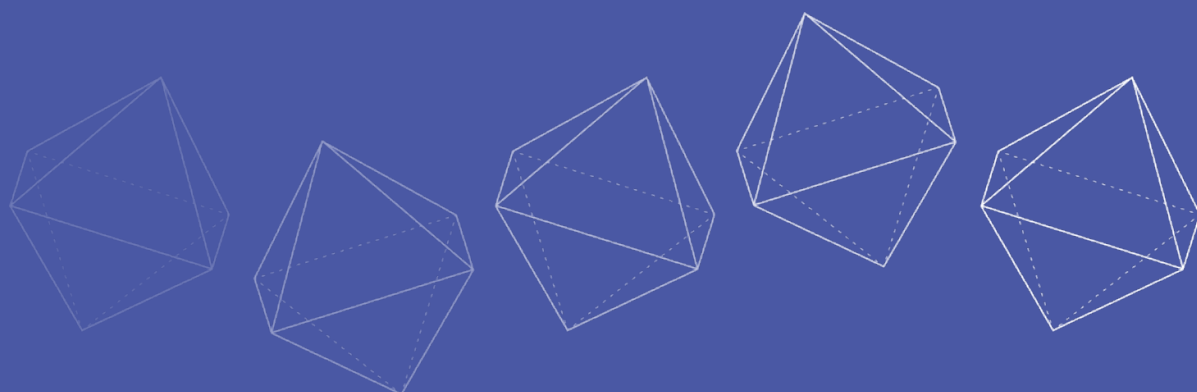


# **Diritto delle organizzazioni pubbliche e private**

## **Corso di laurea magistrale**



## SOMMARIO

PRIMO ANNO.....	3
SECONDO ANNO	
Curriculum “Pubblica amministrazione” .....	4
Curriculum “Impresa” .....	4

## PRIMO ANNO

Rapporti tra imprese e pubblica amministrazione (12 CFU)  
Diritto sindacale e delle relazioni industriali (6 CFU)  
Procedure interne di prevenzione dei reati (9 CFU)  
Smart contracts, bitcoin e blockchain technology (6 CFU)  
Diritto penale delle imprese e della pubblica amministrazione (9 CFU)  
Bilancio e analisi economico-finanziaria (6 CFU)  
Psicologia dei processi decisionali (6 CFU)

1° Anno

2° Anno  
P.A.

2° Anno  
Impresa

## SECONDO ANNO

(scelta tra curriculum “Pubblica Amministrazione” o “Impresa”)

### Curriculum “Pubblica amministrazione”

Rapporti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni (12 CFU)

Diritto regionale e degli enti locali (6 CFU)

*Un insegnamento a scelta tra:*

- Diritto urbanistico (6 CFU)
- Diritto ambientale (6 CFU)

*Un insegnamento a scelta tra:*

- Storia e comparazione delle pubbliche amministrazioni (6 CFU)
- Società a partecipazione pubblica (6 CFU)

### Curriculum “Impresa”

Diritto bancario (6 CFU)

Contratti d'impresa (6 CFU)

Società cross-border (6 CFU)

Struttura finanziaria, controllo e riorganizzazione delle imprese (12 CFU)

### Per entrambi i curricula

*Altre attività formative (6 CFU) a scelta tra:*

Stage (6 CFU)

Seminario di approfondimento (1 CFU)

Ulteriori conoscenze lingua inglese (3 CFU)

Ulteriori conoscenze lingua francese (3 CFU)

Ulteriori conoscenze lingua spagnola (3 CFU)

Ulteriori conoscenze lingua tedesca (3 CFU)

I-Bicocca Silver (1 CFU)

I-Bicocca Gold (2 CFU)

I-Bicocca Platinum (3 CFU)

*Insegnamenti a scelta libera (9 CFU)*

**PROVA FINALE (21 CFU)**

1° Anno

2° Anno  
P.A.

2° Anno  
Impresa

