

Appello di Laurea	1° appello	2° appello	3° appello	4° appello
Sottocommissioni di Laurea	25 e 26 Luglio 2022	24 e 25 Ottobre 2022	20 e 21 Febbraio 2023	27 e 28 Marzo 2023
Proclamazione	29 Luglio 2022	28 Ottobre 2022	27 Febbraio 2023	30 Marzo 2023
Termine entro il quale iniziare lo stage	25 Marzo 2022	28 Giugno 2022	27 Ottobre 2022	29 Novembre 2022
Termine entro il quale compilare, su segreterie online 2 questionari ¹⁾ di fine stage, rispettivamente: - uno a cura dello studente ; - uno a cura del tutor aziendale esterno .	30 Giugno 2022	30 Settembre 2022	30 Gennaio 2023	24 Febbraio 2023
Termine entro il quale inviare (solo se si è svolto uno stage o un project work esterno al DISCo) la valutazione dello stage (o project work) , redatta a cura del tutor aziendale esterno , utilizzando il form compilabile dalla seguente pagina web https://elearning.unimib.it/mod/url/view.php?id=874492	30 Giugno 2022	30 Settembre 2022	30 Gennaio 2023	24 Febbraio 2023
Termine entro il quale terminare lo stage	27 Giugno 2022	28 Settembre 2022	26 Gennaio 2023	21 Febbraio 2023
Periodo per la presentazione della domanda di conseguimento titolo su Segreterie on line	4 Aprile 2022- 21 giugno 2022	4 Luglio 2022- 20 settembre 2022	1 Dicembre 2022- 17 Gennaio 2023 termine perentorio	1 Dicembre 2022- 17 Febbraio 2023 termine perentorio
Periodo per la consegna della DICHIARAZIONE RELATIVA AL TITOLO RELAZIONE FINALE DEFINITIVO (una copia, stampabile da Segreterie online al termine della presentazione della domanda di conseguimento titolo). La mancata consegna o invio del titolo tesi implicherà la rinuncia all'esame di laurea. 2)	5 Aprile 2022- 1 Luglio 2022	5 Luglio 2022-30 settembre 2022	2 Dicembre 2022- 27 Gennaio 2023	2 Dicembre 2022- 28 Febbraio 2023
Termine per il sostenimento degli esami. Per gli studenti che si trovassero in mobilità internazionale a ridosso della laurea, la data di chiusura mobilità non deve essere successiva al termine di sostenimento esami.	1 Luglio 2022	30 Settembre 2022	27 gennaio 2023	28 febbraio 2023 termine perentorio
Termine per l'upload su Google drive - in uno spazio che sarà appositamente creato e comunicato ai laureandi dalla segreteria didattica del CdS – della relazione finale e della presentazione (slide) utilizzata in sede di discussione, entrambe in formato “.pdf”. ^{3) 4)}	20 Luglio 2022	19 Ottobre 2022	15 Febbraio 2023	22 Marzo 2023

NOTE:

1) Entrambi i questionari di fine stage da compilarsi, attraverso i rispettivi account di segreterie online, uno a cura dello studente e uno a cura del tutor aziendale esterno, sono bloccanti ovvero impediscono al tutor universitario di riconoscere, qualora questi lo ritenga opportuno, i CFU di fine stage.

2) Tale dichiarazione è sempre obbligatoria, anche nel caso in cui il laureando non abbia modificato il titolo del proprio elaborato rispetto a quanto già inserito compilando la domanda di conseguimento titolo su Segreterie online entro la scadenza. La “dichiarazione relativa al titolo definitivo” va inviata via e-mail a segr.studenti.scienze@unimib.it e si raccomanda di utilizzare l'account “...@campus.unimib.it”. In caso di necessità di modificare il titolo già inserito e inviato, il laureando è tenuto ad inviare un esposto, firmato dal laureando stesso e controfirmato dal relatore, a segr.studenti.scienze@unimib.it nel quale indicherà esattamente il nuovo titolo (sia in italiano che in inglese) da inserire.

Il modulo di esposto di cui si sopra è rinvenibile qui

<https://www.unimib.it/servizi/studenti-e-laureati/segreterie-studenti/modulistica>

3) I file dovranno essere denominati così:

Relazione finale: “*Cognome__Nome__RelFin_LT_data della proclamazione di laurea*”

Presentazione-slide: “*Cognome__Nome__slide_LT_data della presentazione alla sottocommissione di laurea*”

4) Il fac-simile del frontespizio della Relazione Finale è disponibile all'indirizzo:

<https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22030>

Gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di conseguimento titolo, constatassero di non riuscire a laurearsi nell'appello inizialmente previsto sono pregati di comunicare la loro rinuncia all'appello di Laurea inviando una e-mail a segr.studenti.scienze@unimib.it ed a segreteria.didattica@disco.unimib.it almeno due settimane prima della presentazione alle sottocommissioni di Laurea.