

# BENVENUTI/E!

Dedicata alle matricole del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Sociale, Economica e delle Decisioni – F5106P - Social, Economic and Decision Making Psychology, D.M 270/2004 Classe LM-51, ecco una raccolta di informazioni e indicazioni utili per vivere al meglio l'ingresso in Università.

## Dove trovo le informazioni che mi servono?

Le fonti principali sono:

1) **Il Portale dell'Ateneo** ([www.unimib.it](http://www.unimib.it)). Qui si trovano le informazioni generali comuni a tutti i corsi di laurea offerti dall'Ateneo e quelle specifiche dei corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Psicologia, nonché i servizi online di uso più frequente.

In particolare, si consiglia la consultazione delle seguenti pagine:

a) <https://www.unimib.it/didattica/corsi-studio-iscrizioni> per le informazioni sulle modalità di ammissione e i regolamenti didattici dei corsi di studio

b) **Segreterie Online** <https://s3w.si.unimib.it/Home.do> dove, dal menu, previa autenticazione, potrete accedere per controllare lo stato della carriera, gestire e modificare il piano di studi, dichiarazione ISEE, 150 ore, borse di studio. Da questa pagina è anche possibile **iscriversi agli appelli d'esame**.

2) **Il Portale del Dipartimento** (<https://psicologia.unimib.it/it>) dove vengono riportate tutte le informazioni relative alle attività di didattica e ricerca svolte in Dipartimento. Di particolare interesse per gli studenti iscritti ai corsi di laurea sono le informazioni sui docenti del Dipartimento (aree di ricerca, orari di ricevimento ecc.) e la sezione *Didattica* <https://psicologia.unimib.it/it/didattica/corsi-laurea-magistrale> per le informazioni generali inerenti le attività didattiche del vostro corso di laurea.

3) **IL PORTALE E-LEARNING del Corso di Laurea**. (<https://elearning.unimib.it/F5106P>). Su piattaforma e-learning si trovano le sezioni con le informazioni, gli avvisi o comunicazioni sulle lezioni e l'attività didattica in generale e le pagine dei singoli insegnamenti con materiali didattici (testuali, audio e video) utili per lo studio e la preparazione all'esame, esercitazioni.

Il portale e-learning contiene **tre** sezioni principali:

a) **INFORMAZIONI GENERALI DEL CORSO DI STUDI**: Qui troverete informazioni utili sulla struttura del Corso, procedure e attività didattiche (orario lezioni, esami, laboratori, piano di studi, stage, prova finale ecc.) e indicazioni sui contatti di docenti e uffici amministrativi che potranno assistervi.

b) **INSEGNAMENTI**: dove vengono riportati per ciascun insegnamento: **programma** (Syllabus), bibliografia e docente dei corsi, ecc. Per visualizzare i programmi d'esame e

la bibliografia cliccare sulla i (a lato di ciascun corso).

**NB: A causa del protrarsi dell'emergenza Covid-19, le lezioni in presenza saranno erogate anche in streaming o registrate. Il link per il collegamento/registrazione verrà pubblicato dal docente sulla pagina dell'insegnamento.**

- c) DOCUMENTI e DIDATTICA: trovate informazioni sul corso di studi, come regolamenti, orari delle lezioni, appelli d'esame. Qui trovate anche la **Guida degli Studenti delle lauree magistrali del Dipartimento 2021 - 2022**.

### **COME SI ACCEDE A PIATTAFORMA E-LEARNING:**

Possono usufruire dei servizi offerti su piattaforma e-learning tutti gli studenti regolarmente iscritti al corso di studio o ai corsi singoli. Per accedere al portale <https://elearning.unimib.it/F5106P> bisogna autenticarsi con le credenziali di posta elettronica d'Ateneo (solitamente nome.cognome@campus.unimib.it) e dopo aver effettuato il login si viene riconosciuti come studenti e vengono mostrate le sezioni relative al proprio corso di studio.

L'autenticazione consente di visualizzare i contenuti presenti nelle sezioni sopra indicate.

Inoltre, appena i docenti renderanno disponibili le pagine dei propri insegnamenti, potrete iscrivervi alle pagine degli insegnamenti che intendete seguire per accedere al materiale che i docenti metteranno a disposizione degli studenti nel periodo di erogazione del corso (tale iscrizione è fortemente consigliata).

### **ISCRIZIONE SPONTANEA**

Questa modalità di accesso consente di:

- 1.** Iscriverti autonomamente al corso
- 2.** Visionare il materiale didattico messo a disposizione dai docenti, forum, comunicazioni, avvisi e materiale extra pubblicato sempre dal docente
- 3.** Cancellare la propria iscrizione in qualsiasi momento, ricordandovi però che da utenti esterni non potete più entrare nella pagina del corso

### **PER VISIONARE IL MATERIALE PUBBLICATO DAL DOCENTE:**

L'accesso ai corsi avviene solitamente per iscrizione spontanea:

- 1.** Accedi alla piattaforma – login – con id utente (n.cognome@campus.unimib.it) e password
- 2.** Iscriviti autonomamente, facendo clic sul titolo del corso e poi sul pulsante "Iscrivimi"

**Non riesco ad iscrivermi alle pagine dei corsi che seguo su e-learning per poter recuperare il materiale:**

Il docente deve abilitare il metodo di “iscrizione spontanea”. Per verificare se il docente ha abilitato il metodo “iscrizione spontanea” occorre accedere alla pagina del corso, cliccare sulla *i* del syllabus (icona visibile a sx del nome del corso) e controllare se, sotto la voce “Metodi di iscrizione” , appaia la scritta ISCRIZIONE SPONTANEA.

Se questo metodo di iscrizione non appare, è perchè non è ancora attivo e lo studente non potrà iscriversi. Lo studente dovrà quindi attendere che il docente abiliti il metodo di iscrizione per potersi iscrivere al corso. Eventualmente, potrà segnalarlo al docente stesso, inviandogli una e-mail dal suo account @campus.unimib.it.

Non occorre in questo caso aprire un ticket sul progetto “ELEAR”, perchè il “supporto tecnico” non potrà abilitare il metodo al posto del docente.

#### **Non riesco più ad accedere all’e-learning:**

Verificare che non si sia cambiata la password recentemente. Nel caso di cambio di password la modifica sarà attiva a partire dal giorno successivo a quello di inoltra della richiesta.

In caso di dubbi, effettuare la procedura di recupero password.

Se il problema persiste, provare ad accedere da un altro pc/dispositivo o con un browser diverso (Google Chrome è quello consigliato).

- 4) **Il sito con le opinioni degli studenti.** <https://opinionistudenti.unimib.it/validi/> sul quale si possono trovare i risultati delle valutazioni qualitative degli studenti che hanno frequentato gli insegnamenti nello scorso anno accademico, e hanno risposto a delle domande di valutazione sul corso e sui docenti tramite la piattaforma “Segreteria Online”. Per accedere alle valutazioni dei corsi di PSED: Dipartimento di psicologia - Corso di Laurea Magistrale Psicologia Sociale, Economica e delle Decisioni e selezionare l’insegnamento e/o laboratorio del quale si vogliono vedere i risultati.

#### SERVIZI DIDATTICI COMUNI A TUTTI GLI STUDENTI ISCRITTI

- **Orari lezioni** visibili su:

<https://gestioneorari.didattica.unimib.it/PortaleStudentiUnimib>. Dove si potrà scaricare anche l'App UnimibCourse per la prenotazione del posto in aula. Le lezioni iniziano il 4 ottobre.

- **Piano di studi** (istruzioni sul portale e-learning/informazioni) Attraverso il piano di studi sceglierete quali esami, tra quelli a scelta, si vogliono sostenere. Gli iscritti al 1° anno nell’a.a. 2021- 22 devono fare sempre riferimento al Regolamento didattico 2021-22 fino alla laurea.

- **Laboratori.** I laboratori sono a frequenza obbligatoria al 70%. Per poter frequentare un laboratorio è necessario averlo all’interno del proprio Piano di Studi. Per ulteriori informazioni: (e-learning → informazioni generali del corso di studi → laboratori).

- **Appelli d’esame** (istruzioni sul portale e-learning/informazioni). Le iscrizioni aprono almeno 20 giorni prima e chiudono 3 giorni prima della data esame. L’iscrizione agli esami avviene attraverso

SEGRETERIE ONLINE. **L'iscrizione agli esami è obbligatoria! Se non siete iscritti all'appello d'esame, non potrete sostenerlo.** Gli studenti possono usare le funzionalità dell'applicativo web attraverso il portale di Ateneo ("accedi a..." in alto a destra).

- **Tirocinio** (Portale Ateneo → Servizi/Orientamento, stage e placement/Stage e Tirocini)
- **Tesi** (istruzioni sul portale e-learning/informazioni generali del corso di studi/prova finale).

### I Corsi Singoli

È possibile iscriversi a singoli corsi di insegnamento attivati presso l'Ateneo e non a tutto il corso di studi di PSED.

L'iscrizione ai corsi singoli è possibile secondo le modalità indicate alla pagina dedicata sul Portale di Ateneo: <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti/corsi-singoli> che contiene anche tutte le altre informazioni in merito.

Anche per gli studenti iscritti ai corsi singoli è previsto l'accesso alla piattaforma e-learning come descritto nei punti precedenti.

Gli studenti iscritti ai corsi singoli non possono frequentare i laboratory, nè sono tenuti a svolgere lo stage e compilare il piano di studi.

### Indirizzo e-mail di Ateneo

Al momento dell'immatricolazione vi verrà fornito un **indirizzo di posta elettronica di Ateneo**. Questo avrà, per esempio, il formato seguente: [p.brambilla34@campus.unimib.it](mailto:p.brambilla34@campus.unimib.it) e sarà possibile accedervi tramite la password che vi verrà assegnata.

**L'indirizzo email, con la relativa password, è essenziale per:**

- **Ricevere comunicazioni ufficiali dall'Ateneo e comunicare** con gli uffici dell'Ateneo e con i docenti.

Va quindi controllato spesso in quanto non vengono inviate comunicazioni ad altri indirizzi di posta.

- **Attenzione: gli uffici amministrativi e i docenti rispondono solo a mail inviate dalla casella e-mail fornita dall'Ateneo.**

- **Accedere ai servizi di Ateneo:** servizi contenuti in **segreterie online**, contenuti riservati delle pagine **e-learning**.

(Se avete dubbi: **Portale di Ateneo → Servizi → Service Desk → Account e servizi di accesso**)

<https://www.unimib.it/servizi/service-desk/account-e-servizi-accesso>

**Per recuperare l'account campus** occorre andare su <https://www.unimib.it/>, clicca su **Accedi > Webmail** e inserire le credenziali.

**Se non ricordi più la tua password**, segui la procedura di recupero:

<https://www.unimib.it/servizi/service-desk/password-e-problemi-accesso>.

- **Badge di Ateneo:** oltre a consentire la vostra identificazione a vista, può essere utilizzato per abilitare o disabilitare l'accesso fisico a laboratori, mense, pensionati universitari, biblioteche, aule, parcheggi, strutture sportive, aree riservate, convegni ed eventi. Inoltre, può essere utilizzato per la registrazione della presenza ad un esame, alle lezioni universitarie, ad un seminario. Se avete dubbi sull'utilizzo del badge di ateneo, potete consultare le FAQ pubblicate sul sito di ateneo (**Portale di Ateneo → Servizi → Service Desk → Account e servizi di accesso Badge di ateneo**).  
ATTENZIONE: Il badge di Ateneo non viene rilasciato agli studenti iscritti ai **Corsi Singoli**.
- **Dichiarazione ISEE (Portale Ateneo → Servizi → Utilità per studenti e laureati → Contatti Segreteria → Immatricolazione → Tasse) Entro il 15 novembre 2021.** Chi non presenta la dichiarazione ISEE, sarà tenuto a pagare l'importo massimo della seconda rata.
- **Borse di studio:** Per informazioni sulle borse di studio:  
<https://www.unimib.it/servizi/diritto-allo-studio-tasse-150-ore/borse-studio>

### Progetti di Formazione trasversale

Le esperienze formative proprie del Corso di Studi possono essere arricchite attraverso i progetti di Ateneo che mirano ad accrescere le vostre competenze trasversali, fondamentali per l'attività lavorativa (informazioni su: Portale Ateneo → Comunicazione → Rapporti con il territorio, progetti speciali e di formazione trasversale → Progetti di formazione trasversale)

- **Progetto Bbetween** (<https://www.unimib.it/bbetween>): Bbetween è il progetto dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca finalizzato all'accrescimento e alla valorizzazione delle competenze trasversali di studenti, personale docente e non docente e cittadini. Bbetween è strutturato in percorsi (corsi o cicli di eventi) inseriti in una o più aree: il cinema, le lingue straniere, la multimedialità, la musica, la scrittura, le arti performative, i beni culturali e l'impegno civico.
- **Progetto - iBicocca** (<http://ibicocca.it>): è il progetto dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca dedicato all'attivazione del lato "i" (imprenditivo, innovativo, imprenditoriale) di tutti gli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea triennale, magistrale e al dottorato di ricerca.
- **Open Badge** ([https://www.unimib.it/open\\_badge](https://www.unimib.it/open_badge)): sono certificazioni digitali di conoscenze, abilità e competenze acquisite. Sono garantiti dall'ente che li eroga e riconosciuti a livello internazionale. Possono essere usati nei curricula elettronici e sui social network per comunicare in modo sintetico, rapido e credibile che cosa si è appreso, in che modo lo si è appreso e con quali risultati ai datori di lavoro di tutto il mondo.  
Per gli studenti UNIMIB, le attività certificate dagli Open Badge Bicocca saranno riportate nel Diploma Supplement Europeo.
- **Badge Bicocca Social Innovation** Il Badge Bicocca Social Innovation (<https://bestr.it/badge/show/491>) viene rilasciato agli studenti che scelgono di prendere parte al progetto Bicocca - Hacking Health Milano, un percorso di orientamento molto innovativo, che

genera apprendimento attraverso esperienze di multidisciplinarietà e azioni di public engagement, sviluppando propensione all'innovazione sociale e tecnologica, curiosità intellettuale, disponibilità al confronto e all'utilizzo congiunto di expertise disciplinari differenti.

### Servizi di orientamento, tutorato e inclusione

- **Tutorato per le matricole (informazioni su portale e-learning → Documenti → Guida dello Studente).** Il progetto "Tutorato per le Matricole" prevede dei tutor – selezionati tra gli studenti delle Lauree Magistrali, e successivamente formati e supervisionati – che hanno il compito di accompagnare tutte le matricole nella socializzazione al contesto universitario, favorendo l'auto-monitoraggio dell'esperienza formativa, l'instaurarsi di relazioni "tra pari" e gli eventuali processi di re-invio ai Servizi della Rete di Orientamento di Ateneo, quando necessario. L'importanza del progetto è testimoniata dai dati di efficacia sugli anni accademici precedenti, che mostrano l'esistenza di una correlazione tra la frequenza delle attività di Tutorato e la riuscita accademica delle matricole.

Referenti: Per la Rete dei Servizi di Orientamento: Prof. Luca Vecchio

- **Life Design Psy-Lab.** Il servizio, offre colloqui con psicologhe e psicologi dell'orientamento per rispondere ai bisogni psicologici di orientamento, ri-orientamento e scelta nelle diverse fasi della carriera (in ingresso, in itinere, in uscita), mettendo a disposizione uno spazio per la riflessione e la progettualità relative al proprio percorso universitario. Si rivolge a diverse tipologie di utenti e può essere utilizzato dai singoli nei differenti snodi del percorso: maturandi e diplomati, matricole, studenti con profili "non tradizionali" (provenienti da altri Dipartimenti o Atenei, adulti lavoratori, studenti fuori sede), laureandi. Per i "profili non tradizionali" è previsto un ciclo di incontri di gruppo dedicato. L'obiettivo del Servizio è favorire lo sviluppo e la realizzazione di buone progettualità formative e professionali, facilitando un'esperienza universitaria complessivamente soddisfacente.

Sul sito di Ateneo, nella Sezione Orientamento, sono inoltre disponibili materiali, video, questionari di ricerca e pubblicazioni scientifiche utili per auto-orientarsi.

Il Servizio riceve su appuntamento sia da remoto sia presso l'edificio U17 (Piazzetta Difesa per le Donne). Per prenotare un colloquio o una consulenza scrivere a:

[consulenza.psicosociale@unimib.it](mailto:consulenza.psicosociale@unimib.it)

Responsabile: Prof.ssa Elisabetta Camussi, Dipartimento di Psicologia e Rete dei Servizi di Orientamento di Ateneo.

- **Servizio di Counselling psicologico:** si rivolge a studente e studentesse che sentono la necessità di uno spazio di approfondimento e chiarificazione personali rispetto ad impasse che interferiscono con il proseguimento degli studi e la piena realizzazione delle proprie potenzialità. Questo servizio offre agli studenti un ciclo breve di consultazioni individuali (fino a quattro) a cadenza settimanale.

Sede: Edificio U17, Piazza in Difesa per le Donne.

Per informazioni o per prendere appuntamento: [counselling.psicologico@unimib.it](mailto:counselling.psicologico@unimib.it).

Responsabile: Polo del Dipartimento di Psicologia: Prof. Fabio Madeddu

- **Inclusione:** (Portale Ateneo → Servizi → Disabilità e DSA) l'Ateneo fornisce supporto agli studenti sulla base delle singole necessità. Per potersi avvalere dei servizi (accompagnamento con operatore all'interno del campus, trasporto con pulmino attrezzato, affiancamento durante gli esami, tempo aggiuntivo, utilizzo di calcolatrice, mappe e formulari, prove equipollenti, ecc.) è necessario contattare lo spazio B.Inclusion al fine di concordare una data per il Colloquio di Accoglienza durante il quale formulare il Progetto Universitario Individualizzato ([info.binclusion@unimib.it](mailto:info.binclusion@unimib.it)).

## Internazionalizzazione

Il **Programma Erasmus–ai fini di Studio** è rivolto agli studenti dei corsi di laurea triennali, magistrali e di dottorato. Il programma permette di svolgere un periodo di mobilità compreso tra 3 e 12 mesi, presso un'Università estera dell'UE con cui il Dipartimento abbia stipulato uno specifico accordo bilaterale.

Per tutte le informazioni relative al programma e l'elenco delle sedi convenzionate per l'Area disciplinare di Psicologia, si rinvia alla sezione Mobilità Internazionale del sito d'Ateneo: <https://www.unimib.it/internazionalizzazione/mobilita-internazionale>

Ci si può inoltre rivolgere all'Ufficio Mobilità Internazionale: [outgoing.erasmus@unimib.it](mailto:outgoing.erasmus@unimib.it) o recarvisi negli orari di apertura dello sportello (controllare il sito per gli aggiornamenti).

Sono inoltre previsti due ulteriori programmi di mobilità:

**Programma Erasmus Traineeship.** Il programma mette a disposizione borse di studio per studenti universitari che intendano svolgere uno stage presso Atenei, Aziende del settore pubblico o privato o Centri di Ricerca in uno dei paesi europei partecipanti al programma e ha durata compresa tra 2 e 12 mesi. Per ulteriori informazioni:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/mobilita-internazionale/erasmus-traineeship>

L'email di contatto per l'Erasmus Traineeship è: [erasmus.traineeship@unimib.it](mailto:erasmus.traineeship@unimib.it)

**Programma Exchange-Extra UE.** Il programma è destinato a studenti che intendano svolgere un periodo all'estero (Lauree Triennali o Magistrali) della durata di 1-6 mesi presso Atenei o Centri di Ricerca extraeuropei. Per ulteriori informazioni:

<https://www.unimib.it/internazionalizzazione/mobilita-internazionale/exchange-extra-ue>

L'email di contatto per il programma Exchange- Extra UE è: [outgoing.extraue@unimib.it](mailto:outgoing.extraue@unimib.it)

Coordinatore del Dipartimento di Psicologia per i programmi Erasmus+ Traineeship e Exchange-Extra UE: Prof.ssa Silvia Mari.