

Corso di Laurea Magistrale in Data Science

Calendario delle Prove Finali valido per l'A.A. 2020/21

Appelli di Laurea Magistrale:	1° appello	2° appello	3° appello	4° appello
	22 Luglio 2021	21 Ottobre 2021	17 e 18 Febbraio 2022	29 e 30 marzo 2022
Termine entro il quale presentare la PROPOSTA DI ASSEGNAZIONE TESI DI LM (in formato pdf a segreteria.didattica@disco.unimib.it)	29 Gennaio 2021	30 Aprile 2021	30 Luglio 2021	07 Ottobre 2021
Termine entro il quale iniziare lo stage (durata minima di stage pari a 3 mesi)	26 Marzo 2021	30 Giugno 2021	28 Ottobre 2021	02 Dicembre 2021
Termine entro il quale terminare lo stage	29 Giugno 2021	29 Settembre 2021	27 Gennaio 2022	25 Febbraio 2022
Termine per la presentazione della domanda di conseguimento titolo su Segreterie on line	8 aprile - 14 giugno 2021	2 luglio - 13 settembre 2021	3 dicembre 2021 - 10 gennaio 2022	3 dicembre 2021 - 21 febbraio 2022
Termine per la consegna/invio della DICHIARAZIONE RELATIVA AL TITOLO TESI DEFINITIVO (una copia, stampabile da Segreterie online al termine della presentazione della domanda di laurea). La mancata consegna o invio del titolo tesi implicherà la rinuncia all'esame di laurea magistrale. 1)	9 aprile - 24 giugno 2021	5 luglio - 23 settembre 2021	6 dicembre 2021 - 20 gennaio 2022	6 dicembre 2021 - 28 febbraio 2022
Termine per il sostenimento degli esami. Per gli studenti in mobilità internazionale tale termine deve coincidere con la data di chiusura della mobilità	24 giugno 2021	23 settembre 2021	20 gennaio 2022	28 febbraio 2022 (termine perentorio)
Termine per: - l'invio del formato pdf della Tesi a segreteria.didattica@disco.unimib.it 2) 3) - e per l'inserimento della Tesi (formato pdf) in Segreterie online	15 luglio 2021	14 ottobre 2021	10 febbraio 2022	22 marzo 2022

1) Tale dichiarazione è sempre obbligatoria, anche nel caso in cui il laureando non abbia modificato il titolo del proprio elaborato rispetto a quanto già inserito compilando la domanda di conseguimento titolo su Segreterie online entro la scadenza.

La "dichiarazione relativa al titolo definitivo" va inviata via e-mail a segr.studenti.scienze@unimib.it e si raccomanda di utilizzare l'account "...@campus.unimib.it".

Nel caso in cui il titolo sia cambiato, il laureando è tenuto ad inviare (unitamente alla dichiarazione relativa al titolo definitivo) anche un esposto, firmato dal laureando stesso e controfirmato dal relatore, a segr.studenti.scienze@unimib.it nel quale indicherà esattamente il nuovo titolo da inserire.

2) Il fac-simile del frontespizio della Tesi è disponibile all'indirizzo <https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22270>

3) Il file dovrà essere denominato così: "Cognome__Nome_Tesi_LMDS_data dell'appello di laurea magistrale"

Gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di conseguimento titolo, constatassero di non riuscire a laurearsi nell'appello inizialmente previsto sono pregati di comunicare la loro rinuncia all'appello di Laurea Magistrale inviando una e-mail a segr.studenti.scienze@unimib.it ed a segreteria.didattica@disco.unimib.it almeno due settimane prima dell'appello di Laurea Magistrale.