

CALENDARIO SEDUTE DI CONSEGUIMENTO TITOLO

ANNO ACCADEMICO 2025/2026

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO (F7501Q)

DATA TESI E PROCLAMAZIONE LAUREA	I SESSIONE 2025/2026	II SESSIONE 2025/2026		III SESSIONE 2025/2026
	20 luglio 2026	19-20 ottobre 2026	18 novembre 2026	22-23 marzo 2027
Termini per la presentazione della DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO su Segreterie online	06 aprile - 10 giugno 2026 (inclusi)	01 luglio - 11 settembre 2026 (inclusi)	01 luglio - 12 ottobre 2026 (inclusi)	01 dicembre 2026 12 febbraio 2027 (inclusi)
Stampare la DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO da Segreterie online, sezione "Conseguimento titolo", e inviarne 1 copia, entro i termini previsti, in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus. Il mancato invio della domanda di conseguimento titolo, firmata dai relatori, implicherà la rinuncia all'esame di laurea.*	07 aprile - 19 giugno 2026 (inclusi) invio in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus	02 luglio - 21 settembre 2026 (inclusi) invio in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus	02 luglio - 21 ottobre 2026 (inclusi) invio in allegato a segr.studenti.scienze@unimib.it tramite la mail di campus	02 dicembre 2026 22 febbraio 2027 (inclusi)
Termine per il sostenimento degli ESAMI (fa fede la data dell'appello) e di tutte le attività didattiche previste nel piano di studi. Per gli studenti che si trovassero in mobilità internazionale a ridozzo della laurea, la data di chiusura mobilità non deve essere successiva al termine di sostenimento esami	19 giugno 2026 (incluso)	21 settembre 2026 (incluso)	21 ottobre 2026 (incluso)	22 febbraio 2027 (incluso)
Termine per la consegna dei seguenti documenti scansiti in file PDF da inoltrare a cclsa.segreteria@unimib.it mettendo in cc il Relatore: - 1 copia firmata della dichiarazione del Relatore sulle ore svolte per l'attività di prova finale; - 1 copia firmata del riassunto della relazione finale in italiano e inglese in un unico file (1-2 pagine ciascuna) secondo il format disponibile sul sito del CdS	Almeno 14 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus	Almeno 14 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus		Almeno 14 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus
Termine ultimo per l' inserimento della Tesi (formato .pdf) in Segreterie on line (accedere alla sezione " <u>Procedi con il processo di completamento tesi</u> ")	Almeno 7 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus	Almeno 7 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus		Almeno 7 giorni prima della seduta di laurea Invio in allegato a cclsa.segreteria@unimib.it tramite la mail di campus
Limite per la presentazione di N. 1 TESI in formato cartaceo definitiva alla commissione di laurea	Il giorno della valutazione della prova finale in Commissione	Il giorno della valutazione della prova finale in Commissione		Il giorno della valutazione della prova finale in Commissione
<p>*In caso di necessità di modificare il titolo della tesi già inserito e inviato, il laureando è tenuto ad inviare un esposto, firmato dal laureando stesso e controfirmato dal relatore, a segr.studenti.scienze@unimib.it, nel quale indicherà esattamente il nuovo titolo (in italiano con la traduzione in inglese se la tesi è scritta in italiano, solo in inglese se la tesi è scritta in inglese).</p> <p>Gli studenti che dopo aver presentato la domanda di conseguimento titolo si rendono conto di non riuscire a laurearsi sono pregati di comunicarlo inviando una mail a segr.studenti.scienze@unimib.it o alla segreteria didattica del corso almeno due settimane prima della seduta di laurea.</p> <p>E' possibile presentare la domanda di conseguimento titolo anche in presenza di esami da sostenere.</p>				