

	<b>I SESSIONE 2022/2023</b>	<b>II SESSIONE 2022/2023</b>		<b>III SESSIONE 2022/2023</b>
<b>Data laurea</b>	<b>12 luglio 2023</b>	<b>28 - 29 settembre 2023</b>	<b>16 - 17 novembre 2023</b>	<b>07-08 marzo 2024</b>
Termini per la presentazione della DOMANDA DI CONSEGUIMENTO TITOLO su Segreteria online	<b>3 aprile - 5 giugno 2023</b>	<b>3 - 18 luglio 2023</b>	<b>3 luglio - 09 ottobre 2023</b>	<b>4 dicembre 2023 - 29 gennaio 2024</b>
Stampare la DICHIARAZIONE RELATIVA AL TITOLO TESI DEFINITIVO da Segreteria online, sezione "Conseguimento titolo", e <b>inviarne 1 copia, entro i termini previsti, in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus.</b> Il mancato invio del titolo tesi implicherà la rinuncia all'esame di laurea.*	<b>4 aprile - 14 giugno 2023</b>	<b>4 - 28 luglio 2023</b>	<b>4 luglio - 19 ottobre 2023</b>	<b>5 dicembre 2023 - 08 febbraio 2024</b>
	invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus	invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus	invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus	invio in allegato a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> tramite la mail di campus
Termine per il sostenimento degli <b>esami e di tutte le attività didattiche previste nel piano di studi. Per gli studenti che si trovassero in mobilità internazionale a ridosso della laurea, la data di chiusura mobilità non deve essere successiva al termine di sostenimento esami.</b>	<b>14 giugno 2023</b>	<b>28 luglio 2023</b>	<b>19 ottobre 2023</b>	<b>8 febbraio 2024</b>
Termine per l'invio di: <b>1. SINTESI DELLA RELAZIONE PER LA PROVA FINALE</b> in lingua italiana, in formato pdf, utilizzando l'abstract disponibile su <a href="https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22072">https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22072</a> Il riassunto deve contenere obbligatoriamente i seguenti dati: cognome e nome- matricola- titolo della prova finale – relatore - correlatore- data della seduta della prova finale - corso di laurea di appartenenza – recapito telefonico. <b>2. CERTIFICATO CONCLUSIONE DI TIROCINIO</b> scaricabile da <a href="https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22072">https://elearning.unimib.it/course/view.php?id=22072</a>	<b>21 giugno 2023</b>	<b>7 settembre 2023</b>	<b>26 ottobre 2023</b>	<b>15 Febbraio 2024</b>
	Inviare via mail a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>	Inviare via mail a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>	Inviare via mail a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>	Inviare via mail a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>
Consegna della RELAZIONE PER LA PROVA FINALE al Relatore	Almeno 7 gg prima della seduta di laurea	Almeno 7 gg prima della seduta di laurea	Almeno 7 gg prima della seduta di laurea	Almeno 7 gg prima della seduta di laurea
Consegna della RELAZIONE PER LA PROVA FINALE alla Segreteria didattica	entro 3 gg dalla seduta di laurea inviare la relazione in formato pdf a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>	entro 3 gg dalla seduta di laurea inviare la relazione in formato pdf a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>	entro 3 gg dalla seduta di laurea inviare la relazione in formato pdf a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>	entro 3 gg dalla seduta di laurea inviare la relazione in formato pdf a <a href="mailto:didattica.ottica@unimib.it">didattica.ottica@unimib.it</a>
Termine per la presentazione di <b>N. 1 RELAZIONE PER LA PROVA FINALE</b>	Il giorno della laurea in Commissione	Il giorno della laurea in Commissione	Il giorno della laurea in Commissione	Il giorno della laurea in Commissione
<b>*In caso di necessità di modificare il titolo della tesi già inserito e inviato, il laureando è tenuto ad inviare un esposto, firmato dal laureando stesso e controfirmato dal relatore, a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a>, nel quale indicherà esattamente il nuovo titolo (sia in italiano che in inglese).</b>				
<b>Gli studenti che dopo aver presentato la domanda di conseguimento titolo si rendono conto di non riuscire a laurearsi sono pregati di comunicarlo inviando una mail a <a href="mailto:segr.studenti.scienze@unimib.it">segr.studenti.scienze@unimib.it</a> o alla segreteria didattica del corso almeno due settimane prima della seduta di laurea.</b>				