

CALENDARIO SEDUTE DI CONSEGUIMENTO TITOLO

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO (F7501Q)

	I SESSIONE 2024/2025	II SESSIONE 2024/2025		III SESSIONE 2024/2025
DATA TESI E PROCLAMAZIONE LAUREA	17 luglio 2025	20-21 ottobre 2025	20 novembre 2025	23-24 marzo 2026
Termini per la presentazione della DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO su Segreteria online	07 aprile - 10 giugno 2025 (inclusi)	01 luglio - 12 settembre 2025 (inclusi)	01 luglio - 13 ottobre 2025 (inclusi)	01 dicembre 2025 - 13 febbraio 2026 (inclusi)
Stampare la DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO da Segreteria online, sezione "Conseguimento titolo", e inviarne 1 copia, entro i termini previsti, in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus. Il mancato invio della domanda di conseguimento titolo, firmata dai relatori, implicherà la rinuncia all'esame di laurea.*	08 aprile - 19 giugno 2025 (inclusi)	02 luglio - 22 settembre 2025 (inclusi)	02 luglio - 23 ottobre 2025 (inclusi)	02 dicembre 2025 - 23 febbraio 2026 (inclusi)
	invio in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus	invio in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus		invio in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus
Termine per il sostenimento degli ESAMI (fa fede la data dell'appello) e di tutte le attività didattiche previste nel piano di studi. Per gli studenti che si trovassero in mobilità internazionale a ridosso della laurea, la data di chiusura mobilità non deve essere successiva al termine di sostenimento esami	19 giugno 2025 (incluso)	22 settembre 2025 (incluso)	23 ottobre 2025 (incluso)	23 febbraio 2026 (incluso)
Termine per la consegna dei seguenti documenti scansiti in file PDF da inoltrare a cclsa.segreteria@unimib.it mettendo in cc il Relatore: - 1 copia firmata della dichiarazione del Relatore sulle ore svolte per l'attività di prova finale; - 1 copia firmata del riassunto della relazione finale in italiano e inglese in un unico file (1-2 pagine ciascuna) secondo il format disponibile sul sito del CdS	Almeno 14 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus	Almeno 14 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus		Almeno 14 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus
Termine ultimo per l' inserimento della Tesi (formato .pdf) in Segreteria on line (accedere alla sezione " <u>Procedi con il processo di completamento tesi</u> ")	Almeno 7 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus	Almeno 7 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus		Almeno 7 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus
Limite per la presentazione di N. 1 TESI in formato cartaceo definitiva alla commissione di laurea	Il giorno della valutazione della prova finale in Commissione	Il giorno della valutazione della prova finale in Commissione		Il giorno della valutazione della prova finale in Commissione

***In caso di necessità di modificare il titolo della tesi già inserito e inviato, il laureando è tenuto ad inviare un esposto, firmato dal laureando stesso e controfirmato dal relatore, a segr.studenti.scienze@unimib.it, nel quale indicherà esattamente il nuovo titolo (in italiano con la traduzione in inglese se la tesi è scritta in italiano, solo in inglese se la tesi è scritta in inglese).**

Gli studenti che dopo aver presentato la domanda di conseguimento titolo si rendono conto di non riuscire a laurearsi sono pregati di comunicarlo inviando una mail a segr.studenti.scienze@unimib.it o alla segreteria didattica del corso almeno due settimane prima della seduta di laurea.