studenti di immergersi concretamente in contesti di coordinamento, direzione, formazione e ricerca, sperimentando in prima persona i ruoli dirigenziali, il coinvolgimento nella formazione universitaria e la partecipazione a progetti di ricerca.

Infine, il Corso promuove attivamente la mobilità internazionale attraverso il programma Erasmus+ e collaborazioni con centri d'eccellenza europei ed extra-UE, favorendo tirocini e periodi di studio focalizzati sulla ricerca.

Una volta conseguito il titolo, i laureati possono proseguire la propria crescita accademica accedendo a Dottorati di Ricerca, Master universitari di secondo livello e percorsi di alta formazione manageriale.

Per la consultazione del regolamento didattico a.a. 2026/2027:
<https://elearning.unimib.it/course/index.php?categoryid=12368>

NORME RELATIVE ALL'ACCESSO

Il corso è a numero programmato in base all'art. 1, lettera a) della legge 2 agosto 1999, n. 264.

L'ammissione è riservata a coloro che hanno conseguito la laurea triennale abilitante (o titoli abilitanti equipollenti) in una delle seguenti professioni sanitarie:

- Ostetrica/o, secondo quanto previsto dal D.M. del Ministero della sanità 14 settembre 1994, n. 740 e successive modificazioni ed integrazioni.

MODALITA' DI AMMISSIONE

Modalità e contenuti della prova di ammissione al corso sono definite annualmente con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca.

Il bando di ammissione A.A. 2026/2027 è pubblicato sulla pagina <https://www.unimib.it/magistrale/scienze-ostetriche> a seguito dell'emanazione del Decreto Ministeriale.

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione avviene con il sostenimento della prova di ammissione e si ritiene superata con il raggiungimento di una soglia minima di votazione prefissata.

CALENDARIO DIDATTICO E ORARIO DELLE LEZIONI

Gli orari delle lezioni sono pubblicati entro l'inizio dell'anno accademico sul sito:
[Agenda Web | Università degli Studi di Milano-Bicocca \(unimib.it\)](https://www.unimib.it/agenda-web)

RICEVIMENTO DOCENTI

Ogni docente pubblica sul sito di Ateneo o sulla pagina e-learning il giorno e l'ora del proprio ricevimento. Lo studente è invitato a contattare preventivamente il docente per e-mail.

PROGRAMMI DEGLI INSEGNAMENTI

I programmi dettagliati degli insegnamenti attivati (Syllabus) verranno pubblicati entro l'inizio dell'anno accademico sul sito <https://elearning.unimib.it/>

ISCRIZIONE AGLI ESAMI

Lo studente deve iscriversi agli esami tramite l'apposita funzione "APPELLI D'ESAME" di [Segreteria OnLine](#). Per accedere alla funzione è necessario utilizzare la password e l'username @campus.unimib fornita a ogni studente al momento dell'immatricolazione.

Per potersi iscrivere agli esami è necessario aver regolarmente rinnovato l'iscrizione per l'anno accademico in corso e pagato le relative tasse.

Le iscrizioni agli esami si aprono **venti giorni prima** e si chiudono **tre giorni prima della data dell'appello**.

Gli studenti sono tenuti ad iscriversi entro i termini di scadenza prefissati ed indicati dal sistema per ciascun appello, pena l'impossibilità di sostenere la prova.

Il calendario degli esami è caricato sull' [Agenda Web | Università degli Studi di Milano-Bicocca \(unimib.it\)](#) e sulla [Bacheca Appelli di Segreterie Online](#)

SCANSIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE E APPELLI D'ESAME

L'attività didattica, organizzata in semestri, ha inizio nella prima decade di novembre.

Per ogni insegnamento è previsto un minimo di 6 appelli annuali, di cui almeno 3 nel periodo di esami successivo al semestre di svolgimento del corso. Gli esami di profitto sono effettuati di norma nei mesi di gennaio e febbraio, giugno e luglio, settembre.

Ulteriori appelli d'esame sono consentiti, anche nei periodi di svolgimento dell'attività didattica, per il corso di Inglese a livello B2, per tutti gli studenti, e per qualsiasi corso di insegnamento per gli studenti fuori corso. Come previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo, gli appelli d'esame sono distanziati di almeno due settimane. Agli studenti che non superano l'esame in un determinato appello, oppure dichiarano di ritirarsi prima dell'assegnazione del voto, può essere consentito, con l'assenso della Commissione, ripetere l'esame anche nell'appello successivo.

PIANO DEGLI STUDI

Il piano degli studi è l'insieme delle attività formative obbligatorie e delle attività formative scelte autonomamente dallo studente in coerenza con il Regolamento didattico del Corso di Studio.

Allo studente viene automaticamente attribuito un piano degli studi all'atto dell'iscrizione al primo anno, che costituisce il piano di studio statutario.

Successivamente lo studente deve presentare un proprio piano degli studi con l'indicazione delle attività a scelta.

Il piano degli studi è approvato dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia (School of Medicine and Surgery). Le modalità e le scadenze di presentazione del piano sono definite dall'Ateneo.

Il diritto dello studente di sostenere prove di verifica relative a un'attività formativa è subordinato alla presenza dell'attività stessa nell'ultimo piano degli studi approvato.

PROVA FINALE

La prova finale consiste in un esame avente per oggetto la dissertazione di una tesi scritta coerente con gli obiettivi qualificanti del corso di laurea magistrale da cui sia possibile evidenziare il contributo originale della candidata/ del candidato nonché le competenze scientifiche, metodologiche e professionali acquisite durante il percorso di studi.

La prova finale è discussa in seduta pubblica, davanti ad una commissione di docenti, che esprimerà in centodecimali la valutazione complessiva, con eventuale lode, che tenga conto dell'intero percorso di studi.

Per essere ammesso alla prova finale, lo studente deve avere conseguito i crediti relativi alle attività previste dal percorso formativo che, sommati a quelli da acquisire nella prova finale, gli consentono di ottenere 120 crediti.

Per tutto quello che riguarda la prova finale si rimanda al sito web <https://www.unimib.it/studiare/servizi-studenti-e-laureati/segreterie/laurearsi/dipartimento-medicina-e-chirurgia>

Le sessioni di laurea sono definite annualmente dal Consiglio di Dipartimento ed il relativo calendario è pubblicato sul sito: <https://www.medicina.unimib.it/it/categoria-news/sedute-laurea>

RINVIO GENERALE

Per quanto non espressamente disciplinato dal seguente Manifesto annale degli studi si rinvia al Regolamento Didattico del corso di studio, al sito di Ateneo e alla piattaforma [E-Learning di Ateneo](#)

CONTATTI

E-mail: didattica.medicina@unimib.it

INDIRIZZO INTERNET DEL CORSO DI STUDIO

<https://www.unimib.it/magistrale/scienze-ostetriche>